



PÁRI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

☎ 7091 PÁRI, NAGY U. 18.

☎ TEL.: 74/887-165

☎ Fax.: 74/887-166

✉ pari@tolna.net



Szám: 1-1/2015.

Pári Község Önkormányzati Képviselő-testülete

2015. február 17-i testületi ülésének

JEGYZŐKÖNYVE

Az ülésen hozott határozat

száma:

tárgya:

1/2015. (II. 17.)	Polgármester beszámolójának elfogadása a lejárt határidejű határozatokról és az átruházott hatáskörben hozott döntésekről
2/2015. (II. 17.)	Törzskönyvi nyilvántartás módosítása
3/2015. (II. 17.)	Gyulaj-Pári Önkormányzatok Óvodai Társulásának megszüntetése
4/2015. (II. 17.)	A Diósberényi Óvodafenntartó Társuláshoz való csatlakozás
5/2015. (II. 17.)	DÁM Önkormányzati Társulás Társulási megállapodásának módosítása
6/2015. (II. 17.)	NNÖ-vel kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálata
7/2015. (II. 17.)	RNÖ-vel kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálata
8/2015. (II. 17.)	Megállapodás ügysegédi feladatok ellátásáról

Zárt ülés hozott határozat:

9/2015. (II. 17.)	Orsós Józsefné kérelmének elutasítása
10/2015. (II. 17.)	Takács Ferencné kérelmének elutasítása
11/2015. (II. 17.)	Takács Gáborné kérelmének elutasítása

Az ülésen hozott rendeletek

száma:

tárgya:

1/2015. (II. 27.)	Rendelet az önkormányzat 2015. évi költségvetéséről
2/2015. (II. 27.)	Rendelet a szociális igazgatás és szociális ellátás helyi feladatairól
3/2015. (II. 27.)	Rendelet az önkormányzat tulajdonában álló közterületek filmforgatási célú igénybevételéről szóló 6/2014. (III. 4.) önkormányzati rendelet módosításáról

PÁRI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

☎ 7091 PÁRI, NAGY U. 18.

☎ TEL.: 74/887-165

☎ Fax.: 74/887-166

✉ pari@tolna.net

Szám: 1-1/2015.

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Pári Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. február 17-én (kedden) 17.00 órakor megtartott testületi üléséről.

Az ülés helye: Művelődési Ház Pári, Nagy u. 24.

Jelen vannak:

Farkas Jánosné	polgármester
Páczelt János	alpolgármester
Baranyai Sándor	képviselő
Belányi Lászlóné	képviselő
Rozenberger György	képviselő

Regölyi Közös Önkormányzati Hivatal részéről:

Kis-Fehér Katalin	jegyző
Igertné Bodó Éva	jegyzőkönyvvezető

Farkas Jánosné polgármester köszönti a képviselő-testületi ülésen megjelenteket. Megállapítja, hogy az ülés határozatképes, majd az ülést megnyitja.

A kiküldött napirendi pontokhoz módosító javaslatot tesz. Második napirendi pontként kéri felvenni a Törzskönyvi nyilvántartás módosítását.

Kéri, hogy a módosított napirendi pontokat a képviselők fogadják el a testületi ülés napirendi pontjaként.

A képviselők a módosított napirendi pontokat 5 egyhangú igen szavazattal elfogadják, és az ülés napirendjét az alábbiak szerint állapítják meg:

N a p i r e n d:

1. A polgármester beszámolója a lejárt határidejű határozatokról és az átruházott hatáskörben hozott döntésekről

Előadó: Farkas Jánosné polgármester

2. Törzskönyvi nyilvántartás módosítása

Előadó: Farkas Jánosné polgármester

3. Az önkormányzat 2015. évi költségvetésének megtárgyalása

Előadó: Farkas Jánosné polgármester

4. **A szociális igazgatás és a szociális ellátás helyi feladatairól szóló rendelet megtárgyalása**
Előadó: Farkas Jánosné polgármester
5. **Az önkormányzat tulajdonában álló közterületek filmforgatási célú igénybevételéről szóló 6/2014. (III. 4.) önkormányzati rendelet módosítása**
Előadó: Farkas Jánosné polgármester
6. **Döntés a Gyulaj-Pári Önkormányzatok Óvodai Társulásának megszüntetéséről**
Előadó: Farkas Jánosné polgármester
7. **A Dám Önkormányzati Társulás Társulási megállapodásának módosítása**
Előadó: Farkas Jánosné polgármester
8. **A Pári Község Német Nemzetiségi Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálata**
Előadó: Farkas Jánosné polgármester
9. **A Pári Község Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálata**
Előadó: Farkas Jánosné polgármester
10. **Egyebek**
- Zárt ülés keretében:**
11. **Szociális kérelmek elbírálása**
Előadó: Farkas Jánosné polgármester

Ezt követően a képviselő-testület megkezdi a napirend szerinti ügyek megtárgyalását.

- 1.) **A polgármester beszámolója a lejárt határidejű határozatokról és az átruházott hatáskörben hozott döntésekről**
Előadó: Farkas Jánosné polgármester

Farkas Jánosné polgármester elmondja, hogy DÁM Önkormányzati Társulás ülése február 12-én volt, melyen a 2015. évi költségvetésről volt szó; az intézményi térítési díjakat állapították meg; módosították a társulási megállapodást; az Értényi Idősek Klubjának működési engedélyének módosítását és az ehhez kapcsolódó közalkalmazotti létszámsökkentést tárgyalták. A 2015. évi szociális hozzájárulás 1.200.000,-Ft az önkormányzat részéről, illetve a DÁM Önkormányzati Társulás hozzájárulása 208.000,-Ft.

Az Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás ülése február 17-én volt. Itt a 2014. évi költségvetés módosításáról; a 2015. évi eddigi gazdálkodásról; a 2015. évi működési hozzájárulásról, ami 408,- Ft/lakos, tehát Párirra vonatkozóan 276.216,-Ft; 2015. évi költségvetés elfogadásáról; a Társulási Megállapodás módosításáról volt szó.

153/2014. (XII. 16.) sz. határozat értelmében a Pári FÜ Kft. és a Pári Zrt. között létrejött 030/11 hrszámú ingatlanra vonatkozó opciós jog megtámadása megtörtént, bíróság előtt van az ügy.

146/2014. (XII. 16.) sz. határozat szerint 10 millió Ft vissza nem térítendő támogatást kér a Pári Zrt-től az önkormányzat. A Zrt. kapott egy felhívást, hogy hívja össze a közgyűlést, melynek egyik napirendi pontja lenne a kért összeg megítélése.

150/2014. (XII. 16.) sz. határozat a Koppány Tv-vel kötendő szerződésről szól. Mai nap folyamán a Koppány Tv vezetőjétől azt a tájékoztatást kapta, hogy az ORTT-től idáig nem kapták meg az engedélyt a sugárzáshoz. Remélhetőleg ez napokon belül megoldódik és újra sugározhatnak Páriban is.

151/2014. (XII. 16.) sz. határozat szerint a DDRFÜ pályázatában vásárolt, azóta eltulajdonított ágaprító gép miatt kiszabott összeg megfizetését az önkormányzat részletekben kívánja megtéríteni. Erről tájékoztatást kapott a DDRFÜ.

A polgármester kéri a Képviselő-testületi tagokat, hogy aki a beszámolót elfogadja, az kézfeltartással szavazzon.

A képviselők 4 igen szavazattal, 1 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozzák:

**Pári Község Önkormányzat Képviselő-testületének
1/2015. (II. 17.) számú határozata**

**Polgármester beszámolójának elfogadása a lejárt határidejű
határozatokról és az átruházott hatáskörben hozott
döntésekről**

Pári Község Önkormányzati Képviselő-testülete úgy határozott, hogy elfogadja a polgármester beszámolóját a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és az átruházott hatáskörben hozott döntésekről.

Határidő: -

Felelős: -

2.) Törzskönyvi nyilvántartás módosítása

Előadó: Farkas Jánosné polgármester

Farkas Jánosné polgármester elmondja, hogy a Magyar Államkincstár által vezetett közhiteles nyilvántartásban az önkormányzat által végzett államháztartási szakfeladatok kormányzati funkciókra módosultak 2014. január 1-i hatállyal. Az önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásában szereplő kormányzati funkciók mellett egy új funkció (Időskorúak, demens betegek nappali ellátása) felvétele szükséges az állami támogatások jogszabály szerinti felhasználásának alátámasztása érdekében. A szükséges módosítások törzskönyvi nyilvántartásba történő felvezetéséhez képviselő-testületi döntés szükséges.

A fentiekre tekintettel az alábbi határozati javaslatot terjesztem a tisztelt Képviselő-testület elé:

Határozati javaslat

Pári Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV törvény 104. § (1) bekezdése alapján, a Magyar Államkincstár által, Pári Község Önkormányzatról vezetett törzskönyvi nyilvántartást az alábbi új kormányzati funkcióval bővíti:

102030 Időskorúak, demens betegek nappali ellátása

A képviselő-testület utasítja a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: a polgármester

gazdálkodási előadó

Kéri, hogy aki a határozati javaslattal egyetért, az kézfeltartással jelezze.

A képviselők 5 egyhangú igen szavazattal az alábbi határozatot hozzák:

**Pári Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2/2015. (II. 17.) számú határozata**

Törzskönyvi nyilvántartás módosítása

Pári Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV törvény 104. § (1) bekezdése alapján, a Magyar Államkincstár által, Pári Község Önkormányzatról vezetett törzskönyvi nyilvántartást az alábbi új kormányzati funkcióval bővíti:

102030 Időskorúak, demens betegek nappali ellátása

A képviselő-testület utasítja a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: Farkas Jánosné polgármester

Gosztola Dorottya gazdálkodási előadó

3.) Az önkormányzat 2015. évi költségvetésének megtárgyalása

Előadó: Farkas Jánosné polgármester

Farkas Jánosné polgármester elmondja, hogy munkaértekezleten megtárgyalták a képviselőkkel a költségvetést. A 2015. évi költségvetésünk 75.003.000,-Ft, ebből a sajátos működési bevételünk 9.957.000,-Ft, az állami támogatás 16.007.000,-Ft. A hosszú időtartamú közfoglalkoztatás teszi ki a kiadásaink tetemes részét, az idei évet a KEOP-os pályázat érinti, mely 4.927.000,-Ft kiadást jelent.

A polgármester kéri, aki a költségvetési rendeletet-tervezetet a melléklet szerinti tartalommal elfogadja, az kézfeltartással szavazzon.

A képviselők 5 egyhangú igen szavazattal, minősített szótöbbséggel a következő rendeleteket alkotják:

**Pári Község Önkormányzat Képviselő-testületének
1/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2015. évi költségvetéséről**

A rendelet teljes szövege a jegyzőkönyv mellé csatolva.

4.) **A szociális igazgatás és a szociális ellátás helyi feladatairól szóló rendelet megtárgyalása**

Előadó: Farkas Jánosné polgármester

Farkas Jánosné polgármester elmondja, hogy a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) rendelkezéseit figyelembe véve a településen a szociális igazgatás és a szociális ellátás helyi feladatairól szóló önkormányzati rendelet tartalmazza a településen lakó családok/személyek részére adható pénzbeli és természetbeni juttatásokat. Magyarország 2015. évi központi költségvetésének megalapozásáról szóló 2014. évi XCIX. több szakaszában is módosította Szt-t ezen módosítások közül a legtöbb 2015. március 1-jén lép hatályba, melyek értelmében az állam által biztosított támogatási formákon túl a magyar emberek szociális támogatással való ellátása a jövőben az önkormányzatok feladata lesz. Az önkormányzatok szabadon dönthetnek majd a támogatások nagyságáról és formájáról. Az állami felelősségi körbe tartozó ellátások járási hatáskörbe, az önkormányzati ellátások képviselő-testületi hatáskörbe kerülnek. A 2014. évben már jogerősen megállapított és folyósított támogatások esetében a támogatás megállapításának idejére az önkormányzatot továbbra is megilleti a normatív támogatás.

A lakásfenntartási támogatás az adósságkezelési szolgáltatás, a méltányossági közgyógy és ápolási díj megszűnik, ezen ellátások további nyújtásáról és a jogosultsági feltételekről az önkormányzat szabadon dönthet.

A településen jellemző ellátotti körre, a támogatások nagyságára és a szociális feladatok finanszírozására kapott állami támogatásra tekintettel kéri, hogy aki a szociális igazgatás és szociális ellátás helyi feladatairól szóló rendeletet-tervezetet elfogadja, az kézfeltartással jelezze.

A képviselők 5 egyhangú igen szavazattal, minősített szótöbbséggel a következő rendeleteket alkotják:

**Pári Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelete
a szociális igazgatás és szociális ellátás helyi feladatairól**

A rendelet teljes szövege a jegyzőkönyv mellé csatolva van.

5.) **Az önkormányzat tulajdonában álló közterületek filmforgatási célú igénybevételéről szóló 6/2014. (III. 4.) önkormányzati rendelet módosítása**

Előadó: Farkas Jánosné polgármester

Farkas Jánosné polgármester átadja a szót Jegyző Asszonynak.

Kis-Fehér Katalin jegyző elmondja, hogy a tavalyi évben került elfogadásra ez a rendelet. A közterületen történő filmforgatásért díjat kell fizetni, melyet évente felül kell bírálni, a két évvel ezelőtti fogyasztói árindex szerint. A forgatási helyszínért 150,-Ft helyett 153/m²/nap, a technikai kiszolgálásért 100,-Ft helyett 102,-Ft/ m²/nap, stábparkolásért 100,-Ft helyett 102,-Ft/ m²/nap díjat kell fizetni.

A polgármester kéri, hogy aki az önkormányzat tulajdonában álló közterületek filmforgatási célú igénybevételéről szóló 6/2014. (III. 4.) önkormányzati rendelet módosítását elfogadja, az kézfeltartással jelezze.

A képviselők 5 egyhangú igen szavazattal, minősített szótöbbséggel a következő rendeleteket alkotják:

**Pári Község Önkormányzat Képviselő-testületének
3/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat tulajdonában álló közterületek filmforgatási célú
igénybevételéről szóló 6/2014. (III. 4.) önkormányzati rendelet módosításáról**

A rendelet teljes szövege a jegyzőkönyv mellé csatolva.

6.) Döntés a Gyulaj-Pári Önkormányzatok Óvodai Társulásának megszüntetéséről
Előadó: Farkas Jánosné polgármester

Farkas Jánosné polgármester elmondja, hogy Gyulaj Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 89/2014. (XII. 10.) számú határozatával kezdeményezte a Gyulaj-Pári Önkormányzatok Óvodai Társulásának megszüntetését 2015. július 1-vel a társulási megállapodás IV. fejezet 4.3 pontja alapján. Elküldték a határozatot és kérték, hogy a testület tárgyalja meg. Ha a testület nem hozza meg ezt a döntést, akkor Gyulaj kiválik az Óvoda Társulásból. A Pári Óvoda az intézményi létszám alapján önállóan is fenntartható lenne, azonban a szakmai irányítás valamint a gazdálkodási és pénzügyi feladatok igen nagy terhet rónának az óvodai és a hivatali dolgozókra. Megkerestük a közös hivatalon belüli, Diósberény székhellyel működő óvoda fenntartó társulást az esetleges csatlakozásunk céljából és pozitív visszajelzést kaptunk.

A fentiek alapján az alábbi határozati javaslatokat terjesztem a tisztelt Képviselő-testület elé:

Határozati javaslat 1.

Pári Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy hozzájárul a Gyulaj – Pári Önkormányzatok Óvodai Társulásának közös megegyezéssel történő megszüntetéséhez 2015. július 1. naptól a társulási megállapodás IV. fejezet 4.3.3 pontja alapján.

Kéri, aki a határozati javaslattal egyetért, az kézfeltartással jelezze.

A képviselők 5 egyhangú igen szavazattal, minősített többséggel az alábbi határozatot hozzák:

**Pári Község Önkormányzat Képviselő-testületének
3/2015. (II. 17.) számú határozata**

**Gyulaj-Pári Önkormányzatok Óvodai Társulásának
megszüntetése**

Pári Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy hozzájárul a Gyulaj – Pári Önkormányzatok Óvodai Társulásának közös megegyezéssel történő megszüntetéséhez 2015. július 1. naptól a társulási megállapodás IV. fejezet 4.3.3 pontja alapján.

Határidő: -

Felelős: -

Határozati javaslat 2.

Pári Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy Pári Község Önkormányzata csatlakozni kíván a Diósberényi Óvodafenntartó Társuláshoz annak érdekében, hogy a településen működő óvoda a társulás keretei között lássa el a feladatait 2015. július 1. naptól.

Kéri, aki a határozati javaslattal egyetért, az kézfeltartással jelezze.

A képviselők 5 egyhangú igen szavazattal az alábbi határozatot hozzák:

**Pári Község Önkormányzat Képviselő-testületének
4/2015. (II. 17.) számú határozata**

A Diósberényi Óvodafenntartó Társuláshoz való csatlakozás

Pári Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy Pári Község Önkormányzata csatlakozni kíván a Diósberényi Óvodafenntartó Társuláshoz annak érdekében, hogy a településen működő óvoda a társulás keretei között lássa el a feladatait 2015. július 1. naptól.

Határidő: -

Felelős: -

7.) A Dám Önkormányzati Társulás Társulási megállapodásának módosítása
Előadó: Farkas Jánosné polgármester

Farkas Jánosné polgármester elmondja, hogy a DÁM Önkormányzati Társulás társulási megállapodásának módosítása vált szükségessé a 2014-ben lezajlott választások miatt, ugyanis egyes településeken a korábbi ciklusban delegált személyek megváltoztak, illetve a pénzügyi hozzájárulás alapjául szolgáló – a költségvetési törvény szerint meghatározott – lakosságszámra vonatkozó mellékletet is aktualizálni szükséges. Pári esetében 677 főről van szó. A Tamási és Környéke Szociális Központ 2014-ben új feladatként vállalta a demens nappali ellátást is, így ezzel a feladattal kiegészülne a társulási megállapodás is.

A polgármester a fentiekre tekintettel az alábbi határozati javaslatot terjeszti a tisztelt Képviselő-testület elé:

Határozati javaslat:

Pári Község Önkormányzati Képviselő-testülete

- 1) megtárgyalta a Dám Önkormányzati Társulás társulási megállapodásának alábbi módosításait és azt elfogadja:
 - a) A megállapodás 3.3 pontja a kiegészül a „demens nappali ellátás”-sal.
 - b) A megállapodás 1. és 5. mellékletei helyébe jelen határozat mellékletei lépnek.
- 2) Felhatalmazza a polgármestert a társulási megállapodás aláírására.

Határidő: azonnal, 2. pontnál 8 nap

Felelős: polgármester

Kéri a képviselő-testületi tagokat, hogy aki a határozati javaslattal egyetért, az kézfeltartással jelezze.

A képviselők 5 egyhangú igen szavazattal, minősített többséggel az alábbi határozatot hozzák:

**Pári Község Önkormányzat Képviselő-testületének
5/2015. (II. 17.) számú határozata**

**DÁM Önkormányzati Társulás Társulási megállapodásának
módosítása**

Pári Község Önkormányzat Képviselő-testülete

- 1) megtárgyalta a Dám Önkormányzati Társulás társulási megállapodásának alábbi módosításait és azt elfogadja:
 - a) A megállapodás 3.3 pontja a kiegészül a „demens nappali ellátás”-sal.
 - b) A megállapodás 1. és 5. mellékletei helyébe jelen határozat mellékletei lépnek.
- 2) Felhatalmazza a polgármestert a társulási megállapodás aláírására.

Határidő: azonnal, 2. pontnál 8 nap

Felelős: Farkas Jánosné polgármester

8.) A Pári Község Német Nemzetiségi Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálata

Előadó: Farkas Jánosné polgármester

Farkas Jánosné polgármester átadja a szót Jegyző Asszonynak.

Kis-Fehér Katalin jegyző elmondja, hogy a Német Nemzetiségi Önkormányzat a települési Önkormányzattal együttműködési megállapodás alapján működnek együtt. Magában foglalja a helyiség használatot, a testületi ülésekkel kapcsolatos és egyéb feladatok ellátását. A törvény által meghatározott formájú keretet tartalmazza a megállapodás, melyet minden év január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni. A felülvizsgálat megtörtént. Mivel nem volt jogszabályi változás, így a két önkormányzat között 2014. november 28-án létrejött együttműködési megállapodás jóváhagyásra került.

A polgármester a fentiekre való tekintettel az alábbi határozati javaslatot terjeszti a tisztelt Képviselő-testület elé:

Határozati javaslat:

Pári Község Önkormányzat Képviselő-testülete felülvizsgálata a Pári Község Német Nemzetiségi Önkormányzattal kötött, Pári Község Önkormányzat Képviselőtestülete által a 129/2014. (XI. 25.) számú határozattal, Pári Község Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete által a 17/2014. (XI. 28.) számú határozattal elfogadott, 2014. november 28. naptól hatályos együttműködési megállapodást és jóváhagyja azt.

Kéri a képviselő-testületi tagokat, hogy aki a határozati javaslattal egyetért, az kézfeltartással jelezze.

A képviselők 5 igen szavazattal a határozati javaslatot elfogadják.

**Pári Község Önkormányzat Képviselő-testületének
6/2015. (II. 17.) számú határozata**

**A Pári Község Német Nemzetiségi Önkormányzattal kötött
együttműködési megállapodás felülvizsgálata**

Pári Község Önkormányzat Képviselő-testülete felülvizsgálata a Pári Község Német Nemzetiségi Önkormányzattal kötött, Pári Község Önkormányzat Képviselőtestülete által a 129/2014. (XI. 25.) számú határozattal, Pári Község Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete által a 17/2014. (XI. 28.) számú határozattal elfogadott, 2014. november 28. naptól hatályos együttműködési megállapodást és jóváhagyja azt.

Határidő: -

Felelős: -

9. A Pári Község Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálata

Előadó: Farkas Jánosné polgármester

Farkas Jánosné polgármester elmondja, hogy az előző napirendi pontban megtárgyalt feltételek vonatkoznak a Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodásra is.

Ezért kéri, hogy az előterjesztés szerinti határozati javaslatot fogadja el a tisztelt Képviselő-testület.

Határozati javaslat:

Pári Község Önkormányzat Képviselő-testülete felülvizsgálata a Pári Község Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött, Pári Község Önkormányzat Képviselőtestülete által a 130/2014. (XI. 25.) számú határozattal, Pári Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete által a 17/2014. (XI. 28.) számú határozattal elfogadott, 2014. november 28. naptól hatályos együttműködési megállapodást és jóváhagyja azt.

Kéri a képviselő-testületi tagokat, hogy aki a határozati javaslattal egyetért, az kézfeltartással jelezze.

A képviselők 5 igen szavazattal a határozati javaslatot elfogadják.

**Pári Község Önkormányzat Képviselő-testületének
7/2015. (II. 17.) számú határozata**

**A Pári Község Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött
együttműködési megállapodás felülvizsgálata**

Pári Község Önkormányzat Képviselő-testülete felülvizsgálata a Pári Község Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött, Pári Község Önkormányzat Képviselőtestülete által a 130/2014. (XI. 25.) számú határozattal, Pári Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete által a 17/2014. (XI. 28.) számú határozattal elfogadott, 2014. november 28. naptól hatályos együttműködési megállapodást és jóváhagyja azt.

Határidő: -

Felelős: -

10. Egyebek

- Megállapodás ügysegédi feladatok ellátásáról

Farkas Jánosné polgármester tájékoztat, hogy március elsejétől a foglalkoztatást helyettesítő támogatások megállapítása a Járási Hivatal hatáskörébe kerül át. Heti egy alkalommal, előreláthatóan szerdai napokon 10.45 órától 11.45 óráig ügysegéd lesz elérhető a Polgármesteri Hivatal épületében. Ennek érdekében az önkormányzatnak megállapodást kell kötni a Kormányhivatallal az ingatlan rész, az irodabútorok és a számítástechnikai eszközök ingyenes használatba adásáról. Hozzájárulást kell adni arra vonatkozóan, hogy az önkormányzat tulajdonát képező Pári 31 hrszámú ingatlan 12 m² nagyságú területére a Tolna Megyei Kormányhivatalnak ingyenes használati joga kerüljön bejegyzésre.

A polgármester javasolja, hogy a zavartalan feladat ellátás érdekében kössék meg a megállapodást a Járási Hivatallal.

A képviselők 5 igen szavazattal az alábbi határozatot fogadják el:

**Pári Község Önkormányzat Képviselő-testületének
8/2015. (II. 17.) számú határozata**

Megállapodás ügysegédi feladatok ellátásáról

Pári Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Tolna Megyei Kormányhivatallal kötendő, az ügysegédi feladatok ellátására vonatkozó, a melléklet szerinti megállapodást és felhatalmazza a polgármestert a megállapodás aláírására.

Határidő: 2015.02.28.

Felelős: polgármester

11. Szociális kérelmek elbírálása (Zárt ülés)

Előadó: Farkas Jánosné polgármester

A határozatok teljes szövegét a külön jegyzőkönyv tartalmazza.

A napirendi pont az Möt. 46. § (2) bekezdés a) pontja szerinti önkormányzati hatósági ügy tárgyalása miatt zárt ülésen történik, melyről külön jegyzőkönyv készül.

A zárt ülésen meghozott határozatok száma:

**Pári Község Önkormányzat Képviselő-testületének
9/2015. (II. 17.) számú határozata**

Orsós Józsefné kérelmének elutasítása

**Pári Község Önkormányzat Képviselő-testületének
10/2015. (II. 17.) számú határozata**


Takács Ferencné kérelmének elutasítása

**Pári Község Önkormányzat Képviselő-testületének
11/2015. (II. 17.) számú határozata**

Takács Gáborné kérelmének elutasítása

Egyéb tárgyalnivaló nem lévén, a polgármester megköszöni a részvételt és az ülést 18.00 órakor berekeszti.

kmft.


Farkas Jánosné
polgármester




Kis-Ehéér Katalin
jegyző

Pári Község Önkormányzat Képviselő-testületének
1/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2015. évi költségvetéséről

Pári Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében, Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C törvényben, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. – 24. § bekezdésében, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendeletben kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f.) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a Pári Község Önkormányzatának 2015. évi költségvetéséről és annak végrehajtási szabályairól az alábbi rendeletet alkotja:

A rendelet hatálya

1. §.

A rendelet hatálya kiterjed Pári Község Önkormányzatára.

Az önkormányzat összesített 2015. évi költségvetése

2. §.

- (1) A képviselő-testület az önkormányzat 2015. évi összesített költségvetésének összegét 75.003 e Ft-ban hagyja jóvá.
- (2) Az önkormányzat összesített költségvetési bevételi és kiadási előirányzatait működési bevételek és működési kiadások szerinti bontásban az **1. számú melléklet** tartalmazza.
- (3) Az önkormányzat összesített költségvetési bevételi és kiadási előirányzatait felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások szerinti bontásban az **2. számú melléklet** tartalmazza.
- (4) Az önkormányzat összesített költségvetési bevételi és kiadási előirányzatait kiemelt előirányzatok szerinti bontásban a **3. számú melléklet** tartalmazza.
- (5) Az önkormányzat összesített költségvetési bevételi és kiadási előirányzatait kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontásban a **4.1, a 4.2 és a 4.3 számú mellékletek** tartalmazzák.
- (6) Az önkormányzat költségvetési egyenleg összegét működési bevételek és működési kiadások egyenlege szerinti bontásban a **1. számú melléklet** tartalmazza.
- (7) Az önkormányzat költségvetési egyenleg összegét felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások egyenlege szerinti bontásban a **2. számú melléklet** tartalmazza.
- (8) A költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló finanszírozási bevételi irányzatokat az **1. és 2. számú mellékletek** tartalmazzák.
- (9) A költségvetési hiány külső finanszírozására, vagy a költségvetési többlet felhasználására szolgáló finanszírozási bevételi előirányzatokat és finanszírozási kiadási előirányzatokat az **1. és 2. számú mellékletek** tartalmazzák.
- (10) Az önkormányzat a Stabilitási törvény 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletet és kezességvállalásokból fennálló kötelezettséget 2015. évre nem tervez.
- (11) Az évközi többletigények, valamint az elmaradt bevételek pótlására szolgáló általános tartalékot és céltartalékot a **3. számú melléklet** tartalmazza.
- (12) Az önkormányzat engedélyezett létszámkeretét **3. számú melléklet** tartalmazza.

A költségvetés végrehajtásának szabályai

3. §.

- (1) A költségvetés végrehajtásának biztonságáért a képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester a felelős.
- (2) A helyi önkormányzat gazdálkodásának végrehajtó szerve a Regölyi Közös Önkormányzati Hivatal Pári Kirendeltsége
- (3) A polgármester a költségvetéssel összefüggően a képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatában és jelen rendelet által biztosított átruházott hatásköre alapján jár el.

4. §.

A költségvetés előirányzatainak módosítását az I. félévben egy alkalommal, ezt követően negyedévente, de legkésőbb az éves beszámoló elkészítésének határidejéig kell a képviselő-testület elé terjeszteni.

Vegyes rendelkezések

5. §.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a költségvetési elszámolási számlán lévő szabad pénzeszközöket – a központi költségvetésből származó hozzájárulások és támogatások kivételével – bármely pénzügyintézetnél elhelyezheti többletbevétel elérése érdekében.


6. §.

- (1) A képviselő-testület tudomásul veszi a polgármesternek a költségvetés jóváhagyásáig – a bevételek és kiadások teljesítése érdekében – tett intézkedéseit.
- (2) Az átmeneti időszakban beszédett bevételek és teljesített kiadások ezen költségvetési rendeletbe beépültek.


Záró rendelkezések

7. §.

Jelen rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.



Farkas Jánosné
polgármester




Kis-Fehér Katalin
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet kihirdetésének napja: 2015. február 27.


Kis-Fehér Katalin
jegyző

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2015. évi előirányzat	Megnevezés	2015. évi előirányzat
1	2	3.	4.	5.
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	16 007	Személyi juttatások	23 954
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	21 481	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 228
3.	2.-ből EU-s támogatás		Dologi kiadások	22 939
4.	Közhatalmi bevételek	9 957	Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 028
5.	Működési célú átvett pénzeszközök		Egyéb működési célú kiadások	4 651
6.	4.-ből EU-s támogatás		Tartalékok	
7.	Egyéb működési bevételek	3 137		
11.				
12.				
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+7.+...+12.)	50 582	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)	59 800
14.	<i>Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)</i>	<i>4 077</i>	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	4 077	Likviditási célú hitelek törlesztése	
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
17.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Kölcsön törlesztése	
19.	<i>Hiány külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)</i>	<i>1 369</i>	Forgatási célú belső, külföldi értékpapírok vásárlása	
20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele		Betét elhelyezése	
21.	Értékpapírok bevételei	1 369		
22.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.)	5 446	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+21.)	
23.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (13.+22.)	56 028	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+22.)	59 800
24.	Költségvetési hiány:		Költségvetési többlet:	
25.	Tárgyévi hiány:	5 141	Tárgyévi többlet:	

Ezer forintban !

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege

Sor- szám	Bevételek		2015. évi előirányzat	Kiadások		2015. évi előirányzat
	Megnevezés	2		Megnevezés	4	
1		3			5	
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	11 975	Beruházások		10 000	
2.	1.-ből EU-s támogatás	11 736	1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás		10 000	
3.	Felhalmozási bevételek		Felújítások		4 927	
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele		3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás		4 927	
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)		Egyéb felhalmozási kiadások		276	
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek	7 000				
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)	18 975	Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)		15 203	
13.	<i>Hiány belső finanszírozás bevételei (14+...+18)</i>		Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele		Hitelek törlesztése			
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
16.	Betét visszavonásból származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
17.	Értékpapír értékesítése		Kölcsön törlesztése			
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Befektetési célú belső, külföldi értékpapírok vásárlása			
19.	<i>Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+...+24)</i>		Betét elhelyezése			
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzügyi lízing kiadásai			
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele					
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					
23.	Értékpapírok kibocsátása					
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek					
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)		Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)			
26.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)	18 975	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)		15 203	
27.	Költségvetési hiány:		Költségvetési többlet:			
28.	Tárgyévi hiány:		Tárgyévi többlet:		3 772	

Ezer forintban!

Pári Község Önkormányzata
2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSENEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE
BEVÉTELEK

3. sz. melléklet

Ezer forintban

Sor- szám	Bevételi jogeim	2015. évi előirányzat
1	2	3
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	16 007
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	10 107
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	4 700
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 200
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok	
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	24 218
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	2 737
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	21 481
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	11 975
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	11 975
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	11 736
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	990
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	
4.2.	Gépjárműadó	990
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	9 367
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	19
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	4 906
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 272
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek	40
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Egyéb működési bevételek	3 130
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	7 000
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	3 800
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	3 200
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	69 557

Pári Község Önkormányzata
2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEYONT MÉRLEGE

1. sz. melléklet

10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	4 077
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	4 077
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	1 369
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	1 369
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	5 446
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	75 003

Pári Község Önkormányzata
2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEFOGOTT MÉRLEGE
KIADÁSOK

3. sz. melléklet

Sor- szám	Kiadási jogcímeik	Ezer forintban 2015. évi előirányzat
1	2	3
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	59 800
1.1.	Személyi juttatások	23 954
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 228
1.3.	Dologi kiadások	22 939
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 028
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	4 651
1.6.	- az 1.5.-ből: - Elvonások és befizetések	
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	4 341
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.14.	- Kamattámogatások	
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	310
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	15 203
2.1.	Beruházások	10 000
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	10 000
2.3.	Felújítások	4 927
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	4 927
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	276
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	
3.1.	Általános tartalék	
3.2.	Céltartalék	
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	75 003
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)	
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása	
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása	
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)	
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése	
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + ... + 8.4.)	
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása	
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése	
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)	
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	75 003

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	1
Közfoglalkoztatottak létszáma	

Pári Község Önkormányzata
2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEYONT MÉRLEGE
KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. melléklet

Ezer forintban

1.	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	-5 446
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)	5 446

Megnevezés	Önkormányzat	01
Feladat megnevezés	Kötelező feladatok bevétele, kiadása	1
<i>Ezer forintban !</i>		
Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
1	2	3
Bevételek		
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	16 007
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	10 107
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	4 700
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 200
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok	
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	
2.	Működési c.támogatások államháztart. belülről (2.1.+...+2.5.)	24 218
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	2 737
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	21 481
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási c.támogatások államháztart. belülről (3.1.+...+3.5.)	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási c.visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási c.visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	990
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	
4.2.	Gépjárműadó	990
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	9 367
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	19
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	4 906
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 272
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek	40
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Egyéb működési bevételek	3 130
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	

Megnevezés	Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevétele, kiadása	1
<i>Ezer forintban !</i>		
Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
1	2	3
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	50 582
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	4 077
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	4 077
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	1 369
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	1 369
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	5 446
17.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	56 028

Megnevezés	Önkormányzat	01
Feladat megnevezés	Kötelező feladatok bevétele, kiadása	1

Ezer forintban !

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
1	2	3

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	41 435
1.1.	Személyi juttatások	8 214
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 103
1.3.	Dologi kiadások	22 749
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 028
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	4 341
1.6.	1.5.-ből: - Elvonások és befizetések	
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	4 341
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.14.	- Kamattámogatások	
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	
2.1.	Beruházások	
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	
3.1.	Általános tartalék	
3.2.	Céltartalék	
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	41 435

Megnevezés	Önkormányzat	01
Feladat megnevezés	Kötelező feladatok bevétele, kiadása	1

Ezer forintban !

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
1	2	3
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)	
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása	
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása	
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)	
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
7.3.	Irányítószervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	
7.4.	Pénzeszközök betétként elhelyezése	
7.5.	Pénzügyi lízing kiadásai	
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása	
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése	
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)	
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	41 435

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

Megnevezés	Önkormányzat	01
Feladat megnevezés	Önként vállalt feladatok bevétele, kiadása	1
<i>Ezer forintban !</i>		
Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
1	2	3
Bevételek		
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok	
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	
2.	Működési c.támogatások államháztart. belülről (2.1.+...+2.5.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási c.támogatások államháztart. belülről (3.1.+...+3.5.)	11 975
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási c.visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási c.visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	11 975
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	11 975
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	
4.2.	Gépjárműadó	
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Egyéb működési bevételek	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	7 000
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	3 800
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	3 200
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	

Megnevezés	Önkormányzat	01
Feladat megnevezés	Önként vállalt feladatok bevétele, kiadása	1
<i>Ezer forintban !</i>		
Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
1	2	3
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	18 975
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. + ... + 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	
17.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	18 975

Megnevezés	Önkormányzat	01
Feladat megnevezés	Önként vállalt feladatok bevétele, kiadása	1

Ezer forintban!

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
1	2	3

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	18 365
1.1.	Személyi juttatások	15 740
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 125
1.3.	Dologi kiadások	190
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
1.6.	1.5-ből: - Elvonások és befizetések	310
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.8.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.14.	- Kamattámogatások	
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	310
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	15 203
2.1.	Beruházások	10 000
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	10 000
2.3.	Felújítások	4 927
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	4 927
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	276
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	
3.1.	Általános tartalék	
3.2.	Céltartalék	
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	33 568

Megnevezés	Önkormányzat	01
Feladat megnevezés	Önként vállalt feladatok bevétele, kiadása	1

Ezer forintban !

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
1	2	3
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)	
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása	
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása	
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)	
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszalízete	
7.3.	Irányítószervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	
7.4.	Pénzeszközök betétként elhelyezése	
7.5.	Pénzügyi lízing kiadásai	
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása	
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése	
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)	
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	33 568

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

Megnevezés	Önkormányzat	01
Feladat megnevezés	Államigazgatási feladatok bevétele, kiadása	1

Ezer forintban !

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
1	2	3
Bevételek		
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok	
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	
2.	Működési c.támogatások államháztart. belülről (2.1.+...+2.5.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási c.támogatások államháztart. belülről (3.1.+...+3.5.)	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási c.visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási c.visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	
4.2.	Gépjárműadó	
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Egyéb működési bevételek	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	

Megnevezés	Önkormányzat	01
Feladat megnevezés	Államigazgatási feladatok bevétele, kiadása	1
<i>Ezer forintban !</i>		
Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
1	2	3
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	
17.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	

Megnevezés	Önkormányzat	01
Feladat megnevezés	Államigazgatási feladatok bevétele, kiadása	1

Ezer forintban !

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
1	2	3

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	10 021
1.1.	Személyi juttatások	2 597
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	720
1.3.	Dologi kiadások	5 864
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	840
1.6.	1.5-ből: - Elvonások és befizetések	
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.14.	- Kamattámogatások	
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	
2.1.	Beruházások	
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	
3.1.	Általános tartalék	
3.2.	Céltartalék	
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	

Megnevezés	Önkormányzat	01
Feladat megnevezés	Államigazgatási feladatok bevétele, kiadása	1
<i>Ezer forintban !</i>		
Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
1	2	3
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)	
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása	
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása	
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)	
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
7.3.	Irányítószervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	
7.4.	Pénzeszközök betétként elhelyezése	
7.5.	Pénzügyi lízing kiadásai	
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása	
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése	
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)	
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	
Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)		
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)		

**Pári Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelete
a szociális igazgatás és szociális ellátás helyi feladatairól**

Pári Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében, valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdése, 10. § (1) bekezdése, 25. § (3) bekezdés b) pontja, 26. §-a, 32. § (1) bekezdés b) pontja, 32. § (3) bekezdése, 45. § (1) bekezdése, 45. § (5) bekezdése, 92. § (1)-(2) bekezdése, valamint a 132. § (4) bekezdés a) és g) pontjaiban kapott felhatalmazása alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában biztosított feladatkörben eljárva a szociális ellátásokról és azok igénybevételéről az alábbi rendeletet alkotja:

**I. Fejezet
A rendelet hatálya**

1.§

Ha jogszabály vagy e rendelet másként nem rendelkezik, a rendelet hatálya kiterjed a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 3. § (1)-(3) bekezdése szerint Pári község közigazgatási területén lakcímmel rendelkezőkre.

**II. Fejezet
Eljárási rendelkezések**

2.§

- (1) A Rendeletben szabályozott, a Képviselő-testület hatáskörébe tartozó szociális ellátások megállapítása iránti kérelmeket a Regölyi Közös Önkormányzati Hivatal Pári Kirendeltségén (a továbbiakban: Hivatal) kell előterjeszteni.
- (2) A kérelemről a beérkezését vagy a hivatalból indult eljárás megindítását követő 21 napon belül kell dönten.

3.§

- (1) A kérelmező a kérelmében saját, valamint a vele egy családban illetve egy háztartásban lakó személyek adatairól, jövedelmi viszonyairól, továbbá a jogosultsági feltételekre vonatkozó adatokról köteles nyilatkozni. Ezzel egyidejűleg a jövedelmi adatokra vonatkozó igazolásokat köteles becsatolni.
- (2) A havi átlagos nettó jövedelméről tett jövedelemnyilatkozathoz csatolni kell:
 - a) havonta rendszeresen mérhető jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző egy hónap nettó átlagkeresetéről szóló munkáltatói igazolást;
 - b) munkanélküli járadékról a kérelem benyújtását megelőző hónapban folyósított ellátást igazoló szelvényét, ennek hiányában a munkaügyi kirendeltség által kiadott igazolást;
 - c) a társadalombiztosítás keretében folyósított ellátások esetében a kérelem benyújtását megelőző hónapban kifizetett ellátás igazoló szelvényét, ennek hiányában az utolsó havi bankszámla-kivonatot;
 - d) vállalkozó esetében az illetékes adóhatóság igazolását a kérelem benyújtását megelőző gazdasági év személyi jövedelemadó alapjáról;

- e) egyéb jövedelmek esetében (pl. ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem) a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát.
 - f) nincs szükség igazolásra azon adatok tekintetében, melyek a Hivatal nyilvántartásaiban fellelhetők.
- (3) A havi rendszerességgel járó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelmét, a nem havi rendszerességgel szerzett, illetve vállalkozásból származó jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző 12 hónap alatt szerzett jövedelem egyhavi átlagát kell figyelembe venni, azzal, hogy a számításnál azon hónapoknál, amelyek adóbevallással már lezárt időszakra esnek, a jövedelmet a bevallott éves jövedelemnek e hónapokkal arányos összegében kell beszámítani.
 - (4) Ha a vállalkozási tevékenység megkezdésétől eltelt időtartam nem éri el a 12 hónapot, akkor az egyhavi átlagos jövedelmet a vállalkozási tevékenység időtartama alapján kell kiszámítani.
 - (5) Amennyiben a kérelmező a jövedelmi- és vagyoni helyzetére vonatkozó igazolási, nyilatkozattételi kötelezettségének nem tesz eleget, szociális ellátásban nem részesíthető.
 - (6) A kérelmező köteles adatainak és jövedelmi-vagyoni helyzetének megváltozását a Hivatalnál 15 napon belül bejelenteni; a jogosultság fennállásának felülvizsgálatát elősegíteni.

4. §

- (1) Ha az Önkormányzat hivatalos tudomása vagy környezettanulmány lefolytatása alapján a kérelmező életkörülményeire tekintettel a kérelmező jövedelemnyilatkozatában foglaltakat vitatja, felhívhatja a kérelmezőt az általa lakott lakás, illetve saját és családja tulajdonában álló vagyon fenntartási költségeit igazoló dokumentumok benyújtására. Abban az esetben, ha a fenntartási költségek meghaladják a jövedelemnyilatkozatában szereplő jövedelem 50 %-át, a jövedelem a fenntartási költségek figyelembevételével vélelmezhető.
- (2) Amennyiben a döntéshozó úgy ítéli meg, hogy a kérelemben szereplő információk mellett környezettanulmányból nyerhető megállapítások is szükségesek a döntéshozatalhoz, környezettanulmány készítését kérheti a Hivatal ügyintézőjétől.
- (3) A szociális igazgatási eljárás, költség- és illetékmentes.
- (4) E rendelet eltérő rendelkezései hiányában a vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadóak.
- (5) A jogosulatlanul, illetve a rosszhiszeműen igénybe vett ellátások megtérítésének elrendelése esetén polgármester az Szt. 17. § (5) bekezdése szerint jár el.

III. fejezet Ellátási formák

5. §

- (1) A polgármester a jogosultsági feltételek fennállása esetén
 - a) rendkívüli települési támogatást,
 - b) köztemetéstállapít meg az Szt. 45. §-ában és 48. §-ában foglaltak figyelembe vételével, valamint e rendeletben meghatározott feltételek szerint.

Rendkívüli települési támogatások

6. §

- (1) A polgármester a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan létfenntartási gondokkal küzdő személyek részére rendkívüli települési támogatást nyújt
- a) temetési támogatást,
 - b) eseti támogatás formájában.

Temetési támogatás

7. §

- (1) Elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásként megállapított temetési támogatás annak a személynek folyósítható, aki
- a) Pári állandó lakos hozzátartozójának eltemettetéséről gondoskodott,
 - b) Pári állandó lakos személy eltemettetéséről gondoskodott, annak ellenére, hogy arra nem volt köteles,
- (2) Temetési támogatás annak az (1) bekezdés szerinti személynek állapítható meg, akinek a családjában az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a mindenkori öregségi nyugdíjminimum összegének négyszeresét.
- (3) A temetési költségek finanszírozása érdekében temetési támogatás nem állapítható meg annak a személynek, aki a hadigondozásról szóló törvény alapján temetési hozzájárulásban részesül.
- (4) A temetési támogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell
- a) a temetés költségeiről a kérelmező, vagy vele azonos lakcímen élő közeli hozzátartozója nevére kiállított számla eredeti példányát,
 - b) a halotti anyakönyvi kivonat másolatát,
 - c) a kérelmező és családja jövedelemigazolását.
- (5) A kérelmet a halotti anyakönyvi kivonat kiállításától számított hatvan napon belül kell benyújtani. A határidő elmulasztása jogvesztő.
- (6) Elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásként megállapított temetési támogatás összege nem lehet kevesebb a helyben szokásos legolcsóbb temetés költségének 10%-ánál, de elérheti annak teljes összegét, ha a temetési költségek viselése a kérelmező vagy családja létfenntartását veszélyezteti. A helyben szokásos legolcsóbb temetés költsége Pári községben 200.000.-Ft.

Eseti támogatás

8. §

- (1) Eseti támogatás formájában rendkívüli települési támogatás állapítható meg annak a Pári lakcímmel rendelkező személynek, akinek az alábbi feltételek legalább egyike fennáll.
- a) válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartása, a gyermek fogadásának előkészítése, a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartás biztosítása, a gyermek családba való visszakerülése érdekében,
 - b) Pári község közigazgatási területén lévő, életvitelszerűen lakott ingatlant ért elemi kár esetén,
 - c) önhibáján kívül átmeneti létfenntartási gondok enyhítése céljából.
- (2) Az eseti támogatás iránti kérelem benyújtásakor csatolni kell a támogatás alapját képező létfenntartást veszélyeztető vagy rendkívüli élethelyzet igazolására szolgáló dokumentumot, valamint a 3. § szerinti jövedelem nyilatkozatot.
- (3) Az eseti támogatás egyszeri minimális összege egy háztartásra vonatkozóan ezer forint, az évente, egy háztartásnak adható maximális összege összesen húszezer forint.

- (4) Az eseti támogatás kérelemre és hivatalból - különösen nevelési-oktatási intézmény, gyámhatóság, továbbá más családvédelemmel foglalkozó intézmény, illetve természetes személy vagy a gyermekek érdekeinek védelmét ellátó társadalmi szervezet kezdeményezésére - is megállapítható.
- (5) Ha az igénylő életkörülményei az azonnali segítségnyújtást indokolják, az eseti támogatás bizonyítási eljárás lefolytatása nélkül, az igénylő nyilatkozata alapján is folyósítható.
- (6) A Képviselő-testület rendkívüli méltánylást érdemlő esetben eseti támogatást állapíthat meg a (3) bekezdésben meghatározott értékhatár túllépésével.

Köztemetés

9. §

- (1) Kérelemre a polgármester a Szt. 48. §-a alapján gondoskodik Pári község közigazgatási területén elhunyt személy közköltségen történő eltemettetéséről a halálesetről való tudomásszerzést követő 21 napon belül, ha
 - a) nincs vagy nem lehet fel az eltemettetésre köteles személy, vagy
 - b) az eltemettetésre köteles személy az eltemettetésről nem gondoskodik.
- (2) A polgármester az eltemettetésre köteles személyt a köztemetés költségeinek megtérítési kötelezettsége alól részben vagy egészben különös méltánylást érdemlő körülmények fennállása esetén mentesítheti.
- (3) Különös méltánylást érdemlő körülmények akkor állnak fenn, ha az eltemettetésre köteles személy megfelelően igazolja, hogy a családban az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át, egyedül élő esetén 250 %-át nem haladja meg.
- (4) A család, a közeli hozzátartozó és az egyedül élő fogalmára az Szt. 4. § (1) c)-e) pontjai irányadóak.

IV. fejezet

Szociális szolgáltatások

10. §

- (1) Az Szt. értelmében az alábbi szociális alapszolgáltatásokat a DÁM Önkormányzati Társulással (7090 Tamási, Nyírfá sor 15.) kötött megállapodás alapján a Tamási és a Városkörnyéki Önkormányzatok Szociális Integrációs Központja (7090 Tamási, Rákóczi u. 1.) útján biztosítja illetékességi területén az arra rászoruló személyek számára:
 - a) családsegítés,
 - b) gyermekjóléti szolgálat,
 - c) szociális étkeztetés
 - d) nappali ellátást nyújtó intézmény (Idősek Klubja)
- (2) Az Szt. értelmében az alábbi szociális alapszolgáltatást a DÁM Önkormányzati Társulással (7090 Tamási, Nyírfá sor 15.) kötött megállapodás alapján a Hegyhát Integrált Szociális Intézmény (7064 Gyöng, Táncsics u. 472.) útján biztosítja illetékességi területén az arra rászoruló személyek számára:
 - a) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás.
- (3) A szociális szolgáltatások igénybevételének szabályait, valamint a hozzájárulás mértékét a Dám Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásában rendeltetalkotásra kötelezett Tamási Város Önkormányzat rendelete és Gyöng Város Önkormányzat rendelete tartalmazza.

**Hatályba lépés
Záró rendelkezések**

11. §

- (1) Ezen rendelet a 2015. március 1 napon lép hatályba.
- (2) A rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti Pári Község Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális igazgatás és szociális ellátások helyi szabályozásáról szóló 4/2014. (II. 6.) önkormányzati rendelete.

Farkas Jánosné
polgármester



Kis-Fehér Katalin
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet kihirdetésének napja: 2015. február 27.

Kis-Fehér Katalin
jegyző

**Pári Község Önkormányzat képviselő-testületének
3/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat tulajdonában álló közterületek filmforgatási célú igénybevételéről
szóló 6/2014. (III. 4.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Pári Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a mozgóképről szóló 2004. évi II. törvény 34. § (5) bekezdésében és 37. § (4)-(5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és a mozgóképről szóló 2004. évi II. törvény 34. § (3) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Pári Község Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat tulajdonában álló közterületek filmforgatási célú igénybevételéről szóló 6/2014. (III. 4.) önkormányzati rendelete 3. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A közterület filmforgatási célú igénybevételéért fizetendő díj:
a) forgatási helyszín esetében: 153 Ft/m²/nap,
b) technikai kiszolgálás esetében: 102 Ft/m²/nap,
c) stábparkolás esetében: 102 Ft/m²/nap.”

2. §

- (1) Ezen a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.
(2) Ezen rendelet a hatályba lépést követő napon hatályát veszti.

**Farkas Jánosné
polgármester**



**Kis-Fehér Katalin
jegyző**

Kihirdetési záradék:

A rendelet kihirdetésének napja: 2015. február 27.

**Kis-Fehér Katalin
jegyző**

1. sz. melléklet

A Társulás tagjainak neve, székhelye, lakosságszáma, képviselője

Sorszám	Tag neve	székhelye	lakosság szám	képviselője
1.	Belecska Község Önkormányzata	7061 Belecska Fő u. 20.	395	Szemeti Sándor
2.	Diósberény Község Önkormányzata	7072 Diósberény Iskola u. 9.	368	Tillmann András
3.	Dúzs Község Önkormányzata	7224 Dúzs Béke u. 13.	267	Ignác István
4.	Értény Község Önkormányzata	7093 Értény Béke tér 325.	763	Gománné Szabó Zsuzsanna
5.	Felsőnyék Község Önkormányzata	7099 Felsőnyék Kossuth u. 57.	1112	Debella László
6.	Fürged Község Önkormányzata	7087 Fürged Kossuth u. 18.	737	Barkóczy József
7.	Gyöng Város Önkormányzata	7064 Gyöng Ady E. u. 561-562.	1911	Katz Gyula István
8.	Hőgyész Nagyközség Önkormányzata	7191 Hőgyész Kossuth L. u. 1.	2960	Botta György
9.	Iregszemcse Község Önkormányzata	7095 Iregszemcse Kossuth L. éptr 19.	2732	Süvegiártó Csaba
10.	Kalaznó Község Önkormányzata	7194 Kalaznó Fő u. 46.	165	László János
11.	Keszőhidegkút Község Önkormányzata	7062 Keszőhidegkút Petőfi S. u. 22.	218	Nagy Aranka
12.	Kisszékely Község Önkormányzata	7082 Kisszékely Szabadság u. 409.	332	Pajor Ágnes
13.	Koppányszántó Község Önkormányzata	7094 Koppányszántó Szabadság u. 67.	355	Pintér Gábor
14.	Magyarkeszi Község Önkormányzata	7098 Magyarkeszi Szabadság u. 2.	1273	Kovács Erzsébet
15.	Miszla Község Önkormányzata	7065 Miszla Fő u. 63.	319	Boza Ferenc
16.	Mucsi Község Önkormányzata	7195 Mucsi Dózsa Gy. u. 73.	482	Kelemen Zoltán
17.	Nagykónyi Község Önkormányzata	7092 Nagykónyi Fő u. 109.	1146	Pusztai László
18.	Nagyszékely Község Önkormányzata	7075 Nagyszékely Táncsics M. u. 11.	457	Klubecz Istvánné

19.	Nagyszokoly Község Önkormányzata	7097 Nagyszokoly Petőfi S. u. 276.	905	Bors Bálint
20.	Ozora Község Önkormányzata	7086 Ozora Szabadság u. 1.	1692	Nagy Istvánné
21.	Pári Község Önkormányzata	7091 Pári Nagy u. 108.	677	Farkas Jánosné
22.	Regöly Község Önkormányzata	7193 Regöly Rákóczi u. 2.	1173	Kelemen Csaba
23.	Simontornya Város Önkormányzata	7091 Simontornya Szent István király u. 1.	4150	Csószné Kacz Edit
24.	Szakadát Község Önkormányzata	7071 Szakadát Ady E. u. 234.	260	Laszk Gábor
25.	Szakály Község Önkormányzata	7192 Szakály Kossuth L. u. 11.	1376	Törő Péter
26.	Szárazd Község Önkormányzata	7063 Szárazd Béke u. 69.	246	Orbán Attila
27.	Tamási Város Önkormányzata	7090 Tamási Szabadság u. 46-48.	8412	Porga Ferenc
28.	Tolnanémedi Község Önkormányzata	7083 Tolnanémedi Fő u. 29.	1059	Móricz Jánosné
29.	Udvari Község Önkormányzata	7066 Udvari Szövetkezet u. 47.	336	Peszt Attila
30.	Újireg Község Önkormányzata	7095 Újireg Kossuth L. u. 1.	314	Pethes József
31.	Varsád Község Önkormányzata	7067 Varsád Ady u. 4.	398	Andrási Zoltánné
	Összesen:		36990	

5. sz. melléklet

**A pénzügyi hozzájárulás alapjául szolgáló - költségvetési törvény szerinti -
lakosságszám (2014. január 1.)**

Sorszám	Település	lakos
1	Belecska	395
2	Diósberény	368
3	Dúzs	267
4	Értény	763
5	Felsőnyék	1112
6	Fürged	737
7	Gyönk	1911
8	Hőgyész	2960
9	Iregszemcse	2732
10	Kalaznó	165
11	Keszőhidegkút	218
12	Kisszékely	332
13	Koppányszántó	355
14	Magyarkeszi	1273
15	Miszla	319
16	Mucsi	482
17	Nagykónyi	1146
18	Nagyszékely	457
19	Nagyszokoly	905
20	Ozora	1692
21	Pári	677
22	Regöly	1173
23	Simontornya	4150
24	Szakadát	260
25	Szakály	1376
26	Szárazd	246
27	Tamási	8412
28	Tolnanémedi	1059
29	Udvari	336
30	Újireg	314
31	Varsád	398
	Összesen	36990

Megállapodás ügysegédi feladatok ellátásáról

amely létrejött egyrészről:

Farkas Jánosné polgármester, Pári Község Önkormányzat, székhelye: 7091 Pári, Nagy utca 18., statisztikai számjele: 15419624-8411-321-17 (a továbbiakban: Önkormányzat) képviselője,

másrészről:

Dr. Horváth Kálmán kormány megbízott, a Tolna Megyei Kormányhivatal (székhelye: 7100 Szekszárd, Szent István tér 11-13., alapító okiratának száma: XXII-6/ID/1068/37/2014., statisztikai számjele: 15789398-8411-312-17) képviselője, (a továbbiakban: Kormányhivatal)–
együttesen: Felek – között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

I. BEVEZETŐ RENDELKEZÉSEK

A járási (fővárosi kerületi) hivatalokról szóló 218/2012. (VIII. 13.) Korm. rendelet 1. § (1) bekezdése szerint, a járási hivatal a feladatait az illetékességébe tartozó települések tekintetében kirendeltségek és települési ügysegédek útján is elláthatja.

A megállapodás célja, hogy az ügysegédi szolgáltatás Tolna megye valamennyi településén elérhetővé váljon.

II. A MEGÁLLAPODÁS TÁRGYA

A megállapodás tárgya a Tolna Megyei Kormányhivatal Tamási Járási Hivatala által nyújtott települési ügysegédi szolgáltatás, valamint a Felek ezzel összefüggő jogainak és kötelezettségeinek meghatározása.

III. A MEGÁLLAPODÁS FELTÉTELEI

Az Önkormányzat felelősséget vállal azért, hogy az ingyenes használatra átadott ingatlanrész, valamint az irodabútorok, számítástechnikai eszközök állaga a birtokba vétel időpontjában alkalmas a rendeltetésszerű használatra és az ügysegédi feladatok ellátására.

IV. A MEGÁLLAPODÁS TARTALMA

Felek megállapodnak abban, hogy az Önkormányzat a tulajdonát képező, Pári 31 hrsz-ú, 5087 m² területű, „polgármesteri hivatal és épületei” elnevezésű, 7091 Pári, Nagy utca 18. szám alatti ingatlanból 12 m² nettó alapterületre, az ideiglenes ügysegédi feladatainak ellátása érdekében ingyenes használati jogot biztosít a Kormányhivatal javára. Felek rögzítik, hogy az ingyenes használati jog biztosítása nem jelenti az átadott ingatlanrész (irodahelyiség) kizárólagos használatát, azt az Önkormányzat – az ügysegédi jelenléten kívül - saját feladatai ellátására is használhatja.

Az Önkormányzat jelen megállapodás aláírásával egyidejűleg feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulását adja ahhoz, hogy a tulajdonát képező Pári 31 hrsz-ú ingatlan 12 m² nagyságú területére, a Tolna Megyei Kormányhivatal javára, az ingatlan-nyilvántartásba ingyenes használati jog bejegyzésre kerüljön. Az ingyenes használati jog ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzése iránt a megállapodás aláírását követően a Kormányhivatal intézkedik.

Az Önkormányzat a helyiségen felül fénymásoló, internet csatlakozás, a közös önkormányzati nyomtató, továbbá irodabútor használatát is lehetővé teszi, valamint gondoskodik az egészséges és biztonságos munkavégzés egyéb feltételeiről.

Az Önkormányzat gondoskodik a Kormányhivatal által használt ingatlanrész és ingóságok

karbantartásáról, a rendeltetésszerű használat során elhasználódott, elpusztult ingó vagyontárgyak pótlásáról. Az Önkormányzat az ingatlan és az ingóságok használatával, fenntartásával, javításával, pótlásával, üzemeltetésével felmerülő költségek megtérítésére nem tart igényt

A Kormányhivatal a használatába adott ingatlanrészt és ingóságokat (a továbbiakban együtt: vagyon) rendeltetésszerűen, a közvagyon használó személytől elvárható gondossággal használja, hatékonyan és költségtakarékosan működteti. A Kormányhivatal a használatába kerülő ingatlanrészt harmadik személy részére használatba vagy bérbe nem adhatja. A Kormányhivatal az ügysegédi feladatok ellátásához véglegesen feleslegessé vált vagyont köteles az Önkormányzatnak visszaadni.

V. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

Jelen megállapodás az aláírás napján lép hatályba és határozatlan időre szól.

A Kormányhivatal az ingyenes használat időtartama alatt az Önkormányzathoz intézett egyoldalú nyilatkozatával bármikor lemondhat a használati jogáról. A lemondó nyilatkozatot a lemondás időpontját megelőzően legalább 30 nappal szükséges közölni az Önkormányzattal. Az ingyenes használati jognak az ingatlan-nyilvántartásból történő törléséről a Kormányhivatal intézkedik.

Felek rögzítik, hogy kölcsönösen tájékoztatják egymást a vagyon használatát érintő minden lényeges körülményről, tényről, veszélyről, illetve változásról.

Felek kijelentik, hogy jelen megállapodás végrehajtása során a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket figyelembe véve az eljárási cselekmények során jóhiszeműen, együttműködve járnak el. Az esetleges vitás kérdéseket Felek egymás között békés úton igyekeznek rendezni. A szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint egyéb vonatkozó jogszabályok előírásait tekintik irányadónak.

Felek a megállapodásban foglalt feltételekkel egyetértenek, azokat elfogadják, és azt, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírják.

Jelen megállapodás 8 eredeti példányban készült és 2 számozott oldalból áll, amelyből négy példány az Átadót, négy példány Átvevőt illeti meg.

Kelt: Pári, 2015. március 2.

Farkas Jánosné
polgármester
Önkormányzat képviselőjében

dr. Horváth Kálmán
kormány megbízott
Kormányhivatal képviselőjében

Pénzügyileg ellenjegyzem:

.....

gazdasági vezető

.....

Bicskei Ferenc

Jogilag ellenjegyzem:

.....

Kis-Fehér Katalin jegyző

.....

dr. Baksa Csaba főosztályvezető