

# PÁRI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA



☎ 7091 PÁRI, NAGY U. 18.

☎ TEL.: 74/887-165

☎ Fax.: 74/887-166

✉ [pari@tolna.net](mailto:pari@tolna.net)



Szám: 1-3/2015.

## Pári Község Önkormányzati Képviselő-testülete

2015. április 09-i testületi ülésének

### JEGYZŐKÖNYVE

Az ülésen hozott határozat száma:

tárgya:

- |                   |   |
|-------------------|---|
| 13/2015. (IV. 9.) | Polgármester beszámolójának elfogadása a lejárt határidejű határozatokról és az átruházott hatáskörben hozott döntésekről |
| 14/2015. (IV. 9.) | Az önkormányzat 2014-2019. évi gazdasági programjának elfogadása  |
| 15/2015. (IV. 9.) | A Tamási Önkormányzati Tűzoltóság 2015. évi támogatása  |
| 16/2015. (IV. 9.) | A Diósberényi Napraforgó Óvoda átszervezéséhez hozzájárulás   |
| 17/2015. (IV. 9.) | Német nemzetiségi kétnyelvű nemzetiségi nevelés törlése Pári Óvoda kormányzati funkciói közül                             |
| 18/2015. (IV. 9.) | Bölcsődei ellátás törlése Pári Óvoda kormányzati funkciói közül   |
| 19/2015. (IV. 9.) | Zárt ülés elrendelése   |

Zárt ülés hozott határozat:

- |                   |  |
|-------------------|--|
| 20/2015. (IV. 9.) | Zsizsik Bt. részletfizetési lehetősége |
|-------------------|--|

Az ülésen hozott rendeletek száma:

tárgya:

- |                   |  |
|-------------------|--|
| 4/2015. (IV. 17.) | Rendelet az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról |
|-------------------|--|



**PÁRI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA**  
☎ 7091 PÁRI, NAGY U. 18.  
☎ TEL.: 74/887-165  
☎ Fax.: 74/887-166  
[pari@tolna.net](mailto:pari@tolna.net)



Szám: 1-3/2015.

## J E G Y Z Ő K Ö N Y V

**Készült:** Pári Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. április 09-én (csütörtökön) 17.00 órakor megtartott testületi üléséről.

**Az ülés helye:** Művelődési Ház Pári, Nagy u. 24.

**Jelen vannak:**

Farkas Jánosné	polgármester
Páczelt János	alpolgármester
Baranyai Sándor	képviselő
Belányi Lászlóné	képviselő
Rozenberger György	képviselő

Regölyi Közös Önkormányzati Hivatal részéről:

Kis-Fehér Katalin jegyző, jegyzőkönyvvezető

Farkas Jánosné polgármester köszönti a képviselő-testületi ülésen megjelenteket. Megállapítja, hogy az ülés határozatképes, majd az ülést megnyitja.

Kéri, hogy a kiküldött napirendi pontokat a képviselők fogadják el a testületi ülés napirendi pontjaként.

A képviselők a kiküldött napirendi pontokat 5 egyhangú igen szavazattal elfogadják, és az ülés napirendjét az alábbiak szerint állapítják meg:

### N a p i r e n d:

**1. A polgármester beszámolója a lejárt határidejű határozatokról és az átruházott hatáskörben hozott döntésekről**

Előadó: Farkas Jánosné polgármester

**2. Az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról szóló rendelet megtárgyalása**

Előadó: Kis-Fehér Katalin jegyző

**3. Az önkormányzat 2014-2019. évi gazdasági programjának megtárgyalása**

Előadó: Farkas Jánosné polgármester

**4. A Tamási Önkormányzati Tűzoltóság 2015. évi támogatásának megtárgyalása**

Előadó: Farkas Jánosné polgármester

**5. Óvoda átszervezés véleményezése**

Előadó: Farkas Jánosné polgármester

## 6. Egyebek

### Zárt ülés keretében:

#### 7. Zsizsik Bt kérelmének elbírálása

Előadó: Farkas Jánosné polgármester

Ezt követően a képviselő-testület megkezdi a napirend szerinti ügyek megtárgyalását.

#### 1.) A polgármester beszámolója a lejárt határidejű határozatokról és az átruházott hatáskörben hozott döntésekről

Előadó: Farkas Jánosné polgármester

Farkas Jánosné polgármester elmondja, hogy az idei évben eseti támogatásként 14 kérelemre összesen 58.000,-Ft került kifizetésre.

A 2/2015. (II. 17.) számú határozat szerint a törzskönyvi nyilvántartás módosítása megtörtént, 102030 időskorúak, demens betegek nappali ellátása kormányzati funkcióval bővült.

Az 5/2015. (II. 17.) számú határozat szerint a DÁM Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodás módosításának aláírása megtörtént.

A 8/2015. (II. 17.) számú határozat értelmében aláírásra került az ügysegédi feladatok ellátásáról szóló megállapodás. Március 1-től szerdai napokon 10.45 órától 11.45 óráig fogadja az ügyfeleket az ügysegéd az Önkormányzati Hivatalban.

A 12/2015. (III. 11.) számú határozatot felolvassa, amelyet a testület a március 11-i zárt ülésen hozott meg:

*„Pári Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Pári Zrt 2015. március 11-én tartandó Közgyűlésén tárgyalni kívánt napirendi pontokban Páczelt János mint a Pári Zrt-ben az önkormányzat képviselőjét ellátó személy az alábbiak szerint köteles eljárni.*

#### Ügyrendi döntések:

1. A jegyzőkönyvvezető személye: Solymár Anna Virág.
2. A jegyzőkönyv hitelesítője: Belányi Lászlóné
3. A levezető elnök: Dr. Nemes Árpád

#### Napirendi pontok:

1. Tájékoztatás az elmúlt időszak eseményeiről. Javasolt döntés: írásbeli előterjesztés hiányában nem fogadható el.
2. A Pári Zrt 2014. évi beszámolója. Javasolt döntés: írásbeli előterjesztés hiányában nem fogadható el.
3. A Pári Zrt rövid távú (2015. évi) működési stratégiájának és az aktuális ügyeknek a megbeszélése. Javasolt döntés: írásbeli előterjesztés hiányában nem fogadható el.
4. Gere Zoltán vezérigazgatói tisztségéből történő visszahívása, a munkaviszonyának rendes felmondással történő megszüntetése. Javasolt döntés: igen.
5. Új vezérigazgató megválasztása. Javasolt személy: Ludvig Ildikó
6. Az új vezérigazgató jogviszonyának és javadalmazásának megállapítása. Javasolt jogviszony: megbízási szerződés. Javasolt összeg: havi 120.000 Ft.

7. *A felügyelőbizottsági tagok visszahívása. Javasolt döntés: igen.*
8. *Új felügyelőbizottsági tagok megválasztása. Javasolt személyek: Pelez György, Holik Zoltán, Ifj. Igert György.*
9. *Németh Ágnes könyvvizsgáló visszahívása. Javasolt döntés: igen.*
10. *Új könyvvizsgáló megválasztása. Javasolt személy: Dr. Wickert Irén.*
11. *A Pári Zrt Alapszabályának módosítása az alábbiak szerint:*
  - a) *II/1/1.1 Pári Önkormányzat részvényes képviselője Schmidt Györgyné Páczelt Jánosra változik,*
  - b) *a VI/2.2 pontban Schmidt Györgyné nevét mellőzzük, mint olyan személyt, aki a munkáltatói jogokat a közgyűlés nevében gyakorolja. A munkáltatói jogokat Páczelt János gyakorolja a közgyűlés nevében,*
  - c) *a vezérigazgató kötelezettségvállalási értékhatárát 100.000.000 Forintról 10.000.000 Forintra szállítja le. Javasolt döntés: igen.*
12. *Független könyvvizsgáló felkérése a Pári Zrt működésének átvizsgálására az alapítástól kezdődően. Javasolt döntés: igen.*

Határidő: 2015. március 11.

Felelős: Páczelt János”

A Pári Zrt. közgyűléséről készült jegyzőkönyvet a Cégbíróság felé továbbították, a jegyzőkönyv mellé csatoljuk a Zrt. Közgyűléséről szóló jegyzőkönyvi kivonatot. A megválasztott képviselők bejegyzés alatt állnak, mivel Gere Zoltán törvényességi felügyeleti eljárást kezdeményezett, így a bejegyzést a Cégbíróság 60 napra felfüggesztette március 31-én.

A 150/2014. (XII. 16.) számú határozat értelmében a Koppány Tv-vel megkötöttük a szerződést, így március közepétől újra fogható az adás településünkön. Mai napon 19 órától a Pári eseményekről sugároz a csatorna.

A polgármester kéri a Képviselő-testületi tagokat, hogy aki a beszámolót elfogadja, az kézfeltartással szavazzon.

A képviselők 4 igen szavazattal, 1 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozzák:

**Pári Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
13/2015. (IV. 9.) számú határozata**

**Polgármester beszámolójának elfogadása a lejárt  
határidejű határozatokról és az átruházott hatáskörben  
hozott döntésekről**

Pári Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy elfogadja a polgármester beszámolóját a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és az átruházott hatáskörben hozott döntésekről.

Határidő: -

Felelős: -

2.) **Az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról szóló rendelet megtárgyalása**

Előadó: Kis-Fehér Katalin jegyző

Kis-Fehér Katalin jegyző elmondja, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatósága érdekében az önkormányzatoknak rendeletet kell alkotniuk arra vonatkozóan, hogy milyen keretek között kíván támogatást nyújtani pl. civil szervezeteknek. A rendelet-tervezet részletezi ennek folyamatát. Ez alapján az önkormányzat minden év május 30-ig pályázati felhívást tesz közzé, melyben közli, hogy milyen típusú civil szervezetek milyen támogatást igényelhetnek. Az elbírálás alapesetben a képviselő-testület feladata lesz, egyedi kérelmekben pedig a polgármester fog dönteni. A támogatási szerződésben részletezni kell a felhasználást és a pénzügyi elszámolást, illetve a tervezet tartalmazza azt is, hogy milyen módon, milyen dokumentumok benyújtásával kell elszámolniuk a civil szervezeteknek. Az idei évben is kiírásra fog kerülni a pályázat.

Farkas Jánosné polgármester kérdezi, hogy mit jelent az egyedi elbírálás?

Kis-Fehér Katalin jegyző elmondja, hogy ha a civil szervezet pályázati határidőn kívül nyújtja be igényét, akkor a polgármester dönt az ügyében.

A polgármester megköszöni a tájékoztatást, a képviselő-testületi tagokat pedig kéri, hogy aki a melléklet szerinti, az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról szóló rendelet-tervezetet elfogadja, az kézfeltartással jelezze.

A képviselők 5 egyhangú igen szavazattal, minősített szótöbbséggel a következő rendeleteket alkotják:

**Pári Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
4/2015. (IV. 17.) önkormányzati rendelete  
az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról**

A rendelet teljes szövege a jegyzőkönyv mellé csatolva.

3.) **Az önkormányzat 2014-2019. évi gazdasági programjának megtárgyalása**

Előadó: Farkas Jánosné polgármester

Farkas Jánosné polgármester elmondja, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény 116. § (1) bekezdése alapján a képviselő-testület hosszú távú fejlesztési elképzeléseit gazdasági programban, fejlesztési tervben rögzíti, melynek elkészítéséért a helyi önkormányzat felelős. Ezt a gazdasági programot az önkormányzat elkészítette határidőn belül, a fejlesztési tervet az alakuló ülést követő hat hónapon belül kell elfogadni. A képviselők megismerték a gazdasági program tartalmát, ennek az elfogadására tesz javaslatot.

Határozati javaslat:

Pári Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az önkormányzat 2014-2019. időszakra vonatkozó gazdasági programját és a melléklet szerinti tartalommal elfogadja azt.

Határidő: 2015. április 21.

Felelős: polgármester

A polgármester kéri, aki a határozati javaslatot elfogadja, az kézfeltartással szavazzon.

A képviselők 5 egyhangú igen szavazattal az alábbi határozatot hozzák:

**Pári Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
14/2015. (IV. 9.) számú határozata**

**Az önkormányzat 2014-2019. évi gazdasági programjának  
elfogadása**

Pári Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az önkormányzat 2014-2019. időszakra vonatkozó gazdasági programját és a melléklet szerinti tartalommal elfogadja azt.

Határidő: 2015. április 21.

Felelős: polgármester

**4.) A Tamási Önkormányzati Tűzoltóság 2015. évi támogatásának megtárgyalása**  
Előadó: Farkas Jánosné polgármester

Farkas Jánosné polgármester elmondja, hogy évek óta támogatják a Tamási Önkormányzati Tűzoltóság munkáját. Minden évben elszámoltak a kapott támogatás összegével.

A településen a feladatot ellátó, Tamási Önkormányzati Tűzoltóság tájékoztatása szerint a központi költségvetésből származó bevételük nem fedezi a 2015. évi fejlesztési, fenntartási és működési kiadásokat. A hiányzó összeg előreláthatóan 3.619.000,-Ft, mely 16 település közt került felosztásra. Ezért szükséges a vonulási területen lévő települési önkormányzat hozzájárulása 161 Ft/fő állandó lakos pénzüsszeggel. Ez önkormányzatunk esetében a 624 fős lakossággal számolva 100.464,- Ft.

A kérelem mellé csatolták a támogatási szerződést, illetve megküldték a tavalyi évben kapott támogatásról szóló elszámolást is.

Kérdés nem lévén az alábbi határozati javaslatot terjeszti a tisztelt Képviselő-testület elé:

Határozati javaslat:

Pári Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy

1. elfogadja a Tamási Önkormányzati Tűzoltóság 2014. évi támogatására vonatkozó elszámolást;

2. 2015. évben 161 Ft / fő állandó lakos (lakosságszám: 624 fő) összeggel, azaz 100.464 Ft-tal hozzájárul a Tamási Önkormányzati Tűzoltóság működéséhez, amelyet a támogatási szerződés szerint átutal a tűzoltóság számlaszámára.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a támogatási szerződés aláírására.

Határidő: 2015. április 15.

Felelős: polgármester, gazdasági előadó

A polgármester kéri, aki a határozati javaslatot elfogadja, az kézfeltartással szavazzon.

A képviselők 5 egyhangú igen szavazattal az alábbi határozatot hozzák:

**Pári Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
15/2015. (IV. 9.) számú határozata**

**A Tamási Önkormányzati Tűzoltóság 2015. évi támogatása**

Pári Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy

1. elfogadja a Tamási Önkormányzati Tűzoltóság 2014. évi támogatására vonatkozó elszámolást;
2. 2015. évben 161 Ft / fő állandó lakos (lakosságszám: 624 fő) összeggel, azaz 100.464 Ft-tal hozzájárul a Tamási Önkormányzati Tűzoltóság működéséhez, amelyet a támogatási szerződés szerint átutal a tűzoltóság számlaszámára.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a támogatási szerződés aláírására.

Határidő: 2015. április 15.

Felelős: polgármester, gazdasági előadó

**5.) Óvoda átszervezés véleményezése**

Előadó: Farkas Jánosné polgármester

Farkas Jánosné polgármester elmondja, hogy a Diósberényi Óvodafenntartó Társulás Társulási Tanácsa határozatot hozott, mely szerint a Diósberényi Óvodafenntartó Társuláshoz, illetve a Diósberényi Napraforgó Óvodához csatlakozna tagóvodaként július elsejétől a Pári Óvoda. A Pári Önkormányzat is meghozta a 4/2015. (II. 17.) számú határozatát, mely szerint a Gyulaj-Pári Önkormányzatok Óvoda Társulása közös megegyezéssel szűnik meg. A határozatot a Gyulaji Önkormányzat és a Magoncka Társult Óvoda is megkapta. A Diósberényi Óvoda Társuláshoz való csatlakozáshoz a Nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvény (Nkt.) 83. § (4) bekezdése szerint a fenntartónak az átszervezésről szóló döntése előtt ki kell kérni az intézmény alkalmazotti közössége, az óvodaszék, a szülői szervezet, a települési nemzetiségi önkormányzat és a működtető önkormányzat véleményét. A nemzetiségi önkormányzat elnökével már egyeztetett. Az átszervezésnek várhatóan pozitív hatása lesz az önkormányzatra és az Óvoda Társulásra is. A Pári óvoda a Diósberényi Napraforgó Óvoda tagóvodájaként kerül az intézménybe a meglévő három tagóvoda és a székhely mellett. A meglévő tagóvodák és a székhely óvoda működését, gyermek és dolgozói létszámát az átszervezés nem érinti. Többfeladata az intézmény vezetőjének és gazdasági ügyintézőnek keletkezik a csatlakozással. Pozitív pénzügyi hatás várható, mivel a fix költségek (intézmény vezetőjének a bére) több tagintézményre kerülnek szétosztásra. Mivel a Pári Önkormányzat még nem tagja a Diósberényi Óvoda Társulásnak, ezért az átszervezés az előzetes véleményezést nem annak keretében, a Társulási ülésen kell megtenni, hanem a Képviselő-testületi döntés keretében. Az átszervezés során további változás a Pári óvodában, hogy német nemzetiségi kétnyelvű nevelés megszűnik az óvodában, mivel szakképzett óvónő hiányában nem tudja az intézmény a feltételeket megteremteni. Az eddig működő bölcsődei ellátás is megszűnik, mivel a szigorú jogszabályi feltételeknek az intézmény nem felel meg, valamint a lakosság részéről sem jelentkezik igény erre a köznevelési feladatra.

A fentiekre tekintettel az alábbi határozati javaslatokat terjeszti a tisztelt Képviselő-testület elé:

Határozati javaslat I.

Pári Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy hozzájárul a Diósberényi Napraforgó Óvoda átszervezéséhez olyan módon, hogy 2015. július 1-től a Pári Óvoda a Diósberényi Napraforgó Óvoda tagóvodájaként, a Diósberényi Óvodafenntartó Társulás keretében lássa el köznevelési feladatait.

Határidő: a kivonat megküldése április 30.

Felelős: polgármester

A polgármester kéri, aki a határozati javaslatot elfogadja, az kézfeltartással szavazzon.

A képviselők 5 egyhangú igen szavazattal az alábbi határozatot hozzák:

**Pári Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
16/2015. (IV. 9.) számú határozata**

**A Diósberényi Napraforgó Óvoda átszervezéséhez  
hozzájárulás**

Pári Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy hozzájárul a Diósberényi Napraforgó Óvoda átszervezéséhez olyan módon, hogy 2015. július 1-től a Pári Óvoda a Diósberényi Napraforgó Óvoda tagóvodájaként, a Diósberényi Óvodafenntartó Társulás keretében lássa el köznevelési feladatait.

Határidő: a kivonat megküldésére április 30.

Felelős: polgármester, jegyző

Határozati javaslat II.

Pári Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy hozzájárul ahhoz, hogy a Pári Óvoda által ellátott kormányzati funkciók közül törlésre kerüljön 2015. július elsejétől a német nemzetiségi kétnyelvű nemzetiségi nevelés.

A polgármester kéri, aki a határozati javaslatot elfogadja, az kézfeltartással szavazzon.

A képviselők 5 egyhangú igen szavazattal az alábbi határozatot hozzák:

**Pári Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
17/2015. (IV. 9.) számú határozata**

**Német nemzetiségi kétnyelvű nemzetiségi nevelés törlése  
Pári Óvoda kormányzati funkciói közül**

Pári Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy hozzájárul ahhoz, hogy a Pári Óvoda által ellátott kormányzati funkciók közül törlésre kerüljön 2015. július elsejétől a német nemzetiségi kétnyelvű nemzetiségi nevelés.

Határidő: a kivonat megküldésére április 30.

Felelős: polgármester, jegyző



Határozati javaslat III.

Pári Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy hozzájárul ahhoz, hogy a Pári Óvoda által ellátott kormányzati funkciók közül törlésre kerüljön 2015. július elsejétől a bölcsődei ellátás.

A polgármester kéri, aki a határozati javaslatot elfogadja, az kézfeltartással szavazzon.

A képviselők 5 egyhangú igen szavazattal az alábbi határozatot hozzák:

**Pári Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
18/2015. (IV. 9.) számú határozata**

**Bölcsődei ellátás törlése Pári Óvoda kormányzati funkciói  
közül**

Pári Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy hozzájárul ahhoz, hogy a Pári Óvoda által ellátott kormányzati funkciók közül törlésre kerüljön 2015. július elsejétől a bölcsődei ellátás.

Határidő: a kivonat megküldésére április 30.

Felelős: polgármester, jegyző

6.) **Egyebek**

Előadó: Farkas Jánosné polgármester

- **Eb oltás**

Farkas Jánosné polgármester tájékoztatásul közli, hogy április 16-án 8-11 óráig, április 29-én 8-10 óráig, eb oltás lesz falunkban. Pótoltásra május 6-án 8-10 óráig lesz lehetőség. Az oltás díja 3.000,-Ft, háznál történő oltás költsége pedig 3.500,-Ft. Az oltást kötelező beadatni.

- **Utcanév táblák**

Farkas Jánosné polgármester elmondja, hogy utcanév táblákat helyeztünk ki, melyek feliratozásának festését a Pelcz Mesevilág Festőműhely ajánlotta fel, melyet ezúton kíván megköszönni.

- **Húsvéti készülődés**

Farkas Jánosné polgármester elmondja, hogy a plébános úr felhívására falusi összefogás keretében a templom kert került megszépítésre. A falu főutcájára pedig húsvéti díszek kerültek. Köszöni a résztvevők áldozatos munkáját.

- **Közfoglalkoztatás**

Farkas Jánosné polgármester tájékoztat, hogy április elsejétől újra elindult a közfoglalkoztatás 10 fővel. Hónap közepétől 3 fő csatlakozik. A közfoglalkoztatás augusztus végéig fog tartani. A Kulturális Intézet adta lehetőség keretében egy közösségi munkást alkalmazunk a Teleházban.

A polgármester kéri, akinek van hozzáfűzni valója, az tegye meg.

Belányi Lászlóné képviselő megjegyzi, hogy pozitív visszajelzések érkeznek a falu húsvéti díszítésével kapcsolatban. Még a szomszédos Tamásiból is kiutaznak megcsodálni a falunkban kihelyezett húsvéti dekorációkat.

Farkas Jánosné polgármester javasolja, hogy üzleti érdekekre való hivatkozással a 7. napirendi pontot zárt ülés keretében tárgyalják meg.

A polgármester kéri, aki a határozati javaslatot elfogadja, az kézfeltartással szavazzon.

A képviselők 5 egyhangú igen szavazattal, minősített többséggel az alábbi határozatot hozzák:

**Pári Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
19/2015. (IV. 9.) számú határozata**

**Zárt ülés elrendelése**

Pári Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a testületi ülés 7. napirendi pontját zárt ülés keretében tárgyalja meg.

Határidő: -

Felelős: -

**7. Zsizsik Bt kérelmének elbírálása (Zárt ülés)**

Előadó: Farkas Jánosné polgármester

A határozat teljes szövegét a külön jegyzőkönyv tartalmazza.

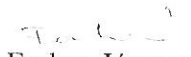
A zárt ülésen meghozott határozat száma:


**Pári Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
20/2015. (IV. 9.) számú határozata**

**Zsizsik Bt. részletfizetési lehetősége**

Egyéb tárgyalnivaló nem lévén, a polgármester megköszöni a részvételt és az ülést 17.45 órakor berekeszti.

kmft.

  
Farkas Jánosné  
polgármester

  
Kís-Fehér Katalin  
jegyző

**Pári Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
4/2015. (IV. 17.) önkormányzati rendelete  
az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról**

Pári Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (9) bekezdésében és a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 18. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazása alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**I. Fejezet**

**Általános rendelkezések**

**1. A rendelet célja, hatálya**

1. § (1) A rendelet célja, hogy Pári Község Önkormányzat (a továbbiakban: önkormányzat) a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (a továbbiakban: Knyt.) előírásainak megfelelően szabályozza az államháztartáson kívültre átadott és az államháztartáson kívülről átvett pénzeszközökre vonatkozó eljárást.

(2) Az önkormányzat elismeri és támogatja a civil szervezetek, a helyi önszerveződő közösségek, valamint magánszemélyek helyi közéletre gyakorolt hatását. Támogatja a kultúra, a közművelődés, az oktatás-nevelés, a szociális és karitatív tevékenység, a természet és épített környezet megóvása, az esélyegyenlőség, a hagyományápolás megteremtése és a sport terén végzett tevékenységet.

(3) Jelen rendelet tárgyi hatálya kiterjed minden, az államháztartáson kívülre történő pénzeszköz-átadásra, és az államháztartáson kívülről érkező pénz átvételére, függetlenül attól, hogy pályázati úton vagy pályázati rendszeren kívül, egyedi döntés alapján nyújt vagy fogad el az önkormányzat támogatást.

(4) A rendelet személyi hatálya természetes személyekre és az államháztartás körébe nem tartozó jogi személyekre és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekre terjed ki.

(5) Az önkormányzat lehetőségeitől függően a (2) bekezdésben megfogalmazott célok megvalósulása érdekében a civil szervezetek, helyi önszerveződő közösségek és a magánszemélyek számára jelen rendelet keretei között, azonos feltételek mellett, a költségvetésből, pályázati úton, illetve egyedi döntés alapján pénzügyi támogatást biztosít a civil szervezetek és helyi önszerveződő közösségek működéséhez és rendezvényeihez.

(6) A támogatás céljára felhasználható előirányzat összegét a képviselőtestület évente, a költségvetési rendeletében állapítja meg.

## 2. A támogatás nyújtásának feltételei

2. § (1) A civil szervezet, önszerveződő közösség, illetve magánszemély akkor részesíthető támogatásban, ha azt olyan közösségi célú feladat ellátására kívánja fordítani, amely Pári Község lakosságának érdekeit szolgálja.

- (2) A pénzügyi támogatásban részesíthető főbb tevékenységi körök különösen:
- a) egészségügyi tevékenység, egészséges életmód propagálása, terjesztése,
  - b) gyermekek táboroztatása,
  - c) közösségi életre nevelés érdekében programok szervezése,
  - d) kulturális és közművelődési tevékenység, helyi hagyományok ápolása,
  - e) természeti és épített környezet védelme, megóvása,
  - f) közrend- és vagyonvédelem erősítése,
  - g) szociális, karitatív tevékenység, esélyegyenlőséget elősegítő programok,
  - h) önkéntes programok szervezése és lebonyolítása,
  - i) civil szervezetek és az önkormányzat közötti önkéntes tevékenység előmozdítása,
  - j) kiadványok készítése.

(3) Csak olyan civil szervezet kaphat költségvetési támogatást, amely az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 30. § szerint letétbe helyezte beszámolóját.

(4) A pénzbeli támogatásokról a költségvetési rendeletben évente meghatározott összeg terhére a hatáskörrel rendelkező szerv vagy személy egyrészt pályázat kiírása útján, másrészt egyedi kérelem alapján dönt.

Az egyedi kérelem odaítélése iránti eljárásban a pályázati eljárás szabályait értelemszerűen alkalmazni kell. A kérelemre történő támogatás nyújtása esetén elsősorban a település érdekében végzett tevékenység támogatására kell törekedni.

## II. Fejezet

### A pályázat

#### 3. Pályázati felhívás, a pályázatok benyújtása

3. § (1) A hatáskörrel rendelkező szerv az önkormányzat tárgyévi költségvetési rendeletének hatálybalépését követően írja ki a pályázatot, legkésőbb május 31-ig.

- (2) A pályázati felhívásnak tartalmaznia kell:
- a) a pályázat kiírójának a megnevezését,
  - b) a pályázat célját, a támogatandó célokat,
  - c) a pályázat benyújtására jogosultak körét,
  - d) a pályázat tartalmi elemeit,
  - e) a pályázathoz csatolandó dokumentumok megjelölését,
  - f) a pályázati nyomtatványok elérhetőségét, igénylésének módját,
  - g) a pályázat benyújtásának módját, helyét, határidejét,
  - h) a pályázat elbírálásának rendét, határidejét,
  - i) az eredményről történő értesítés módját, határidejét,
  - j) a szerződéskötésre vonatkozó szabályokat,
  - k) a támogatás igénybevételének módját, feltételeit,
  - l) az elszámolható költségek körét, és az elszámolás módját, határidejét,
  - m) az ellenőrzés módját.

(3) A pályázati felhívást az önkormányzat honlapján és hirdetőtábláin kell közzétenni.

(4) A pályázati dokumentációnak tartalmaznia kell:

- a) a pályázó megnevezését, székhelyét, levelezési címét, adószámát, bírósági nyilvántartásba vétel számát, a nyilatkozattételre jogosult személy nevét, elérhetőségét, a nyilvántartott tagok számát,
- b) a pályázó számlavezető pénzügyintézetének megnevezését és a pályázó számlaszámát,
- c) a pályázat nevét,
- d) az igényelt támogatás célját, a felhasználásra vonatkozó tételes költségvetést, megjelölve a pályázati cél megvalósításának kezdő és befejező időpontját.

(5) A pályázathoz csatolandó dokumentumok:

- a) a civil szervezetek törvényszéki (Megyei Bíróság) nyilvántartásba vételéről szóló okirat száma;
- b) a civil szervezet hatályos alapszabálya, vagy működési egyéb alapszabályának a szervezet vezetője által hitelesített másolat;
- c) nyilatkozat a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról;
- d) közzétételi kérelem a c) pont szerinti érintettség fennállása esetén;
- e) nyilatkozat arról, hogy a civil szervezetnek esedékessé vált és meg nem fizetett köztartozása nincs;
- f) nyilatkozat arról, hogy a megszüntetésére irányadó jogszabályban meghatározott eljárás ellene nincs folyamatban;
- g) nyilatkozat arról, hogy megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek;
- h) A szervezet tárgyévi költségvetését csatolni kell;
- i) A pályázati adatlapon kötelező mellékletként előírt igazolást a mérlegbeszámoló bírósági letétbe helyezéséről a pályázat benyújtását megelőző évre vonatkozóan kell dokumentálni. Amennyiben ez a pályázat benyújtására meghatározott határidőig nem áll rendelkezésre, a pályázó köteles azt pótlólag becsatolni, mely a támogatási szerződésben a támogatási összeg folyósítási feltételeként kerül meghatározásra.

**4. § (1)** Pénzügyi támogatást pályázat útján e rendelet keretei között lehet igényelni.

(2) Pályázat kiírására évente egy alkalommal kerül sor, amelyre a költségvetési évben szeptember 30-ig adható be pályázat.

(3) A pályázatokat írásban, egy példányban, a pályázati felhívásban rögzítettek szerint kell benyújtani, e rendelet 1. mellékletét képező pályázati adatlapon.

(4) Önkormányzati támogatásban csak az a pályázó részesülhet, aki a pályázati kiírásnak maradéktalanul megfelelő pályázatot és valamennyi szükséges mellékletet csatolja pályázatához.

(5) A pályázat során a civil szervezet egyidejűleg több tevékenységre is kérhet támogatást.

(6) Több civil szervezet is benyújthat közös pályázatot közös programra, ilyen esetben egyértelműen meg kell jelölni a végrehajtásért és elszámolásért felelős szervezetet.

#### **4. Egyedi kérelem**

5. § (1) Egyedi kérelem írásban nyújtható be a polgármesternek címezve a pályázati időszakon kívül. A beérkezett egyedi kérelem elbírálásáról a polgármester határozattal, 30 napon belül dönt.

(2) Alapítvány által benyújtott egyedi kérelem elbírálása a képviselő-testület hatáskörébe tartozik, melyről a képviselő-testület a soron következő ülésén dönt.

(3) A polgármester által egyedi kérelemre nyújtott támogatás elsősorban pénzügyi átutalással kerül kifizetésre az egyedi kérelemben megjelölt természetes személy, illetve szervezet, közösség képviselője részére.

(4) Az egyedi kérelemre történő támogatás esetenként az 50.000 Ft-ot nem haladhatja meg és a felhasználás és az elszámolás tekintetében az e rendelet III. fejezetében leírtakat kell alkalmazni. A támogatás formája vissza nem térítendő pénzügyi támogatás.

#### **5. A pályázat elbírálása**

6. § (1) A beérkezett pályázatokat a képviselő-testület bírálja el.

(2) A képviselő-testület a pályázat beérkezését követően a soron következő ülésén dönt.

(3) Nem részesíthető a tárgyévben támogatásban az a pályázó, amely

- a) a benyújtott pályázati dokumentációjában valótlan, vagy megtévesztő adatot szolgáltatott,
- b) a pályázati dokumentáció nem tartalmazza a 3. §-ban meghatározottakat,
- c) a pályázat benyújtásakor és a támogatási szerződés megkötésekor lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozással rendelkezik,
- d) a támogatást kérő tekintetében a Knyt. 6. §-ába meghatározott összeférhetetlenség áll fenn.
- e) amennyiben a 9. §-ban foglaltak alapján kizárásra került a kizárás időpontjáig nem részesíthető támogatásban.

(4) A támogatásról szóló döntésben meg kell határozni:

- a) a támogatott szervezet pontos megjelölését,
- b) a támogatás pontos célját, a támogatott tevékenység, program megnevezését, megvalósításának befejezési határidejét,
- c) a támogatás összegét,
- d) a támogatással történő elszámolás határidejét,
- e) a Knyt. 17. § (1) bekezdés b) pontja szerinti jogorvoslati felhívást.

(5) A pályázatok alapján odaítélt támogatások összege a támogatott pénzügyi számlájára kerül átutalásra.

### III. Fejezet

#### A támogatás

#### 6. A pénzügyi támogatás felhasználása

7. § (1) A támogatás nyújtásáról szóló képviselő-testületi döntés alapján a támogatottal a jelen rendelet 4. mellékletét képező támogatási szerződést kell kötni, a döntést követő 30 napon belül.

(2) A támogatási szerződésnek tartalmaznia kell:

- a) a szerződést kötő felek pontos megnevezését, székhelyét, levelezési címét, képviselőjét,
- b) a támogatásról szóló döntés számát, a döntéshozó megnevezését,
- c) a támogatott cél pontos meghatározását,
- d) a támogatás összegét,
- e) azon költségnemek meghatározását, melyre a támogatás felhasználható,
- f) támogatással történő elszámolás határidejét, módját.

(3) A támogatás csak a döntésben és a döntés alapján kötött támogatási szerződésben megjelölt célra használható fel.

(4) A támogatási szerződést a hatáskörrel rendelkező szerv képviselője vagy személy írja alá.

#### 7. A támogatással történő elszámolás

8. § (1) A támogatott a támogatás felhasználásáról a támogatási szerződésben meghatározott határidőig köteles elszámolni.

(2) A támogatás felhasználásáról szóló beszámolóban a 2. mellékletben meghatározott tartalmú és formátumú részletes szakmai és pénzügyi beszámolót kell tartalmaznia.

(3) A támogatás felhasználását a jegyző a pénzügyi iroda, illetve belső ellenőrzés útján – a bemutatott számlák alapján – ellenőrzi. A polgármester a költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolóban tájékoztatja a képviselőtestületet az előző évben államháztartáson kívülre átadott pénzeszközök teljesüléséről.

(4) A benyújtott számlákról bizonylatösszesítőt kell készíteni a 3. melléklet szerinti adattartalommal.

(5) A támogatás felhasználásához kapcsolódó számla eredeti példányára rá kell vezetni, hogy „..... Ft Pári Község Önkormányzattal kötött ..... számú támogatási szerződés terhére elszámolva.”, majd el kell látni a képviselő aláírásával és dátummal.

(6) Amennyiben a pénzügyi elszámolást követően megállapításra kerül, hogy a támogatott a támogatás összege vonatkozásában megtévesztette, illetve tévedésbe ejtette a támogatást nyújtóját, úgy a támogatást, vagy annak érintett részét, a támogatott köteles a támogatást nyújtó felszólításától számított 15 napon belül az önkormányzat részére visszafizetni.

(7) Amennyiben visszafizetési kötelezettség keletkezik, azt az erről hozott döntést követő 15 napon belül kell teljesíteni oly módon, hogy a támogatási összeghez a kifizetés és a visszafizetés közötti időre eső, a Ptk. 6:48. § (1) bekezdésében meghatározott késedelmi kamatot is hozzá kell számítani.

## 8. Kizárás a támogatásból

9.§ (1) Amennyiben a támogatott számadási kötelezettségének a hiánypótlási felhívás ellenére sem tesz eleget, a számadási kötelezettsége lejártától számított 3 évig a rendelet alapján önkormányzati támogatásban nem részesülhet.

- (2) A támogatási szerződésben meghatározott céltól eltérő felhasználás esetén a támogatott
- amennyiben a támogatási összeg kétharmadát meghaladó részét a szerződésben kikötöttől eltérő célra fordította, 3 évig
  - amennyiben a támogatási összeg legalább egyharmadát elérő, de kétharmadát meg nem haladó részét szerződésben kikötöttől eltérő célra fordította, 2 évig
  - amennyiben a támogatás legfeljebb egyharmadát a támogatási szerződésben kikötöttől eltérő célra fordította, 1 évig
- a rendelet alapján nem részesülhet önkormányzati támogatásban.

## 9. A pénzügyi támogatás nyilvánossága

10. § A polgármester a támogatott részére biztosított támogatásról, valamint a támogatott célokról a képviselőtestület döntését követő 15 napon belül tájékoztatja a lakosságot az önkormányzat honlapján és hirdetőtábláin való közzététel útján.

## IV. Fejezet

### Az államháztartáson kívüli forrás átvétele

11. § Az államháztartáson kívüli forrás átvételéről – az alapítványi forrás kivételével – a polgármester dönt, mely döntésről a képviselőtestületet a soron következő rendes ülésen, de legkésőbb 30 napon belül tájékoztatja.

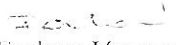
## V. Fejezet

### Záró rendelkezések

12. § (1) Ezen a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) A rendelet kihirdetéséről a helyben szokásos módon a jegyző gondoskodik.

(3) Ezen rendelet a belső piaci szolgáltatásokról szóló, 2006. december 12-i 2006/123EK európai parlamenti és tanácsi irányelvnek való megfelelést szolgálja.

  
Farkas Jánosné  
polgármester

  
Kis-Fehér Katalin  
jegyző

### Kihirdetési záradék:

A rendelet kihirdetésének napja: 2015. április 17.

  
Kis-Fehér Katalin  
jegyző







## **7. Számlatulajdonos adatai:**

Név: \_\_\_\_\_

Helység, utca, házszám: \_\_\_\_\_

Telefón/fax: \_\_\_\_\_

A számlavezető pénzforgalmi jelzőszáma: \_\_\_\_\_

## **8. A pályázathoz csatolandó:**

- a) a civil szervezetek törvényszéki (Megyei Bíróság) nyilvántartásba vételéről szóló okirat száma;
- b) a civil szervezet hatályos alapszabálya, vagy működési egyéb alapidokumentumának a szervezet vezetője által hitelesített másolat;
- c) nyilatkozat a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról;
- d) közzétételi kérelem a c) pont szerinti érintettség fennállása esetén;
- e) nyilatkozat arról, hogy a civil szervezetnek esedékessé vált és meg nem fizetett köztartozása nincs;
- f) nyilatkozat arról, hogy a megszüntetésére irányadó jogszabályban meghatározott eljárás ellene nincs folyamatban;
- g) nyilatkozat arról, hogy megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek;
- h) A szervezet tárgyévi költségvetését csatolni kell;
- i) A pályázati adatlapon kötelező mellékletként előírt igazolást a mérlegbeszámoló bírósági letétbe helyezéséről a pályázat benyújtását megelőző évre vonatkozóan kell dokumentálni. Amennyiben ez a pályázat benyújtására meghatározott határidőig nem áll rendelkezésre, a pályázó köteles pótlólag becsatolni, mely a támogatási szerződésben a támogatási összeg folyósítási feltételeként kerül meghatározásra.

**A pályázó kijelenti, hogy az adatlapon leírtak megfelelnek a valóságnak.**

A pályázat kelte: \_\_\_\_\_

P.H.

**A pályázó aláírása**

## 1. NYILATKOZAT

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról

A Pályázó neve:

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Cégjegyzékszám:

Adószám:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

---

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló **2007. évi CLXXXI. törvény** (Knyt.)

- 6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetlenség

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az \_\_\_\_ pont alapján

- 8. § (1) bekezdése szerinti érintettség

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az \_\_\_\_ pont alapján

Az összeférhetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

---

Kijelentem, hogy az összeférhetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

---

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Kelt:

Aláírás/Cégszerű aláírás

## 2. KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény  
8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről

A Pályázó neve:

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Cégjegyzékszám:

Adószám:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

---

Kijelenten, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettség személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben fennáll, mert

- a. A pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok, de a törvény értelmében nem minősülök döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak. *(Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)*

**Indoklás:**

Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok az alábbi szervezettel *(a szervezet neve, székhelye beírandó):*

---

---

- b. Nem kizárt közjogi tisztviselő vagyok *(Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)*

**Indoklás:**

Az alábbiakban felsorolt tisztségek valamelyikével rendelkezem *(a kívánt rész aláhúzendó):* köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv – a 2007. évi CLXXXI. törvény 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó – vezetője és helyettesei.

c. Az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója vagyok *(Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)*

**Indoklás:**

- Közeli hozzátartozóm pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő, vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, de a törvény értelmében nem minősül döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.
- Közeli hozzátartozóm nem kizárt közjogi tisztségviselő.  
*(A kívánt rész aláhúzendő!)*

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendő):*

házastárs, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, és mostoha- és a nevelőszülő, valamint a testvér.

d. A pályázóként megjelölt szervezet olyan gazdasági társaság, amely az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában áll *(Kizárólag gazdasági társaság pályázó esetén!)*

**Indoklás:**

Az érintett tulajdonos. Szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll *(a szervezet neve, székhelye beírandó):*

---

Közjogi tisztségének megjelölése *(a tisztség beírandó):*

---

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendő):*

házastárs, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, a mostoha és a nevelőszülő, valamint a testvér.

- e. A pályázóként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyház, vagy szakszervezet tekintetében az érintettség fennáll, mert
- vezető tisztségviselője
  - az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője,
  - vagy egyesület ügyintéző, vagy képviseleti szervének tagja
- a pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő szervnél, vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, nem kizárt közjogi tisztségviselő, vagy e személyek közeli hozzátartozója

**Indoklás:**

Az érintettséget megalapozó személy társaságban betöltött pozíciója *(a pozíció beírandó):*

---

A szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll *(a szervezet neve, székhelye beírandó):*

---

Közjogi tisztség megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendő):*

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv – a 2007. évi CLXXXI. törvény 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó – vezetője és helyettesei.

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (*a kívánt rész aláhúzandó*):  
házastárs, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és  
neveltgyermek, az örökbefogadó-, és mostoha- és a nevelőszülő, valamint a testvér.

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével eleget tettem a közpénzekből nyújtott  
támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek az  
érintettségemet illetően. A nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak megfelelnek.

Kelt:

Aláírás/Cégszerű aláírás

Pári Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
4/2015. (IV. 17.) önkormányzati rendelethez

### Útmutató

#### A támogatott számára nyújtott önkormányzati támogatásról szóló szakmai és pénzügyi beszámoló elkészítéséhez

A költségvetésből nyújtott támogatásokról szóló szakmai és pénzügyi beszámoló követelményei:

1. A szerződésben rögzített cél szerinti felhasználást szakmai beszámolóval kell igazolni, melynek összhangban kell lennie, a támogatási igény benyújtásakor beadott dokumentumokkal (adatlap, programleírás, részletes költségvetés).
2. A szakmai beszámoló tartalmi követelményei:
  - a) rövid szöveges beszámoló, mely tartalmazza a támogatott cél
    - pontos leírását, időpontját, helyszínét,
    - résztvevők számát,
    - az együttműködő szervezetek listáját.
  - b) hiteles dokumentációt (fényképek, jelenléti ívek, plakátok, újságcikkek, stb.)
3. A pénzügyi beszámoló tartalma, elkészítésének követelményei:
  - a) a támogatás összegének felhasználásáról szóló eredeti bizonylatok hitelesített másolata (számla, számviteli bizonylat). A támogatás felhasználásához kapcsolódó számla eredeti példányára rá kell vezetni, hogy ..... Ft ..... Önkormányzattal kötött ..... számú támogatási szerződés terhére elszámolva.”, majd el kell látni a képviselő aláírásával és dátummal. Ezt követően kell a hitelesített másolatot elkészíteni.
  - b) kizárólag a támogatott nevére és címére kiállított számla nyújtható be,
  - c) teljesítést igazoló bizonylatok (bankkivonat, kiadási pénztárbizonylat, teljesítést igazoló jegyzőkönyv, stb.) hitelesített másolata
  - d) kitöltött bizonylatösszesítő formanyomtatvány csatolása



Pári Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
4/2015. (IV. 17.) önkormányzati rendelethez

## Bizonylatösszesítő

Bizonylat sorszáma	Bizonylat kiállításának kelte	Bizonylat kiállítója	Bizonylat tartalma	Bizonylat bruttó végösszege

Kelt ..... 20...év ..... hó .... nap

.....

a szervezet képviselője

Pári Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
4/2015. (IV. 17.) önkormányzati rendelethez

Támogatási szerződés

amely létrejött

egyrészt a Pári Község Önkormányzat. képviselője ..... polgármester  
(címe,

.....), mint támogató (a továbbiakban: Támogató),

másrésztől

Szervezet neve: ..... mint Támogatott (a továbbiakban:

Támogatott)

Székhely: .....

Levelezési cím: .....

Adószám: .....

Pénzforgalmi számlaszám, amelyre a támogatás átutalásra kerül: .....

A pályázatért felelős, aláírásra jogosult személy neve: .....

Támogató és Támogatott (a továbbiakban: Szerződő Felek) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1. A Támogató a Pári Község Önkormányzat Képviselőtestülete által az önkormányzat államháztartáson kívülre nyújtott 20.... évi önkormányzati támogatásról szóló felhívására beadott pályázata alapján, a(z) ...../20..... (.....) Képviselőtestületi határozatban rögzített döntése szerint a Támogatott pályázati célja megvalósításához ..... ,- Ft, azaz ..... Forint vissza nem térítendő támogatást nyújt kizárólag a Támogatott részére.
2. A nyújtott támogatás az alábbiakra használható fel:.....
3. A pályázati kiírás és a Támogatott ..... ügyiratszámmon iktatott adatlapja a jelen támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

4. A kifizetés átutalással történik a Támogatott jelen Támogatási szerződésben rögzített pénzforgalmi számlaszámára a támogatási szerződés aláírását követő 15 napon belül.

5. Támogatott kijelenti, hogy az adott célra benyújtott, pályázati adatlapon igényelt támogatásnak megfelelően számol el 201... január 15-ig.

6. Amennyiben a támogatott számadási kötelezettségének a hiánypótlási felhívás ellenére sem tesz eleget, a számadási kötelezettsége lejártától számított 3 évig a rendelet alapján önkormányzati támogatásban nem részesülhet.

- A támogatási szerződésben meghatározott céltól eltérő felhasználás esetén a támogatott
  - amennyiben a támogatási összeg kétharmadát meghaladó részét a szerződésben kikötöttől eltérő célra fordította, 3 évig
  - amennyiben a támogatási összeg legalább egyharmadát elérő, de kétharmadát meg nem haladó részét szerződésben kikötöttől eltérő célra fordította, 2 évig
  - amennyiben a támogatás legfeljebb egyharmadát a támogatási szerződésben kikötöttől eltérő célra fordította, 1 évig
- a rendelet alapján nem részesülhet önkormányzati támogatásban.

7. Támogatott kijelenti, hogy az adatlapon rögzített adatok esetleges változásáról a változás beálltát követő 5 munkanapon belül a pályázat kiíróját írásban értesíti.

8. A Támogatott az elnyert támogatás felhasználásáról hiteles számlamásolatokkal és jelen Támogatási szerződés mellékletét képező pénzügyi és szakmai elszámolót köteles készíteni 20... év..... hónap ..... napjáig. Az eredeti számlákon fel kell tüntetni, hogy ..... Ft ..... Önkormányzattal kötött .... számú támogatási szerződés terhére elszámolva.” szövegrészt, valamint a szakmai teljesítés igazolása történjen meg.

9. Jelen támogatási szerződés hatályba lépésének napja megegyezik Szerződő Felek közül az utolsóként aláíró aláírásának napjával.

10. A Támogatott tudomásul veszi, hogy amennyiben a támogatás összege vonatkozásában megtévesztette, ill. tévedésbe ejtette a támogatás adóját, úgy a támogatást, vagy annak érintett részét köteles a támogatást nyújtó felszólításától számított 15 napon belül az önkormányzat részére a Ptk. 6:48.§ (1) bekezdésében meghatározott késedelmi kamattal terheltén visszafizetni.

11. A szerződő Felek a jelen megállapodásban foglalt feltételekkel egyetértenek, azokat értelmezték, és a Támogatási Szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírják.

.....

Támogatott

.....

Támogató

Kelt: ....., 20...év...hónap...napján

A Pári Vagyonkezelő és Befektető Zrt. 2015.március 11-i hatállyal meghozott közgyűlési határozatokról

A 4.napirendi pont tárgyában 7 darab 20 ezres, 1 db 50 ezres és 1 darab 499.940.000 Forint névértékű részvényes igennel szavazatot, ezáltal a részvénytársaság közgyűlése a részvényesek 95%-ának szavazatával meghozta az alábbi

**1/2015(III.11) számú közgyűlési határozatot**

**A Pári Vagyonkezelő és Befektető Zrt. közgyűlése Gere Zoltán vezérigazgatót 2015.03.11-i hatállyal a vezérigazgatói tisztségéből visszahívja, és munkaviszonyát rendes felmondással megszünteti.**

Ezt követően 7 db 20 ezres, 1 db 50 ezres, és 1 db 499.940.000 Forint névértékű részvény tulajdonos, azaz az alaptőke 99,5%-a, - 2 db 50 ezres névértékű részvény tulajdonos „nem” szavazata mellett - meghozta az alábbi

**2/2015(III.11) számú közgyűlési határozatot**

**A Pári Vagyonkezelő és Befektető Zrt. közgyűlése 2015.március hó 11-i hatállyal határozatlan időtartamra Ludvig Ildikót a Zrt. vezérigazgatójának megválasztja.**

Ezt követően 7 db 20 ezres, 1 db 50 ezres, és 1 db 499.940.000 Forint névértékű részvény tulajdonos, azaz az alaptőke 99,5%-a, - 2 db 50 ezres névértékű részvény tulajdonos „nem” szavazata mellett - meghozta az alábbi

**3/2015(III.11) számú közgyűlési határozatot**

**Ludvig Ildikó a vezérigazgatói tisztséget 2015.március hó 11. napjától kezdődően megbízási jogviszonyban lássa el, havi 120.000 Forint javadalmazás mellett.**

Ezt követően 7 db 20 ezres, 1 db 50 ezres, és 1 db 499.940.000 Forint névértékű részvény tulajdonos, azaz az alaptőke 99,5%-a meghozta az alábbi

**4/2015(III.11) számú közgyűlési határozatot**

**A Pári Zrt. közgyűlése 2015.március hó 11-i hatállyal a korábbi felügyelőbizottsági tagokat visszahívja.**

Ezt követően 7 db 20 ezres, 1 db 50 ezres, és 1 db 499.940.000 Forint névértékű részvény tulajdonos, azaz az alaptőke 99,5%-a meghozta az alábbi

**5/2015(III.11) számú közgyűlési határozatot**

**A Pári Zrt. közgyűlése 2015.március hó 11-i hatállyal a korábbi felügyelőbizottsági tagokat visszahívja, és a felügyelőbizottság tagjait a Pári Zrt. 2015.03.11-i határozatával visszahívja.**

Ezt követően 7 db 20 ezres, 1 db 50 ezres, és 1 db 499.940.000 Forint névértékű részvény tulajdonos, azaz az alaptőke 99,5%-a meghozta az alábbi

**6/2015(III.11) számú közgyűlési határozatot**

A Pári Zrt. közgyűlése Németh Ágnes könyvvizsgálót 2015.május hó 31. napjával visszahívja.

Ezt követően 7 db 20 ezres, 1 db 50 ezres, és 1 db 499.940.000 Forint névértékű részvény tulajdonos, azaz az alaptőke 99,5%-a meghozta az alábbi

**7/2015(III.11) számú közgyűlési határozatot**

A Pári Zrt. közgyűlése Dr. Wickert Irént 2015.június hó 1. napjával megválasztja a Zrt. könyvvizsgálójának.

Ezt követően 7 db 20 ezres, 1 db 50 ezres, és 1 db 499.940.000 Forint névértékű részvény tulajdonos, azaz az alaptőke 99,5%-a meghozta az alábbi

**8/2015(III.11) számú közgyűlési határozatot**

A Pári Zrt. közgyűlése az alapszabályt az alábbiak szerint módosítja.

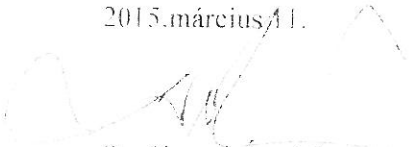
- II/1/1.1. Pári Önkormányzata részvényes képviselője Schmidt Györgynéről Páczelt Jánosra változik
- a VI/2.2 pontban a Schmidt Györgyné nevét mellőzzük, mint olyan személyt, aki a munkáltatói jogokat a közgyűlés nevében gyakorolja. A munkáltatói jogokat Páczelt János gyakorolja a közgyűlés nevében.
- A vezérigazgató kötelezettségvállalási értékhatárát 100.000.000 Forintról 10.000.000 Forintra szállítja le.


Ezt követően 7 db 20 ezres, 1 db 50 ezres, és 1 db 499.940.000 Forint névértékű részvény tulajdonos, azaz az alaptőke 99,5%-a meghozta az alábbi


**9/2015(III.11) számú közgyűlési határozatot**

A közgyűlés elrendeli, hogy független könyvvizsgáló vizsgálja át a Pári Zrt. működését az alapítástól kezdve.

2015.március 11.

  
Dr. Nemes Árpád  
levezető elnök

  
Sojánár Anna Virág  
jegyzőkönyvvezető

  
Belányi Lászlóné  
jegyzőkönyv hitelesítő

2015. 04. 01.

Szekszárdi Törvényszék Cégbírósága  
Cg. 17-10-001289/40

A Szekszárdi Törvényszék Cégbírósága Dr. Nemes Árpád ügyvéd (7100 Szekszárd, Rákóczi u. 134.) által képviselt a Cg. 17-10-001289 cégjegyzékszámom bejegyzett és nyilvántartott Pári Vagyonkezelő és Befektető Zártkörűen Működő Részvénytársaság (7091 Pári, Nagy utca 18. adószáma: 24342955-2-17) cég 38. számú változás bejegyzési ügyében meghozta az alábbi

### V É G Z É S T :

A bíróság a változás bejegyzési eljárást a - Gere Zoltán kérelmező által a Pári Vagyonkezelő és Befektető Zártkörűen Működő Részvénytársaság kérelmező ellen, jelen változásbejegyzési eljárással kapcsolatban, a - Szekszárdi Törvényszék előtt Cgt. 17-15-000113 szám alatt indult törvényességi felügyeleti eljárásra tekintettel 60 (hatvan) napra felfüggeszti.

A végzés ellen a kézbesítéstől számított 15 (tizenöt) napon belül a Pécsi Ítéltáblához címzett, de a Szekszárdi Törvényszék Cégbíróságánál 1 (egy) példányban elektronikus úton benyújtható fellebbezésnek van helye. A fellebbezéshez csatolni kell a fellebbezési illeték (7.000.- Ft) elektronikus úton történő megfizetését igazoló MAK igazolást. A Pécsi Ítéltábla előtti eljárásban a fellebbező fél részére a jogi képviselet kötelező.

### I N D O K O L Á S :

A Szekszárdi Törvényszék Cg. 17-10-001289 cégjegyzékszám alatt tartja nyilván a társaságot, melynek vezérigazgatója kizárólagos képviseletére a cégjegyzékbe bejegyzett vezérigazgatója Gere Zoltán jogosult.

Nevezett 2015. március hó 11. napjára a társaság közgyűlését összehívta. A közgyűlés kapcsán Gere Zoltán jogi képviselő útján terjesztett elő 2015. március hó 12. napján 37. szám alatt egy "feljegyzés" megjelölésű okiratot, melynek tartalma szerint a közgyűlés eredménytelenül hozott határozatot, a jegyzőkönyvvezető, a jegyzőkönyv hitelesítő és a közgyűlés levezető elnöke vonatkozásában. Az okiratot több részvényes aláírásával látta el. Az irathoz mellékelte nyilatkozatban a bejelentő felhívja a figyelmet arra, hogy a fenti napon összehívott közgyűlésen "más döntés nem született, nem született". Utalt továbbá arra, hogy a társaság közgyűlésén megjelent tagok egy része - feltételezése szerint - a csatolt "dokumentumot meghaladó tartalmú iratot vett fel". Kérte, hogy a cégbíróság más irat tartalmát változásbejegyzése alapjául, vagy más célból se vegye figyelembe.

A bíróság a beadványt tartalma alapján bírálta el és azt a Ctv. 78. § (1) bekezdése alapján törvényességi felügyeleti ügyként rendelte iktatni. Az iratok 2015. március hó 31. Cgt. 17-15-000113 szám alatt nyertek iktatást.

A Ctv. 78. § (1) bekezdése szerint törvényességi felügyeleti eljárás a cégbejegyzési (változásbejegyzési) kérelem elbírálása során, a bejegyzési kérelem tárgyához kapcsolódóan hivatalból nem indítható.

A 77. §-ban foglaltak szerint azonban törvényességi felügyeleti eljárás lefolytatása - ha az a bejegyzési kérelem tárgyához kapcsolódik - a bejegyzési eljárás alatt is kérelmezhető, ha a bejegyzési (változásbejegyzési) kérelem, vagy annak egyes részei, mellékletei jogszabályba ütköznek. Ilyen esetben a 75. § (2) bekezdésben foglalt kizáró rendelkezést nem kell alkalmazni.

Fentiek alapján a bíróság a törvényességi felügyeleti eljárást és a cégeljárást együttesen, egymással tekintettel, elbírálja. A Ctv. 78. § (1) bekezdése szerint a cégbíróság a bejegyzési kérelemtől, illetőleg a törvényességi felügyeleti eljárástól együttesen dönt azzal, hogy ilyen esetben a változásbejegyzési kérelem elbírálása során a bejegyzési kérelemtől

Andó és ezáltal törvényességi felügyeleti kérelmet elutasító végzés ellen fellebbezésnek nincs helye, azonban a 65. §-ban meghatározott perindítási jog a kérelmezőt is megilleti.

Figyelemmel a törvényességi felügyeleti eljárás és a bejegyzési eljárás eltérő határidejére a bíróság a Ctv. 78. § (3) bekezdése alapján rendelkezett az eljárás felfüggesztéséről.

A határozattal szembeni fellebbezési jogosultságot a Gt. 32. § (1) bekezdése alapján alkalmazandó Pp. 155. § (3) bekezdése biztosítja.

Széksárd, 2015. március 31.

Dr. Andódi László s.k.

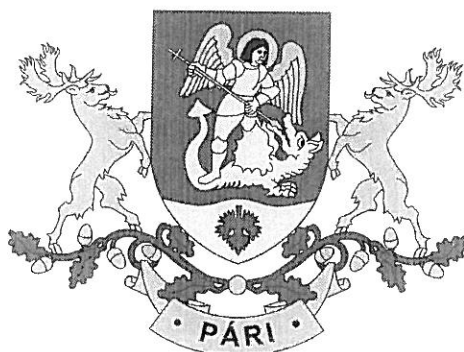
bíró



# PÁRI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

## GAZDASÁGI PROGRAMJA

2014-2019.



Elfogadva: Pári Község Önkormányzat  
Képviselő-testületének 14/2015. (IV. 9.) számú  
határozatával 2015. április 9. napján.

# Pári Község Önkormányzat Képviselő-testületének Gazdasági Programja 2014-2019.

A gazdasági program elkészítésére Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 116. §-ban meghatározottak alapján kerül sor.

A gazdasági program a képviselő-testület megbízatásának időtartamára, vagy azt meghaladó időszakra szólhat. A gazdasági program elkészítésének célja, hogy az önkormányzat képviselő-testülete egységes, előre meghatározott célrendszer szerint működjön és a lehetőségek figyelembe vétele mellett fejlődjön.

A gazdasági program az önkormányzat részére helyi szinten határozza meg mindazon célkitűzéseket, feladatokat, amelyek a költségvetési lehetőségekkel összhangban, a helyi társadalmi, környezeti, gazdasági adottságok figyelembevételével – a megyei térségi koncepciókhoz illeszkedve – az önkormányzat által nyújtandó kötelező és önként vállalt feladatok biztosítását, fejlesztését szolgálják.

A képviselő-testület a jelen gazdasági programban meghatározottakat figyelembe veszi minden gazdasági jellegű, a gazdálkodásra, a település működtetésére, fejlesztésére vonatkozó döntésnél, különös tekintettel az éves költségvetési rendeletek elkészítése és összeállítása során.

A gazdasági programban meghatározott célok eléréséhez a képviselő-testületnek az alábbiakra kell koncentrálnia:

- a célkitűzések egymásra épülő megvalósítása,
- a szükséges anyagi források és eszközök megteremtésre.

Az anyagi eszközök megteremtéséhez nem elegendő az éves szinten rendszeresen keletkező források (pl. állami támogatás, helyi bevételek) megléte, hanem szükség van:

- a pályázati lehetőségek felkutatására és kiaknázására,
- az önkormányzat sajátosságaira támaszkodva új lehetőségek keresésére,
- a meglévő források nagyobb mértékű kihasználására.

## 1. HELYZETELEMZÉS:

Pári a Dunántúl déli részén, Tamásitól 8 kilométerre, a 61-es útról lekanyarodva elérhető zsáktelepülés. Elhelyezkedése különleges természeti adottságai, domborzati viszonyai indokolják a településen turisztikai fejlesztések megvalósítását, ami országosan is növekvő tendenciát mutat.

A község lakosság száma 677 fő, a 2013. decemberi statisztikai adatok szerint. A kistelepülésekre jellemző elnéptelenedési folyamat lelassult Páriban.

Közintézményeik:

- társulási keretek között működő óvoda,
- idősek nappali ellátása,
- Teleház, benne Integrált Közösségi és Szolgáltató Térrel, könyvtárral.

Településen működő iskola a 90-es években megszűnt, a diákok tamási általános iskolában, valamint az iregszemcsei speciális oktatási intézményben tanulnak.

A település intézményi ellátottsága a megyei kistéleplési átlagot tükrözi. A községben heti egy alkalommal biztosított a házi orvosi ellátás, körzeti védőnői, valamint a gyermekjóléti és családsegítő szolgálat. Az intézmények műszaki állapota elfogadható, az elmúlt években kisebb felújítások, korszerűsítés történt az óvodában és a vele egy épületben található orvosi rendelőben. A teleház épülete pályázati forrásból újult meg. Az elmúlt évben az Élet-ház, önkormányzat épülete és a hozzá tartozó melléképület és környéke szintén pályázati forrásból került felújításra.

## **2. A GAZDASÁGI PROGRAM ÖSSZEÁLLÍTÁSÁT BEFOLYÁSOLÓ TÉNYEZŐK:**

- a kormányzat gazdaságpolitikája,
- a megyei, ezen belül a járási integrált területfejlesztési program,
- nemzeti és EU-s pályázati források,
- a település adottságai, a lakosság összetétele, igényei,
- az önkormányzat vagyoni helyzete, jelenlegi, illetve várható pénzügyi kondíciói,
- a polgármesteri program,
- a képviselő-testület és a bizottságok javaslatai,
- a településen működő intézmények és szervezetek javaslatai, elvárásai.

### **2.1. A KORMÁNY GAZDASÁGPOLITIKAI CÉLKITŰZÉSEI, FEJLESZTÉSI IRÁNYAI:**

A gazdasági program meghatározásánál elengedhetetlen a pénzügyi lehetőségek számbavétele.

A kormány a fejlesztési irányelveit az új energiapolitika, a vidékfejlesztés, a területfejlesztés, a növekvő foglalkoztatás, élhető települések témakörében határozta meg, mely fejlesztési irányok kihatnak az önkormányzatok fejlesztési elképzeléseire is.

A kormányprogram szerint a fejlődés húzóágazatai:

- az üzleti- és kereskedelmi szolgáltatás,
- az idegenforgalom és falusi turizmus.

## **3. PÁRI KÖZSÉG GAZDASÁGI HELYZETE ÉS VÁRHATÓ VÁLTOZÁSOK:**

Az Önkormányzat vagyona 2013. évi zárómérleg alapján 568. 887,- e Ft volt.

## VAGYONSZERKEZET:

Vagyonelem megnevezése	Az összes vagyonból a vagyon részaránya /ezer forintban/	
	2013.	2014.
Immateriális javak	869,-	827,-
Ingtatlan és kapcsolódó vagyon értékű jogok	248 695,-	258 651,-
Gépek, berendezések	10 769,-	9 556,-
Járművek	2 647,-	14 285,-
Üzemeltetésre átadott eszközök	13 251,-	12 969,-
Egyéb eszközök	504 500,-	504 500,-

A forgalomképtelen törzsvagyon körébe tartozó főbb ingatlanok: közutak, közterek, parkok.

Korlátozottan forgalomképes törzsvagyon körébe tartozó vagyonelemek: önkormányzati hivatal, intézmények: óvoda, orvosi rendelő, kultúrház,

Egyéb vagyon körébe tartoznak a következő ingatlanok: zártkertek, iparterület.

### 3.1. PÉNZÜGYI HELYZET:

*Az önkormányzat pénzügyi, likviditási helyzetét az elmúlt 4 évben az alábbiak jellemezték:*

- 2012. októberben lezárult Tamási-Pári vagyonmegosztási peren a Kúria 663.000.000 Ft-ot ítél meg Pári javára. Amiből 2012. decemberében 622 000 000 Ft került átutalásra.

Megítélt összeg a következők szerint került felhasználásra:

- 500 000 000 Ft Pári Vagyonkezelő és Befektető Zrt.-ben részvényvásárlás
  - 40 000 000 Ft Pári FÜ. Kft. működési támogatás
  - 15 000 000 Ft Pári Ezeremester Szociális Szövetkezet támogatása
  - 43 100 000 Ft Bp.-i ingatlan vásárlás
  - 10 100 000 Ft Pári ingatlan vásárlás
  - 15 150 000 Ft letelepedési támogatás
- 2010-2014 évben megvalósult pályázataink költségvetési számai:

	teljes költség	megnyert támogatás	önrész
Települési bel-és külterületi vízrendezés	75 204 028 Ft	71 443 826 Ft	3 760 202 Ft
IKSZT kialakítása és működtetése	62 527 831 Ft	51 117 644 Ft	11 410 187 Ft

Településkép javítás	15 694 158 Ft	12 357 605 Ft	3 336 553 Ft
Közösségi és kulturális program	4 790 351 Ft	4 790 351 Ft	0 Ft
Alapszolgáltatás fejlesztés	12 663 550 Ft	10 000 000 Ft	2 633 550 Ft
Épület energetika	45 431 803 Ft	38 617 033 Ft	6 814 770 Ft
Összesen:	216 311 721 Ft	188 326 459 Ft	27 955 262 Ft

### **3.2. AZ ÖNKORMÁNYZAT KÖLTSÉGVETÉSÉNEK KIADÁS ÉS BEVÉTEL FŐÖSSZEGEI (EZER FORINTBAN)**

2011	2012	2013	2014
<b>240 981,-</b>	<b>813 978,-</b>	<b>741 828,-</b>	<b>98 364,-</b>

#### **A költségvetési kiadások közül**

A költségvetési kiadások közül a következő években várható, hogy a dologi kiadások nagysága, a várható fejlesztések miatt, nő.

A költségvetés kiadási oldalát csökkentheti az energetikai épület-felújításokból eredő megtakarítás.

#### **Bevételek:**

A költségvetési bevételek közül:

- Stagnálnak az önkormányzatok sajátos működési, közhatalmi bevételei,
- csökkentek az önkormányzatok költségvetési támogatása jogcímén kapott összegek.

A költségvetési bevételek szerkezetére hatást gyakorolhat az, hogy a költségvetési támogatások reálértéke csökken és egyre több saját bevétel megszerzésére, illetve pályázati források bevonására lesz szükség.

További megtakarítást jelenthet a költséghatékonyság növelése.

### **4. A GAZDASÁGI PROGRAM ANYAGI FORRÁSAINAK MEGTEREMTÉSE**

A gazdasági programban meghatározottak megvalósításához szükséges anyagi források biztosítása érdekében az alábbi feladatok rögzíthetők.

A pályázati források figyelése, igénylése és megszerzése.

Az önkormányzat sajátos működési bevételeinek növelési lehetőségeit meg kell keresni olyan adórendszer megteremtésével, mely megfelel a helyi adópolitika elvárásainak és hatékony eszköze az önkormányzat saját forrás növelésének.

Közteherviselés (helyi adók racionalizálása, hátralékok behajtása, adómorál javítása) biztosítása.

A képviselő-testület nyomon követi a költségvetési támogatási rendszert és az elképzeléseivel összhangba hozva igyekszik kihasználni a rendszer által nyújtott lehetőségeket (legkedvezőbb összegű támogatás megkeresése).

Az önkormányzat áttekinti a meglévő vagyontárgyait, azok hasznosításának módját és lehetőségeit, a fenntartási, üzemeltetési költségek nagyságát.

Javaslatot dolgoz ki az egyes vagyontárgyak megfelelő kihasználására, értéknövelő beruházásokra, az értéknövelő telekalakításokra, a felesleges vagyontárgyak hasznosítására, valamint az egyes vagyontárgyak értékesítésére.

A település szerkezeti és szabályozási tervét a helyi építési rendelettel összhangban úgy kell végrehajtani, hogy az önkormányzati beruházások megvalósítására, családi lakóházak építésére, partnerszervezetek beruházásaira (társaság, közműszolgáltató cégek, vízügyi- és természetvédelmi beruházások, stb.), gazdasági, a mezőgazdasági és turisztikai vállalkozások számára vonzó legyen.

## **5. JÖVŐKÉP, MEGVALÓSÍTANDÓ ELKÉPZELÉSEK, FELADATOK:**

Alapelvünk az, hogy Pári Község Önkormányzatának a településfejlesztésben meghatározó szerepet kell vállalnia. Pári Községnek tudatos községfejlesztéssel a Tamási térség meghatározó tagjának kell lennie.

A község fő jellemzője és speciális adottsága, erőssége a páratlan földrajzi elhelyezkedés, mely sok fejlesztési lehetőséget rejt magában.

Ez jelenti azt is, hogy településünk a mikrotérség turisztikai központjává válhat, vonzó tájjellegű hagyományteremtő fesztiválok megteremtésével, többfunkciós turisztikai fejlesztésekkel, a jelenlegi vendégforgalom növelésével.

Ehhez szükséges a szolgáltatások (vendéglátás, állat és vadas parkunk, „vízi turizmus” fejlesztése, kemping, kerékpárút, reptér, lovas bázis, szabadtéri sport lehetőségek, stb.), alternatív szabadidős létesítmények létrehozása, a környezet fejlesztése, illetve a természeti adottságok vonzóvá tétele.

Községünkben minőségi közszolgáltatásokat, közműveket, óvodát, egészségügyi, szociális alapellátást és a közművelődést továbbra is biztosítani kell.

Egyedi idegenforgalmi, turisztikai vonzerővel bíró program és/vagy önkormányzati fejlesztés révén községünk vonzereje növekedhet, mely a gazdaságos működését is biztosíthatja.

### **5.1. A település fejlesztésének alapelvei:**

Pári Község rendezési tervében foglaltakat a település széles nyilvánosságának bevonásával kell végrehajtani. Ez a biztosítéka annak, hogy a fejlesztési tervekből azok az elemek valósuljanak meg, melyek a település jövőjét, hosszú távú fejlődését és fejlesztését szolgálják.

Ezek:

- térségi kapcsolatok erősítése,
- település fejlesztésének összehangolása a megyei és térségi fejlesztési elképzelésekkel,
- munkahelyteremtés,
- idegenforgalmi övezet kialakítása (vendéglátás és kapcsolódó szolgáltatások fejlesztése), kiemelt helyen szerepel a turizmus fejlesztése, túra útvonalak kiépítése,
- az építészeti arculat, a még meglévő építészeti értékek megőrzése,
- pályázati forrásból történő továbbfejlesztése,
- népesség számának szinten tartása, ill. lehetőség szerinti emelése,
- település megtartóerejének, a település potenciáljának növelése, ifjúságmegtartó, családbarát programok kidolgozása és megvalósítása (kedvezményes építési telkek, letelepedési támogatás),
- szolgáltatások fejlesztése,
- természeti környezet fejlesztése, a belterületi zöldfelületek igényes kialakítása.
- környezetvédelem tudatosítása (környezetterhelések minimalizálása, emberközpontú környezetszemlélet érvényre juttatása),
- vidéki életforma népszerűsítése.

A településfejlesztés legfőbb célkitűzése, hogy az önkormányzati vagyon a képviselő-testület ciklusa alatt ne csökkenjen. A szükségessé vált fejlesztéseket a képviselő-testületnek fel kell vállalnia melyeknek a finanszírozását zökkenőmentes működés mellett biztosítani kell.

Követelmény a településfejlesztés széles nyilvánossága, ezzel kapcsolatosan

- a település honlapjának folyamatos fejlesztése, a községi újság szerkesztése,
- a képviselő-testület működésével kapcsolatos közérdekű adatok nyilvánosságának biztosítása,
- az intézményeknek, a civil szervezeteknek a településen rendezett programjainak nyilvánossága,
- turisztikai kiadványok készítése.

A településfejlesztésbe be kell vonni a lakosságot, a vállalkozásokat és az önszerveződő közösségeket.

Az elkövetkezendő években jelentős pályázati források nyílnak meg, fontos, hogy a településfejlesztés egyik eszközévé váljon a pályázati tevékenység.

Ennek érdekében

- fontos a pályázatok folyamatos figyelemmel kísérése,
- szükséges esetén, a sikeres pályázat reményében megfelelő szakértelemmel rendelkező személy megbízása,
- a pályázatokhoz megfelelő önerőt kell biztosítani.

## **5.2. Idegenforgalom, turizmus:**

Az idegenforgalom egyike azon területeknek községünkben, ahol még vannak kiaknázatlan lehetőségek.

Magyarország egyre népszerűbb turisztikai célpont a külföldi lakosság számára, de jó ütemben fejlődik a belföldi turizmus is. Községünk e területen egyre nagyobb jelentőséggel bír a kistalvak felé irányuló turisztikai kiindulópontként. Kedvező

földrajzi elhelyezkedése erősíti, ezen lehetőségeknek a község és lakossága számára történő minél gazdaságosabb kihasználását.

Nyári időszakban jelentős a kerékpáros turizmus, mely jelenleg csak a falu alsó részét érinti, de a jövőben a falu egész területére szeretnénk kiterjeszteni.

Alternatív fejlesztési elképzelések:

- Fejleszteni kell a település turisztikai arculatát. Kiemelten kell kezelni azokat a fejlesztéseket, melyek turisztikailag kiemelkedő jelentőséggel bírnak, vonzerőt jelentenek (pl. repülő tér, többfunkciós ház, pári csobogók).
- Pályázati lehetőség igénybe vételével turisztikai-idegenforgalmi centrum kialakítása a helyi vállalkozók és civil szervezetek bevonásával.
- Az idegenforgalmi szempontból fontos közterületeken megfelelő pihenőhelyek kialakítása (pad, asztal, szeméttároló).
- Tanösvény kialakítása, karbantartása és fejlesztése.
- Információs adatbázis kialakítása túraútvonalakról, szálláshelyekről, programokról a település honlapján, szórólapokon, kiadványokban.
- Az önkormányzat honlapján szerepeltetni kell a turisztikai lehetőségeket, megjelenési lehetőséget kell biztosítani az idegenforgalommal foglalkozó vállalkozók számára is.
- A turisztikai szezon meghosszabbítása kulturális programok megszervezésével (Minimum fesztivál, szüreti felvonulás stb.), egyedi helyi jellegű programok.
- Kerékpárút kiépítése Nagykónyi felé.

### **5.3. Adópolitika**

Az önkormányzat fontosnak tartja a helyi adópolitikai célkitűzések megfogalmazását, mivel az jelentősen befolyásolja a településen keletkező saját bevételeket, illetve hatással van a településen élő magánszemélyek és vállalkozások anyagi terheire.

A helyi adók esetében az önkormányzat képviselő-testülete az adóztatást úgy kívánja kialakítani, hogy az állandósága mellett az önkormányzat biztos bevételi forrását jelentse, ugyanakkor igazságos is legyen az adózói kört illetően.

Az adóbevételek növelése érdekében figyelmet kell fordítani arra, hogy

- az adóalanyok teljes köre adóztatásra kerüljön, ennek érdekében fokozottan figyelemmel kell kísérni az adóalanyi kör, adó bejelentési és befizetési kötelezettségének teljesítését,
- figyelemmel kell kísérni a nem helyi vállalkozók Páriban végzett bejelentési kötelezettség utáni iparüzési adó beszedését,
- biztosítani kell az indokolatlan mentességek és aránytalanságok megszüntetésével a közteherviselést,
- meg kell vizsgálni a lehetőségét új adónemek bevezetésére.

### **5.4. A községi önkormányzat**

Az Önkormányzat feladata a község üzemeltetése, működtetése (közvilágítás, helyi utak, járdák és belvízelvezető árkok, egészséges ivóvíz ellátás, parkgondozás, temető fenntartás, stb.), intézményeinek fenntartása és működtetése (közös hivatal, óvoda, művelődési ház, idősek klubja, stb.).

Az önkormányzat közigazgatási feladatainak ellátására a megfelelő színvonal biztosítása érdekében szükséges

- a szolgáltató és ügyfélbarát közigazgatás megteremtése,



- az információs szolgáltatás működtetésének kiterjesztése,
- a községfejlesztésre alkalmas közigazgatás személyi és tárgyi feltételeinek biztosítása.

### **5.5. Köznevelés:**

A község önkormányzati kötelezettségének eleget téve:

Óvoda-társulásban látja el az önkormányzat, jogszabályban előírt köznevelési feladatait.

- Környezetvédelmi nevelés,
- könyvtári szolgáltatás,
- községi sportegyesület egészség megőrzési tevékenységének fejlesztése.

### **További feladat:**

Cél a meglévő intézmények (óvoda, orvosi rendelő stb.) korszerűsítése, pályázati források bevonásával, melyet a FÜ. Kft. és a Pári Zrt. közreműködésével kívánunk megvalósítani.

- Sportlétesítmények létrehozása, működtetése és fenntartása.
- Könyvtár szolgáltatásainak bővítése.

### **5.6. Egészségügyi ellátás:**

Az önkormányzat kötelező feladata az egészségügyi alapellátás biztosítása.

A Képviselő-testület a gazdasági program időtartama alatt fenntartja és fejleszti:

- a védőnői ellátást,
- a háziorvosi alapellátást.

A fenti elvárásokkal összhangban figyelemmel kell kíséni az egészségügyi alapellátást biztosító háziorvossal kötött feladat-ellátási szerződések teljesülését.

Többletfeladatok ellátása, megszervezése:

- tájékoztató előadások az egészségügyet érintő változásokról
- szakellátásra eljutás biztosítása,
- gyógyszerek kiváltása.

A demográfiai mutatók szerint a község lakosság száma az elmúlt években stagnálást mutat, az önkormányzat stratégiai intézkedéseivel elő kell segíteni, a fiatalok első lakáshoz jutását és a gyermekek óvodai ellátás biztosítását.

A képviselő-testület, kellő források biztosítása esetén, sport és szabadidő parkot alakít ki, mely fontos része lehet a gyermekek, fiatalok és felnőtt lakosság egészség-megőrzésének.

### **5.7. Egészséges életmód**

A képviselő-testület az egészséges életmód közösségi feltételeinek elősegítése érdekében:

- arra törekszik, hogy a képviselő-testület, a közös önkormányzati hivatal kirendeltsége, a szociális- és egészségügyi ellátást végző intézmények és

személyek folyamatosan együttműködjenek egymással az egészséges életmód feltételeinek javítása érdekében,

- támogatja azokat a kezdeményezéseket, melyek az egészséges életmóddal, az egészségmegőrzéssel, az időskorúak problémájával, a hátrányos szociális helyzetbe került személyekkel kapcsolatos felvilágosító, tájékoztató, segítő tevékenységre irányulnak,
- továbbra is következetesen figyelemmel kíséri, hogy a középületekben, közművelődési intézményekben dohányzásra ne kerüljön sor.

### **5.8. Szociális helyzet**

A következő időszakban várható munkanélküliek, betegek, időskorúak és nagycsaládosok növelhetik a támogatásra szorulókat számát, többen kerülhetnek a perifériára, egyes rétegeknél folytatódhat az elszegényedés.

A szociális ellátórendszernek fel kell készülni arra, hogy a jelentkező problémákra választ tudjon adni.

Ennek érdekében:

- a képviselő-testület felülvizsgálja a helyi szociális ellátások rendszerét meghatározó rendeletét, a törvényi változások tükrében,
- a továbbiakban is nagy hangsúlyt fektet a szociális információs szolgáltatás segítéséhez,
- együttműködik a Gyermekjóléti és Családsegítő Szolgálat munkatársaival, köznevelési intézmények és a rendőrség ifjúságvédelmi felelőseivel,
- meglévő szociális rendszerét továbbiakban is fenntartja (idősek klubja, szociális étkeztetés, nyári gyermekétkeztetés, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, családsegítő szolgálat) társulási megállapodások keretében,
- biztosítja, hogy a szociális szolgáltatások közelebb kerüljenek az ellátottakhoz,
- a szociális ellátási igényeket felméri,
- részt vesz a közmunka programokban.

### **5.9. Gyermek- és ifjúságvédelem**

Az önkormányzat képviselő-testülete kiemelten kezeli a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatokat:

- évente felülvizsgálja gyermekvédelmi rendeletét a jogszabályi változások tükrében,
- a gyermekjóléti szolgáltatást társulási keretek között, a Dám Önkormányzati Társuláson keresztül látja el,
- támogatja, hogy a Társulás keretein belül a ciklus alatt is működjön családsegítő-gyermekjóléti szolgálat,
- a gyermekjóléti feladatok ellátásáról szóló beszámolót a képviselő-testület minden év május 31-ig megtárgyalja,
- támogatja az ifjúság szabadidejének kultúrált, hasznos eltöltését, illetve minden olyan programot, rendezvényt, amely az ifjúság nevelését, művelését szolgálja.

### **5.10. Közművelődés**

Az önkormányzat a közművelődési intézménye célját, feladatrendszerét, működését felülvizsgálja, a ciklus alatt továbbfejleszti az IKSZT és könyvtári szolgáltatást.

A közművelődéssel kapcsolatos feladatok:

- önálló művelődésszervező és/vagy közösségi animátor alkalmazása,
- pályázati lehetőségek kihasználása,
- bemutatkozási lehetőségek biztosítása (kiadványok, honlap stb.),
- civil szervezetek bevonása,
- hagyományőrző asszonykórus támogatása,
- a könyvtár működtetésének fejlesztése a lakossági igények széleskörű kiszolgálása érdekében,
- időszakos kiadvány készítése a helyben zajló fontosabb eseményekről, mind a helyi lakosok, mind az ide érkező turisták jobb tájékoztatása céljából,
- ismeretterjesztő előadások tartása,
- hagyományok őrzése, felújítása, néprajzi és tájvédelmi programok, disznótoros fesztivál, valamint hegyközség borászainak bemutatkozása.

### **5.11. Sporttevékenység:**

A község lakossága igényt tart a helyi sportrendezvényekre. E feladat ellátását szolgálja a tervezett sport- és szabadidő park megvalósítása.

A képviselő-testület – a lakossági igények szem előtt tartásával – fontosnak tartja, ezért támogatja a sporttevékenységgel kapcsolatban:

- a település sport életének helyet adó pályák karbantartását,
- a sportegyesület támogatását,
- segíti és szorgalmazza a sportegyesület pályázati tevékenységét.

### **5.12. Egyház**

Az Önkormányzat az egyházzal:

Közös rendezvényeket szervez,

- segíti munkáját,
- támogatja rendezvényeit,
- lehetőségeihez mérten, épülete felújításához szakmai és anyagi segítséget nyújt.

### **5. 13. Foglalkoztatást segítő célok és feladatok:**

Önkormányzatunk célja az abszolút munkanélküliség megszüntetése a településen.

A munkahelyteremtés feltételeinek elősegítése érdekében az önkormányzat

- aktívan részt vesz a munkaadók és munkavállalók igényeinek közvetítésében,
- rendszeresen együttműködik az illetékes munkaügyi hivatallal,
- munkahelyeket teremt,
- adópolitikájával ösztönzi a munkahelyek teremtését,
- a befektetők számára kedvező feltételeket biztosít.

### **5.14. Infrastruktúra:**

A képviselő-testület kiemelt célja a közúthálózat, a járda, a csatornahálózat, a vízvezetékrendszer, a szennyvízcsatorna-rendszer, a villamos energia, a közvilágítás, a telefon, az internet szolgáltatások megfelelő biztosítását.

Az informatikai lehetőségek biztosítása a települési önkormányzat számára.

Az informatika terén meg kell valósítani azt, hogy

- az önkormányzat a honlapját fenntartsa és fejlessze.

Közlekedési feladatok között fontosnak tartjuk

- a község útjainak szilárd burkolattal történő ellátását, felújítását,
- a meglévő utak tisztántartását és a külterületi utak karbantartását.

Iparterületi infrastruktúra korszerűsítése.

### **5.15. Településtisztaság, hulladékgyűjtés**

Kiemelt célok:

- „megelőzés” elvének tudatosítása, alkalmazása, a keletkezett hulladék mennyiségének csökkentése,
- zöldhulladék kezelése és hasznosítása, pályázati források esetén,
- lakosság tájékoztatása, környezettudatos nevelés fokozása (akciók, programok, szórólapok, óvodai nevelés),
- illegális hulladéklerakók felszámolása, kialakulásuk megelőzése,
- szelektív hulladékgyűjtés ösztönzése,

A fenti célok az Alisca Terra Regionális Hulladékgyűjtési Kft.-vel együttműködve kívánjuk megvalósítani.

### **5.16. Természetvédelem**

Az önkormányzat:

- ismertető, figyelmeztető és tiltó táblákat helyez ki,
- az illegálisan lerakott szemetet folyamatosan gyűjti,
- áttekintti a védelmet igénylő vagy védelem alá vonandó építészeti, természeti értékeket,
- javaslatokat dolgoz ki a gondozatlan ingatlanok rendbetételére, az életveszélyessé vált ingatlanok felújítása, esetleges bontása érdekében.

### **5.17. Köztemetők**

A köztemetők fenntartása az önkormányzatnak kötelező feladata.

A fenntartás, mint közszolgáltatás biztosítása és színvonalának emelése érdekében

- gondoskodni kell az üzemeltetéséről,
- urnafal kialakításáról,
- emlékhelyek karbantartásáról,
- köztemetőkhöz parkolóhelyek kialakításáról,
- temetőn belüli út kiépítése.

### **5.18. Közterület fenntartás**

A képviselő-testület gondot fordít a közterületek megfelelő színvonalon tartására, ennek érdekében:

- fokozott figyelmet kell fordítani a közterületek gondozására, tisztántartására,
- virágosítás és fásítási programok,

- település-szépítési programok szervezése,
- gondoskodni kell az elöregedett fák kivágásáról és pótlásáról,
- figyelmet kell fordítani a köztéri építmények állagának megóvására,
- külterületi utak, zöldövezet karbantartására,
- községüzemeltetés hatékony és színvonalas biztosítására a közfoglalkoztatás keretei között

#### **5.19. Vízrendszer, csapadékvíz elvezetés:**

Az Önkormányzat biztosítja az egészséges ivóvízellátás és szennyvíz elszállítási szolgáltatásokat.

A csapadékvíz elvezetését biztosító rendszer karbantartását folyamatosan el kell végezni, a veszélyeztetett helyek felmérése után az elvezetés megoldására koncepciót kell készíteni.

A belvízelvezetés rendszerének kialakítását pályázati támogatás esetén biztosítani kell.

#### **5.20. Közbiztonság, tűzvédelem**

Az önkormányzat feladata a közbiztonsági és tűzvédelmi feladatok ellátásának támogatása, illetve színvonalának javítása.

Ennek érdekében:


- támogatást nyújt az ellátást végző önkormányzati tűzoltóságnak, és a helyi polgárőr egyesületnek,
- figyelemmel kíséri, hogy az önkormányzat intézményei rendelkezzenek tűzvédelmi szabállyal,
- térfigyelő kamerarendszer kiépítésére törekszik, lehetőség szerint pályázati forrásból.

### **6. Tervezett beruházások, fejlesztések**

- Önkormányzati intézmények korszerűsítése (óvoda, orvosi rendelő épületei esetében).
- Utak, járdák felújítása és karbantartása.
- Közterületek parkosítása, többfunkciós turisztikai épület, benne konyha építése.
- Sportreptér megvalósítása.
- Telephely és géppark kialakítása (község üzemeltetésének biztosítására).
- Pári turisztikai és információs pont kialakítása (térképes információs tábla, turisztikai marketing).
- Pári középületek (orvosi rendelő, óvoda) akadálymentesítése.
- Pári bel- és csapadékvíz elvezető rendszerek, kiépítése, meglévő felújítása.
- Faluközpont kialakítása.
- Vidéki életforma népszerűsítése.
- Iparterületen infrastruktúra fejlesztés.
- Szabadtéri közösségi tér kialakítása (játszótér, sportpálya, konditerem).

- Közvilágítás korszerűsítése.
- Mikrotérségi piac.
- Óvoda felújítás+ játszótér.
- Temető és környékének fejlesztése (út, parkoló, urnafal).
- Szennyvíz hálózat kiépítése.
- Térfigyelő kamera rendszer kiépítése.

Pári, 2015. április 02.

  
Farkas Jánosné  
polgármester