



Szám: 1-2/2014

Pári Község Önkormányzati Képviselő-testülete

2014. március 03-i képviselő-testületi ülésének

JEGYZŐKÖNYVE

Az ülésen hozott határozat

száma:

tárgya:

19/2014. (III. 3.)

Döntés visszatérítendő támogatás igényléséről a Pári Zrt-től

20/2014. (III. 3.)

Döntés a Pári, Nagy u. 36. sz. ingatlan értékesítéséről

21/2014. (III. 3.)

Döntés a FÜ Kft. támogatásáról

22/2014. (III. 3.)

Döntés Önkormányzati Bizottság új tagfelvételéről

23/2014. (III. 3.)

Döntés a 2014. évi közbeszerzési terv elfogadásáról

24/2014. (III. 3.)

Döntés ajánlattételi felhívás elfogadásáról új falubusz vásárlása ügyében

25/2014. (III. 3.)

Környezetvédelmi Program felülvizsgálata

Az ülésen hozott rendelet

száma:

tárgya:

5/2014. (III. 4.)

Rendelet az önkormányzat 2014. éves költségvetéséről

6/2014. (III. 4.)

Rendelet az önkormányzat tulajdonában álló közterületek filmforgatási célú igénybevételéről



Szám: 1-2/2014

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült: Pári Község Önkormányzati Képviselő-testületének 2014. március 03-án (hétfőn) 17.30 órakor megtartott üléséről.

Az ülés helye: Művelődési Ház Pári, Nagy u. 24.

Jelen vannak:

Farkas Jánosné	polgármester
Schmidt Györgyné	alpolgármester
Buzásné Gruber Tünde	képviselő
Rauh Istvánné	képviselő
Wéber Krisztina	képviselő

Meghívottként:

Gere Zoltán	Pári Zrt. vezérigazgató
-------------	-------------------------

Regölyi Közös Önkormányzati Hivatal részéről:

Budainé Vajk Ildikó	jegyző
Gosztola Dorottya	pénzügyi előadó

Farkas Jánosné polgármester köszönti a testületi ülésen megjelenteket. Megállapítja, hogy az ülés határozatképes, majd az ülést megnyitja.

Közli, hogy a meghívó előtti szokásos egyeztetés elmaradt. Kéri, hogy a kiküldött napirendi pontokat a képviselők a fogadják el a testületi ülés napirendi pontjaiként.

A képviselők a kiküldött napirendi pontokat 5 egyhangú igen szavazattal elfogadják, és az ülés napirendjét az alábbiak szerint állapítják meg:

N a p i r e n d:

1. *Az önkormányzat 2014. évi költségvetési irányzatának megtárgyalása*
Előadó: Farkas Jánosné polgármester

2. ***Közterületek filmforgatás célú használatáról szóló rendelet elfogadása***
Előadó: Budainé Vajk Ildikó jegyző
3. ***Önkormányzati Bizottság új tagválasztása***
Előadó: Farkas Jánosné polgármester
4. ***Közbeszerzési terv elfogadása***
Előadó: Farkas Jánosné polgármester
5. ***Ajánlattételi felhívás elfogadása új falubusz beszerzésével kapcsolatban***
Előadó: Farkas Jánosné polgármester
6. ***Környezetvédelmi Program felülvizsgálata***
Előadó: Budainé Vajk Ildikó jegyző
7. ***Egyebek***
Előadó: Farkas Jánosné polgármester

Ezt követően a képviselő-testület megkezdi a napirend szerinti ügyek megtárgyalását.

1.) **Az önkormányzat 2014. évi költségvetési irányzatának megtárgyalása**
Előadó: Farkas Jánosné polgármester

(A költségvetési rendelet-tervezet a jegyzőkönyv mellé csatolva van.)

Farkas Jánosné polgármester elmondja, nem készült újabb költségvetés, a munkaértekezleten tárgyalt került ismét a képviselők elé. A Pári Zrt. vezérigazgatójának mai napon átadott egy levelet, melyet a képviselők is megkaptak. A költségvetésünkben kb. 10 millió forintos hiány mutatkozik. A Közös Hivatal felé is több lesz a kötelezettségünk, az előzőekben tárgyaltak helyett 491.000,-Ft. Ezért kérte levelében a Zrt. vezetőjét, hogy támogassa a pályázatokat azok önrészára megvalósításával, mivel ezek megvalósítása közös érdeke a falunak.

A polgármester szót ad Gere Zoltánnak, a Pári Zrt. vezérigazgatójának.

Gere Zoltán a Pári Zrt. vezérigazgatója elmondja, hogy a polgármester levélben megkereste őt, melyben 12 millió forintos vissza nem térítendő támogatási igényt nyújtott be, illetve a letelepedési támogatásokhoz szükséges források fedezetét kérte. Elmondja, hogy a Zrt. hajlandó támogatást nyújtani a pályázatokhoz, de csak visszatérítendő támogatás keretében, mivel nem kívánja a Zrt. mérlegét negatívan befolyásolni. Mivel a Zrt. pénzügyi tevékenységet nem folytathat, maximum évente 2-3 ügyletet bonyolíthat le, így az önkormányzatnak 1 ügyletbe kellene összesíteni az igényét. Javasolja, hogy a letelepedési kérelmek támogatására szánt összeget is vegyék bele. Mivel egyre nagyobb igény mutatkozik a letelepedési támogatásra, így szükségesnek érzi átalakítani az erre kialakított rendszert olyanná, melybe a Zrt. is be tudna lépni. Elképzelése szerint bérlakás rendszert lehetne kialakítani, mely szerint a Zrt. megvásárolná az ingatlanokat és bérbe adná, 5 évente pedig lehetősége lenne a lakóknak a kivásárlásra.

Számításai szerint az önkormányzat költségvetésében a kimutatott hiánnyal szemben a tényleges hiány 25 millió forint, illetve az önkormányzat számára a FÜ Kft. üzemeltetése további 12-13 millió forint veszteséget jelent évente. A Kft. értékesítése megoldást kínálna arra is, hogy a FÜ Kft. hiánya és éves vesztesége eltűnjön. A Zrt. többször próbálta megvásárolni a FÜ Kft-t, melyből az önkormányzatnak bevétele származhatna. Szerinte nem használja ki sem az önkormányzat sem a Kft. az eszközeiben rejlő lehetőségeket, ezért termel veszteséget, ami eltűnne a költségvetésből, ha Zrt. tulajdonába kerülne a Kft.

Buzásné Gruber Tünde képviselő kérdezi Gere Zoltánt, hogy nem lehetne-e elkülöníteni az önkormányzat részére pénzt arra, hogy tudjon pályázatokat beadni, mivel ez a vagyon továbbra is a faluban maradna.

Gere Zoltán a Pári Zrt. vezérigazgatója szerint lehetne, de ezt minden önkormányzat saját költségvetéséből oldja meg. Az önkormányzat Zrt-ben lévő pénze az önkormányzati költségvetésben vagyonként jelenik meg.

Buzásné Gruber Tünde képviselő problémának tartja, hogy a Zrt-ben lévő pénz az önkormányzaté, mégsem tudja azt használni, hozzáférni.

Gere Zoltán a Pári Zrt. vezérigazgatója szerint meg kell keresni a formáját és módját, hogy az önkormányzat használni tudja a betett pénzét. Nem zárkózik el a megfelelő megoldások előtt.

Farkas Jánosné polgármester a jegyzőt kérdezi, létezik-e más mód, mellyel az önkormányzat a pénzéhez juthatna.

Budainé Vajk Ildikó jegyző szerint ezt a módot nekik kell megtalálniuk.

Farkas Jánosné polgármester felajánlja a FÜ Kft. szabad munkaerő-kapacitását a Zrt. részére, illetve érdeklődik, hogy milyen konstrukcióval tud pénzt adni a Zrt. az önkormányzatnak?

Gere Zoltán a Pári Zrt. vezérigazgatója szerint fontos, hogy mennyit szeretne az önkormányzat és hogyan szeretné, milyen ütemezéssel, mennyi idő alatt visszafizetni. Megegyezés kérdése.

Farkas Jánosné polgármester érdeklődik, hogy a Zrt-ből milyen módon lehetne tőkét kivonni, illetve alaptőkét csökkenteni?

Gere Zoltán a Pári Zrt. vezérigazgatója szerint az önkormányzatnak vevőt kell találnia a részvényeire. Az alaptőke csökkentésének szükségességét megkérdőjelezi.

Farkas Jánosné polgármester elmondja, hogy a Zrt-be átvitt nagy összegű önkormányzati pénzt az elmaradt fejlesztések miatt kaptuk, most pedig nincs miből finanszíroznunk a fejlesztési pályázatokat.

Gere Zoltán a Pári Zrt. vezérigazgatója hangsúlyozza, hogy csak visszatérítendő támogatást áll módjában nyújtani. Kéri, hogy adjon az önkormányzat kimutatást pályázonként az igényelt összegekről. A FÜ Kft. eladását szorgalmazza, mely hozzájárulna az önkormányzat anyagi gondjainak megoldásához.

Buzásné Gruber Tünde képviselő javasolja, hogy a FÜ Kft. tulajdonában lévő iparterületet adjuk vissza az önkormányzatnak, mivel ebből bevételhez tudna jutni. A FÜ Kft.-ből a vagyon kivonását kezdeményezi, mely visszakerülhetne az önkormányzathoz, utána pedig átadhatjuk a FÜ Kft-t. Így megmaradna az önkormányzatnak az a 15.000.000,-Ft-ja, amelybe kerül a Kft. éves fenntartása.

Gere Zoltán a Pári Zrt. vezérigazgatója szerint a Zrt.-nek kb. 200.000,-Ft-ot ér a FÜ Kft, viszont a Kft. eladásával pénzhez jutna az önkormányzat és a költségvetési hiány felére megoldást jelent a képviselő-testület által tett 7.000.000,-Ft-os eladási ár. Véleménye szerint akkor sem maradna meg a 15 millió forint, mivel megmaradnak az alkalmazottak, akiknek a bérét ki kell fizetni. Szerinte mindegy, hogy melyik zsebünkbe nyúlunk.

Buzásné Gruber Tünde képviselő szerint nem mindegy, mivel a Zrt-s zsebünk be van zárva, abba nem nyúlhatunk. Ezt nagyon nagy problémának tartja.

Gere Zoltán a Pári Zrt. vezérigazgatója válaszában elmondja, hogy pontosan azért alakult a Zrt. hogy ne lehessen hozzányúlni a megszerzett vagyonhoz, nem szeretnének költségvetésből finanszírozható dolgokra költeni belőle. Továbbra sem érti, miért nem logikus a FÜ Kft. eladása a Zrt. részére, mikor ez nem jelentene hátrányt az önkormányzat számára.

Farkas Jánosné polgármester megkérdezi, hogy a Pári, Nagy u. 36. sz. alatti ingatlant nem kívánja-e megvásárolni a Zrt.? 9.100.000,-FT + 200.000,-Ft-ért vásárolta az önkormányzat, melyet most a Pári Szociális Szövetkezet használ.

Budainé Vajk Ildikó jegyző szerint ez fedezné a pályázati önrészeket.

Gere Zoltán a Pári Zrt. vezérigazgatója nem zárkózik el előle, mivel ezzel a Zrt. vagyona nem változik. Felhívja a figyelmet, hogy beszélni kell a pályázati cég vezetőjével is, hogy van-e beadva olyan pályázat, melyet érintené az ingatlant. Ha nincs ilyen, akkor részéről megoldható vásárlás azon az áron, melyen az önkormányzat megvette az épületet.

Budainé Vajk Ildikó jegyző a Pári FÜ Kft. értékesítésével kapcsolatban megjegyzi, hogy ahhoz, hogy a Kft-t értékesítsük, annak a vagyonát fel kell értékelteni és ezután kerülhet sor az értékesítésre. Hozzáteszi, hogy az évi 10-15 millió Ft veszteség olyan nagy összeg, melyet a Kft. nem tud kigazdálkodni és az önkormányzat nem működtethet veszteséges vállalkozást, ezért a Kft. működését felül kell vizsgálni.

A polgármester kéri a testületi-tagokat, hogy szavazzák meg a jelenleg folyamatban lévő három önkormányzati pályázat önrészéhez kb. 16 millió forint visszatérítendő támogatás felvételét a Pári Zrt-től. A visszafizetést az utolsó kifizetési kérelemtől számított három hónapon belül vállalják.

A képviselők 5 egyhangú igen szavazattal az alábbi határozatot hozzák:

19/2014. (III. 3.) számú határozat:

Pári Község Önkormányzati Képviselő-testülete

akként határozott, hogy 16 millió Ft összegű, a mellékelt kimutatás szerinti visszatérítendő támogatást igényel a folyamatban lévő 3 önkormányzati pályázata önrészéhez a Pári Zrt-től. A visszafizetést a pályázati összegek beérkezésétől számított 8 napon belül vállalja. Végző fizetési határidő: az utolsó kifizetési kérelemtől számított 3 hónap (dátum szerint).

Megbízza a polgármestert, hogy kösse meg a támogatási szerződést a Pári Zrt-vel.

Határidő:2014. április 30.

Felelős: Farkas Jánosné polgármester

A polgármester kéri, hogy a Pári, Nagy u. 36. sz. alatti ingatlan értékesítéséről szavazzon a testület.

A képviselők 5 egyhangú igen szavazattal az alábbi határozatot hozzák:

20/2014. (III. 3.) számú határozat:

Pári Község Önkormányzati Képviselő-testülete

akként határozott, hogy értékesíti a tulajdonában lévő Pári, Nagy u. 36. sz. alatti 52 hrszámú és 381 hrszámú ingatlanokat összesen 9.300.000,-Ft értékben.

Megbízza a polgármestert, hogy az adás-vételi szerződést a Pári Zrt-vel kösse meg és írja alá.

Határidő: 2014. május 31.

Felelős: Farkas Jánosné polgármester

A polgármester kéri a tagokat, hogy a Pári FÜ Kft. részére a jelenlegi önkormányzati tartalékból 1 millió Ft támogatást ítéljenek meg a februári bérek és járulékainak kifizetéséhez.

A képviselők 4 igen szavazattal 1 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozzák:

21/2014. (III. 3.) számú határozat:

Pári Község Önkormányzati Képviselő-testülete

akként határozott, hogy 1 millió forint összegű támogatást nyújt a Pári FÜ Kft. részére.

Felkéri Gosztola Dorottya pénzügyi előadót, hogy intézkedjen a pénz átutalásáról

Határidő: azonnal

Felelős: Gosztola Dorottya pénzügyi előadó

Farkas Jánosné polgármester összegzi, hogy a 9.300.000,-Ft bevétellel és a 16.000.000,-Ft támogatással egyensúlyba került az önkormányzat 2014. évi költségvetése. Kéri a testületi tagokat, hogy szavazzák meg a költségvetés elfogadását.

A képviselők 5 egyhangú igen szavazattal, minősített szótöbbséggel a következő rendeletet alkotják:

**PÁRI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
5/2014. (III. 4.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE
AZ ÖNKORMÁNYZAT 2014. ÉVES KÖLTSÉGVETÉSÉRŐL**

A rendelet teljes szövege a jegyzőkönyv mellé csatolva van.

2.) Közterületek filmforgatás célú használatáról szóló rendelet elfogadása

Előadó: Budainé Vajk Ildikó jegyző

(Írásos előterjesztés és rendelet-tervezet a jegyzőkönyv mellé csatolva van.)

Budainé Vajk Ildikó jegyző ismerteti a képviselők részére előzetesen kiküldött írásos előterjesztés tartalmát. A témával kapcsolatban kérdezi, hogy a kiküldött anyaghoz van-e kérdés, hozzászólás.

A testületi tagok az önkormányzat tulajdonában álló közterületek filmforgatási célú igénybevételéről készült önkormányzati rendelet-tervezettel egyetértettek.

A képviselők 5 egyhangú igen szavazattal, minősített szótöbbséggel a következő rendeleteket alkotják:

**PÁRI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
6/2014. (III. 4.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE
AZ ÖNKORMÁNYZAT TULAJDONÁBAN ÁLLÓ KÖZTERÜLETEK
FILMFORGATÁSI CÉLÚ IGÉNYBEVÉTELÉRŐL**

A rendelet teljes szövege a jegyzőkönyv mellé csatolva van.

3.) Az Önkormányzati Bizottság új tagválasztása

Előadó: Farkas Jánosné polgármester

Farkas Jánosné polgármester elmondja, hogy Pelcz Róbert képviselő lemondásával megüresedett az Önkormányzati Bizottságban egy hely, melynek betöltésére Buzásné Gruber Tünde képviselőt javasolja.

Kéri a testületi tagokat, hogy amennyiben a javaslattal egyetértenek, kézfeltartással szavazzanak.

A képviselők 5 egyhangú igen szavazattal az alábbi határozatot hozzák:

22/2014. (III. 3.) számú határozat:

Pári Község önkormányzati Képviselő-testülete

akként határozott, hogy az Önkormányzati Bizottságban Pelcz Róbert helyett Buzásné Gruber Tündét megválasztja.

Határidő: azonnal és folyamatos

Felelős: Farkas Jánosné polgármester

4.) Közbeszerzési terv elfogadása

Előadó: Farkas Jánosné polgármester

(Közbeszerzési terv a jegyzőkönyv mellé csatolva van.)

Farkas Jánosné polgármester elmondja, hogy a képviselők megkapták a 2014. évi közbeszerzési terv tervezetét. A közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. Törvény 33.§ (1) bekezdése alapján önkormányzatunknak, mint ajánlatkérőnek minden év március 31.-ig összesített közbeszerzési tervet kell készítenie az adott évre tervezett közbeszerzéseiről. A közbeszerzési tervet a Képviselő-testület által jóváhagyott, az adott évre vonatkozó költségvetésben szereplő előirányzatok figyelembe vételével kell elkészíteni. A közbeszerzési terv értelemszerűen nem tartalmazza azokat a feladatokat, amelyek már folyamatban vannak, illetve előző évről áthúzódó kötelezettségvállalásokként szerepelnek a költségvetésben.

A közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban foglalt közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét. Az ajánlatkérő a közbeszerzési tervben nem szereplő eljárást is lefolytathat, ha az általa előre nem látott okból előállt közbeszerzési igény vagy változás merült fel. Ebben az esetben a közbeszerzési tervet módosítani kell, megadva a módosítás indokát is.

A polgármester kéri a képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására és a határozati javaslat meghozatalára.

A képviselők 5 egyhangú igen szavazattal az alábbi határozatot hozzák:

23/2014. (III. 3.) számú határozat:

Pári Község Önkormányzati Képviselő-testülete

akként határozott, hogy a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény 33.§ (1) bekezdése alapján, a határozat mellékletét képező tartalommal elfogadja Pári Község Önkormányzatának 2014. évi közbeszerzési tervét.

Felkéri a polgármestert, hogy gondoskodjon a közbeszerzési terv jogszabályokban meghatározottak szerinti közzétételéről.

Határidő: 2014. március 31.

Felelős: Farkas Jánosné polgármester

5.) **Ajánlattételi felhívás elfogadása új falubusz beszerzéséről**
Előadó: Farkas Jánosné polgármester

(Ajánlattételi felhívás a jegyzőkönyv mellé csatolva van.)

Farkas Jánosné polgármester elmondja, hogy Pári Község Önkormányzata támogatást nyert a 103/2013. (XI. 8.) VM rendelet alapján a vidéki gazdaság és a lakosság számára nyújtott alapszolgáltatások fejlesztésére 2013-tól igénybe vehető támogatások jogcím keretében benyújtott „Szolgáltatás fejlesztés Páriban új falubusz beszerzésével” című, 8658672280 azonosító számon nyilvántartott, 2013. november 25-én benyújtott támogatási kérelme alapján 1 db Volkswagen Transporter Kombi RT 4mot., 2.0CR TDi 4 ajtós (A) típusú mikrobusz beszerzésére. A támogatási kérelemnek helyt adó határozat iratazonosítója 1639845022, iktatószáma 297/1401/210/7/2013.

Az elnyert támogatás összege 10.000.000 Ft, ami nettó összegű támogatást jelent, a vételár ÁFA-ját a pályázat nem támogatja. A támogatás utófinanszírozású, annak lehívása a vételár kifizetésének igazolását követően lehetséges. A beruházás fizikai befejezésének határideje: 2014. december 31. Mivel a beruházás tervezett értéke meghaladja az árubeszerzés esetében meghatározott nettó 8.000.000 Ft-os határt, Pári Község Önkormányzatának közbeszerzési eljárást kell lefolytatnia a szállító kiválasztása érdekében.

A javasolt közbeszerzési eljárás fajtája: Nemzeti értékhatárt elérő értékű hirdetmény közzététele és tárgyalás nélküli közbeszerzési eljárás lefolytatása a Kbt. 122/A. § (1) bekezdése alapján. Eszerint az ajánlatkérő az eljárást megindító felhívás közzététele helyett legalább három, a szerződés teljesítésére való alkalmasság feltételeit az ajánlatkérő megítélése szerint teljesíteni képes gazdasági szereplőnek köteles egyidejűleg, közvetlenül írásban ajánlattételi felhívást küldeni. Az ajánlattételre felhívandó gazdasági szereplők kiválasztásakor az egyenlő bánásmód elvének megfelelően és lehetőleg különösen a mikro, kis- vagy középvállalkozások részvételét biztosítva kell eljárni.

A Közbeszerzési eljárás lefolytatásával megbízott Euten Consulting Pályázati Tanácsadó Kft. elkészítette az Ajánlattételi felhívást, ami a jelen előterjesztés melléklete.

Az ajánlattételre javasolt gazdasági szereplők:

1. Porsche Inter Auto Hungaria Kft.

Porsche Tatabánya
 2800 Tatabánya, Győri út 39-41.
 Adószám: 14515239-2-44
 Hivatalos képviselő: Nagy Szabolcs, ügyvezető
 E-mail: info@porschetatabanya.hu

2. Ring-Autó Autójavító, Forgalmazó, Szolgáltató Kft.

8200 Veszprém, Észak-keleti útgyűrű 18.
 Adószám: 11329868-2-19
 Hivatalos képviselő: Krénusz Ferenc, ügyvezető
 E-mail: info@ringautokft.hu

3. SIÓ-CAR Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.

8600 Siófok, Fő utca 262.
 Adószám: 11484149-2-14

Hivatalos képviselő: Morcz Gábor, ügyvezető
E-mail: info@siocar.hu

A Képviselő-testület korábbi ülésén határozatot hozott a Közbeszerzési Bizottság összetételéről, így az eljárás lefolytatásának törvényi akadályja nincs.

Javasolja a Képviselő-testületnek, mivel a 2014. évi költségvetésben a beruházás fedezete biztosítva van, bízta meg a polgármestert, hogy a közbeszerzési eljárás lefolytatása érdekében szükséges intézkedéseket tegye és a Közbeszerzési Bizottság kedvező döntése után a szerződést a nyertes ajánlattevővel megkösse, az abból adódó kifizetéseket teljesítse, továbbá az utófinanszírozás miatt szükséges hitelfelvételt készítse elő.

Kéri a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására és a határozati javaslat meghozatalára!

A képviselők 5 egyhangú igen szavazattal az alábbi határozatot hozzák:

24/2014. (III. 3.) számú határozat:

Pári Község Önkormányzati Képviselő-testülete

akként határozott, hogy nemzeti értékhatárt elérő értékű hirdetmény közzététele és tárgyalás nélküli közbeszerzési eljárást folytat le a Kbt. 122/A. § (1) bekezdése alapján a 103/2013. (XI. 8.) VM rendelet alapján a vidéki gazdaság és a lakosság számára nyújtott alapszolgáltatások fejlesztésére 2013-tól igénybe vehető támogatások jogcím keretében benyújtott és támogatást nyert „Szolgáltatás fejlesztés Páriban új falubusz beszerzésével” című támogatási kérelemben foglalt 1 db Volkswagen Transporter Kombi RT 4mot., 2.0CR TDi 4 ajtós (A) típusú mikrobusz beszerzésére.

Pári Község önkormányzatai Képviselő-testülete úgy határoz, hogy ajánlattételre felkéri az alábbi szervezeteket:

1. Porsche Inter Auto Hungaria Kft.

Porsche Tatabánya
2800 Tatabánya, Győri út 39-41.
Adószám: 14515239-2-44
Hivatalos képviselő: Nagy Szabolcs, ügyvezető
E-mail: info@porschetatabanya.hu

2. Ring-Autó Autójavító, Forgalmazó, Szolgáltató Kft.

8200 Veszprém, Észak-keleti útgyűrű 18.
Adószám: 11329868-2-19
Hivatalos képviselő: Krénusz Ferenc, ügyvezető
E-mail: info@ringautokft.hu

3. SIÓ-CAR Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.

8600 Siófok, Fő utca 262.

Adószám: 11484149-2-14
Hivatalos képviselő: Morcz Gábor, ügyvezető
E-mail: info@siocar.hu

Pári Község Önkormányzatai Képviselő-testülete megismerte és elfogadta a 103/2013.

(XI. 8.) VM rendelet alapján a vidéki gazdaság és a lakosság számára nyújtott alapszolgáltatások fejlesztésére 2013-tól igénybe vehető támogatások jogcím keretében benyújtott „Szolgáltatás fejlesztés Páriban új falubusz beszerzésével” című támogatási kérelem kapcsán készített ajánlattételi felhívást.

Pári Község Önkormányzatai Képviselő-testülete megbízza a polgármestert, hogy a közbeszerzési eljárás lefolytatása érdekében szükséges intézkedéseket tegye és a Közbeszerzési Bizottság kedvező döntése után a szerződést a nyertes ajánlattevővel megkösse, az abból adódó kifizetéseket teljesítse, továbbá az utófinanszírozás miatt szükséges hitelfelvételt előkészítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Farkas Jánosné polgármester

6.) **Környezetvédelmi program felülvizsgálata**

Előadó: Budainé Vajk Ildikó jegyző

Budainé Vajk Ildikó jegyző elmondja, hogy Pári Község Önkormányzatának Környezetvédelmi Programja 2011-ben készült. A programot két évente felül kell vizsgálni. A tavalyi évben a felülvizsgálat elmaradt, ezért annak pótlása szükséges, annál is inkább, mert a KEOP pályázatunk megvalósításához szükséges a dokumentáció.

Kéri a képviselőket, hogy vizsgálják felül a programot és ahol szükséges módosítsák.

A képviselők felülvizsgálják a Környezetvédelmi Programot és azt változtatás nélkül jóváhagyják.

A képviselők 5 egyhangú igen szavazattal az alábbi határozatot hozzák:

25/2014. (III. 3.) számú határozat:

Pári Község Önkormányzati Képviselő-testülete

Pári Község Környezetvédelmi Programját felülvizsgálta és azt változtatás nélkül jóváhagyja.

Határidő: 2016. február 28.

Felelős: Budainé Vajk Ildikó jegyző


7.) **Egyebek**

Előadó: Farkas Jánosné polgármester

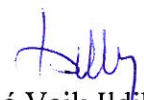
- **Óvodai térítési díjak**

Farkas Jánosné polgármester tájékoztat az óvodai étkeztetés 3%-os emelkedéséről. A szülők által fizetendő összeg 328,-Ft/fő/nap lesz. Az étkezést az ellátási napot megelőző munkanapon 14 óráig lehet lemondani, a le nem mondott adagokat éthordóban a szülők elvihetik.

Egyéb tárgyalnivaló nem lévén, a polgármester megköszöni a részvételt és az ülést 19 órakor berekeszti.


Farkas Jánosné
polgármester




Budainé Vajk Ildikó
jegyző

PÁRI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
5/2014. (III. 4.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE
PÁRI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK
2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉRŐL

Pári Község Önkormányzati Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdés f) pontjában, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23.§ (1) bekezdésében, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX: törvény 111. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján Pári Község Önkormányzatának 2014. évi költségvetését az alábbiak szerint állapítja meg:

1.§

(1) Pári Község Önkormányzatának (a továbbiakban az Önkormányzat) a 2014. évi költségvetési bevételeit előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerinti bontásban e rendelet 1. számú melléklete tartalmazza.

(2) A Képviselő-testület az Önkormányzat 2014. évi

a) költségvetési bevételi előirányzatát	144.992 E Ft-ban
b) költségvetési kiadási előirányzatát	144.992 E Ft-ban
c) költségvetési többletét	0 E Ft-ban
e) költségvetésének bevételi főösszegét	144.992 E Ft-ban
f) költségvetésének kiadási főösszegét	144.992 E Ft-ban

állapítja meg.

(3) a) helyi adó bevételének összege: 2.000 E Ft,

b) a normatív hozzájárulások, támogatások összege 12.489 E Ft,

c) a támogatás értékű bevételek összege 19.897 E Ft, melyből az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek bevételei 65.767 Ft.

(4) Az Önkormányzat 2014. évi költségvetési kiadásait előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerinti bontásban e rendelet 2. számú melléklete tartalmazza.

(5) Az Önkormányzat 2014. évi

a) a helyi önkormányzat nevében végzett beruházások, felújítások kiadásait beruházásonként, felújításokként e rendelet 3. és 4. számú melléklete

b) a helyi önkormányzat által a lakosságnak juttatott támogatásokat, szociális, rászorultsági jellegű ellátásokat e rendelet 6. számú melléklete

tartalmazza.

2.§

Az Önkormányzat által irányított költségvetési szervek - ideértve az önkormányzati hivatalt is - 2014. évi

költségvetési bevételeit és költségvetési kiadásait előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerinti bontásban - feladatonként - e rendelet 7. számú melléklete tartalmazza.

3. §

Az 1. § (1) és (2) bekezdés szerinti költségvetési bevételeit és költségvetési kiadásait figyelembe véve a költségvetési egyenleg összege 0 E Ft, melyből

- a) a működési hiány 3.338 Ft
- b) a felhalmozási többlet 3.338 Ft.

4. §

- (1) Az Önkormányzat 2014. évben a 7. számú melléklet szerinti fejlesztési célokat határozza meg.
- (2) Az Önkormányzat Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit e rendelet 5. számú melléklete tartalmazza
- (3) Az Önkormányzat Stabilitási tv. 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeit e rendelet 6. számú melléklete tartalmazza.

5. §

- (1) Az Önkormányzat finanszírozási célú pénzügyi műveletekkel kapcsolatos hatásköreit a (2) bekezdésben meghatározott kivétellel a Képviselő-testület gyakorolja.
- (2) A képviselő-testület a Polgármesterre ruházza át a szabad pénzeszközök törvényben szabályozott betétként való éven belüli elhelyezéséről és visszavonásáról való döntés jogát.
- (3) Az évközi többletigények, valamint az elmaradt bevételek pótlására szolgáló általános tartalék és céltartalék felett a képviselő-testület rendelkezik.
- (4) Ha az Önkormányzat által irányított költségvetési szerv harminc napon túli elismert tartozásállományának mértéke eléri az éves eredeti kiadási előirányzatának 10%-át vagy a százötven millió forintot, és e tartozását egy hónapon belül nem tudja harminc nap alá szorítani, a Képviselő-testület a költségvetési szervhez önkormányzati biztost jelöl ki.

- (5) Az Önkormányzat, valamint az általa irányított költségvetési szervek követeléséről lemondani csak törvényben vagy külön önkormányzati rendeletben meghatározott esetekben és módon lehet.
- (6) Az Önkormányzat tekintetében a nemzeti vagyonról szóló törvényben előírt versenyeztetés kötelező, ha az érintett vagyontárgy forgalmi értéke a 10 millió forintot meghaladja.
- (7) A képviselő-testület félévenként, a tárgyévi munkatervében meghatározott időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét.
- (8) Törvény eltérő rendelkezése hiányában jutalmazásra 2014. évben az Önkormányzat által irányított költségvetési szervnél az elemi költségvetésben megállapított eredeti rendszeres személyi juttatások előirányzatának 0 Ft összegig vállalható kötelezettség.
- (9) A Képviselő-testület a főállású polgármestert megillető cafetéria-juttatás éves keretösszegét a nem rendszeres személyi juttatás részeként 200 E Ft-ban állapítja meg. A megállapított összeg a munkáltató által megfizetendő SZJA-t is magába foglalja.

6.§

- (1) Az Önkormányzat és intézményei pénzforgalmát elsősorban a bankszámlákon kell bonyolítani, a kifizetéseket utalással kell teljesíteni, a készpénzkímélő megoldások között a bankkártyás fizetési móddal kell élni.
- (2) Készpénzben történő kifizetések jogcímei:
 - a) személyi juttatások (megbízási díj, hóközi kifizetés, fizetési előleg, költségtérítés, önkormányzati díjak)
 - b) elszámolásra kiadott összegek (kiküldetés, beszerzés, reprezentáció, üzemanyag vásárlás, postaköltség)
 - c) készlet- és kisértékű tárgyi eszköz beszerzés
 - d) reprezentációs kiadások
 - e) kiküldetési kiadások
 - f) kisösszegű szolgáltatási kiadások
 - g) társadalom- és szociálpolitikai juttatások, ellátottak pénzbeli juttatásainak kifizetése.

7. §

- (1) E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) E rendelet mellékletét képezik a Képviselő-testület részére tájékoztatásul bemutatott következő mérlegek és kimutatások:

- a) 1. számú melléklet: Az önkormányzat 2014. évi költségvetésének előirányzata
- b) 1/1. számú melléklet: Az önkormányzat 2014. évi költségvetésének összevont mérlege
- c) 1/2. számú melléklet: 2014. évi működési és fejlesztési célú bevételek és kiadások mérlege
- d) 2. számú melléklet: Az önkormányzat 2014. évi költségvetésének előirányzata
- e) 3. számú melléklet: Felhalmozási kiadások előirányzata célonként
- f) 4. számú melléklet: Felújítási kiadások előirányzata feladatonként
- g) 5. számú melléklet: Többéves kihatással járó döntések
- h) 6. számú melléklet: Az önkormányzat által adott közvetett támogatások
- i) 7. számú melléklet: 2014. évi kiadási előirányzatok feladatonként
- j) 8. számú melléklet: Támogatásértékű működési kiadások
- k) 9. számú melléklet: Előirányzat felhasználási ütemterv


Farkas Jánosné
polgármester




Budainé Vajk Ildikó
jegyző

A rendelet kihirdetésének napja: 2014. március 04.


Budainé Vajk Ildikó
jegyző

Pári Község Önkormányzata
2014. évi Működési és Fejlesztési célú bevételek és kiadások mérlege

Ezer Ft-ban

I. MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK				II. MŰKÖDÉSI KIADÁSOK			
Bevételek megnevezése	2014. évi előirányzat	módosított előirányzat	Teljesítés	Kiadások megnevezése	2014. évi előirányzat	módosított előirányzat	Teljesítés
1 Közhatalmi bevételek	3 120			1 Személyi juttatások	15 506		
2 Intézményi működési bevételek	7 930			2 Munkaadókat terhelő járulékok és szoc hozzájárulási adó	2 844		
3 Működési célú támogatások államháztartáson belülről	11 251			3 Dologi kiadások (kamat nélkül)	16 160		
4 Működési célú átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről	0			4 Működési célú kamatkiadások			
5 Állami támogatás	21 135			5 Ellátottak pénzbeli juttatásai	10 821		
6				6 Egyéb működési célú kiadások	7 665		
7				7 Működési célú tartalékok	1 386		
8 Költségvetési működési bevételek összesen	43 436			8 Költségvetési működési kiadások összesen	54 382		
9 Előző évi pénzmaradvány igénybevétele	4 859			9 Beföldi értékpapír kiadásai			
10 Beföldi értékpapír értékesítése	2 749			10 Hitel, kölcsön törlesztése			
11 Hitel, kölcsön felvétele				11			
12 Működési célú finanszírozási bevételek összesen	7 608			12 Működési célú finanszírozási kiadások összesen			
13 Költségvetési és finanszírozási bevételek összesen	51 044			13 Költségvetési és finanszírozási kiadások összesen			
14 Független átvett, kiegyenlítő bevételek				14 Független átvett, kiegyenlítő kiadások			
15 BEVÉTELEK ÖSSZESEN	51 044			15 KIADÁSOK ÖSSZESEN	54 382		
16 Költségvetési hiány	3 338			16 Költségvetési többlet			
I. FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK				II. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK			
Bevételek megnevezése	2014. évi előirányzat	módosított előirányzat	Teljesítés	Kiadások megnevezése	2014. évi előirányzat	módosított előirányzat	Teljesítés
1 Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése	9 300			1 Beruházások	19 485		
2 Felhalmozási célú ÁFA visszatérítés				2 Felújítások	45 432		
3 Pénzügyi befektetések bevétele				3 Felhalmozási célú kamatkiadás			
4 Felhalmozási célú kamat, árfolyamnyereség				4 Egyéb felhalmozási kiadások	3 693		
5 Egyéb felhalmozási célú bevétel				5 Felhalmozási céltartalék			
6 Felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről	65 767			6 Felhalmozási célú visszatérítendő támogatás	22 000		
7 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről	18 881			7			
8 Költségvetési felhalmozási bevételek összesen	93 948			8 Költségvetési felhalmozási kiadások összesen	90 610		
9 Előző évi pénzmaradvány igénybevétele				9 Beföldi értékpapír kiadásai			
10 Beföldi értékpapír értékesítése				10 Hitel, kölcsön törlesztése			
11 Hitel, kölcsön felvétele				11			
12 Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen	0			12 Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen	0		
13 Költségvetési és finanszírozási bevételek összesen	93 948			13 Költségvetési és finanszírozási kiadások összesen	90 610		
14 Független átvett, kiegyenlítő bevételek				14 Független átvett, kiegyenlítő kiadások			
15 BEVÉTELEK ÖSSZESEN	93 948			15 KIADÁSOK ÖSSZESEN	90 610		
16 Költségvetési hiány	0			16 Költségvetési többlet	3 338		
Önkormányzat bevételei mindösszesen:				Önkormányzat kiadásai mindösszesen:			
	144 992				144 992		

Pári Község Önkormányzata
2014. évi költségvetésének összevont mérlege

B E V É T E L E K

Ezer forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2014. évi előirányzat
1	2	3
1.	I. Működési költségvetés	
2.	I/1. Közhatalmi bevételek	3 120
2.1.	Helyi adók	2 000
2.2.	Önkormányzatoknak átengedett közhatalmi bevételek (gépjárműadó, termőföld bérb. sz. b.)	980
2.3.	Bírságok, díjak, pótlékok	90
2.4.	Bírságbevételek	50
2.5.	Egyéb fizetési kötelezettségből származó bevételek	
3.	I/2. Intézményi működési bevételek	7 930
3.1.	Áru- és készletértékesítés	
3.2.	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	
3.3.	Bérleti és lízingdíj bevételek	5 296
3.4.	Intézményi ellátási díjak	
3.5.	Kártérítés	962
3.6.	Általános forgalmi adó bevétel, visszatérülések	1 616
3.7.	Működési célú hozam- és kamatbevételek	40
3.8.	Egyéb működési célú bevétel	16
4.	I/3. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	32 386
4.1.	Ált. működéshez és ágazati feladathoz kapcsolódó támogatások	21 135
4.2.	Központosított előirányzatok	
4.3.	Kiegészítő támogatás	
4.4.	Vis maior támogatás	
4.5.	Egyéb működési célú központi támogatás (adósságrendezés)	
4.6.	Előző évi költségvetési kiegészítések, visszatérülések	
4.7.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	
4.8.	Működési célú támogatásértékű bevétel (fejezet, tb. alap, más önk., társulás, nemzetiségi önk.)	11 251
5.	I/4. Működési célú átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről	
5.1.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államházt. kívülről	
5.2.	Működési célú pénzeszköz átvétele államháztartáson kívülről	
6.	Működési költségvetés bevételei összesen	43 436
7.	II. Felhalmozási költségvetés	
8.	II/1. Felhalmozási bevételek	12 049
8.1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése	9 300
8.2.	Felhalmozási célú ÁFA visszatérülés	
8.3.	Pénzügyi befektetések bevételei	2 749
8.4.	Felhalmozási kamat, árfolyamnyereség	
8.5.	Egyéb felhalmozási célú bevétel (koncesszió, vagyonkezelés, üzemeltetés)	
9.	II/2. Felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről	65 767
9.1.	Önkormányzat felhalmozási célú központi támogatása	65 767
9.2.	Egyéb felhalmozási célú központi támogatás (adósságrendezés)	
9.3.	Vis maior támogatás	
9.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államházt. belülről	
9.5.	Felhalmozási célú támogatásértékű bevételek (fejezet, más önk., társulás, nemzetiségi önk.)	
10.	II/3. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről	18 881
10.1.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államházt. kívülről	2 881
10.2.	Felhalmozási célú pénzeszközök átvétele államháztartáson kívülről	16 000
11.	Felhalmozási költségvetés bevételei összesen	96 697
12.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	140 133
13.	III. Finanszírozási bevételek	
13.1.	Előző évi pénzmaradvány igénybevétele	4 859
13.2.	Ebből: Működési célra	4 859
13.3.	Felhalmozási célra	
13.4.	Belföldi értékpapírok értékesítése	
13.5.	Ebből: Működési célra	
13.6.	Felhalmozási célra	
13.7.	Irányító szervi támogatás költségvetési szerveknek	
13.8.	Ebből: Működési célra	
13.9.	Felhalmozási célra	
13.10.	Hitelek, kölcsönök felvétele	
13.11.	Ebből: Működési célra	
13.12.	Felhalmozási célra	
13.13.	Értékpapírok kibocsátása (kötvény)	
13.14.	Ebből: Működési célra	
13.15.	Felhalmozási célra	
14.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	4 859
14.1.	Működési célú finanszírozási bevételek	
14.2.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek	
15.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	144 992
16.	IV. Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek	
17.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	

Pári Község Önkormányzata
2014. évi költségvetésének összevont mérlege

KIADÁSOK

Ezer forintban

Sor- 1	Kiadási jogcímek 2	2014. évi előirányzat 3
1.	I. Működési költségvetés kiadásai	
1.1.	Személyi juttatások	15 506
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 844
1.3.	Dologi kiadások kamat nélkül	16 160
1.4.	Működési célú kamatkiadások	
1.5.	Ellátottak pénzbeli juttatásai (Önkormányzati segélyek, ellátások is)	10 821
1.6.	Egyéb működési célú kiadások	7 665
1.7.	Ebből: - Működési célú támogatások, kölcsönök nyújtása, törlesztése államháztartáson belülre	4 751
1.8.	- Működési célú támogatásértékű kiadások	
1.9.	- Működési célú támogatások, kölcsönök nyújtása, törlesztése államháztart.kívülre	2 914
1.10.	- Működési célú pénzeszközátadások államháztartáson kívülre	
1.11.	Általános tartalék	1 386
1.12.	Működési céltartalék	
2.	Működési költségvetés kiadásai összesen	54 382
3.	II. Felhalmozási költségvetés kiadásai	
3.1.	Beruházások	22 905
3.2.	Felújítások	45 432
3.3.	Felhalmozási célú kamatkiadások	
3.4.	Egyéb felhalmozási kiadások	22 273
	Ebből: - Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása, törlesztése	16 000
	- Felhalmozási célú támogatásértékű kiadások	273
	- Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása, törlesztése	
	- Lakástámogatás	6 000
	- Felhalmozási célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre	
	- Befektetési kiadások (részesezés vásárlás, tőkeemelés)	
3.5.	Felhalmozási céltartalék	
4.	Felhalmozási költségvetés kiadásai összesen	90 610
5.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	144 992
6.	III. Finanszírozási kiadások	
6.1.	Irányító szervi támogatás költségvetési szerveknek	
6.2.	Ebből: Működési célra	
6.3.	Felhalmozási célra	
6.4.	Belföldi értékpapírok kiadásai	
6.5.	Ebből: Működési célra	
6.6.	Felhalmozási célra	
6.7.	Hitelek kölcsönök törlesztése	
6.8.	Ebből: Működési célra	
6.9.	Felhalmozási célra	
6.10.	Kötvények beváltása, visszavásárlása	
6.11.	Ebből: Működési célra	
6.12.	Felhalmozási célra	
7.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	
7.1.	Működési célú finanszírozási kiadások	
7.2.	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások	
8.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:	144 992
9.	IV. Független, átfutó, kiegyenlítő kiadások	
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN	
11.	KÖLTSÉGVETÉSI EGYENLEG (Költségvetési bevételek - Költségvetési kiadások)	
11.1.	Működési célú egyenleg (hiány -, többlet +)	-3 338
11.2.	Felhalmozási célú egyenleg (hiány -, többlet +)	3 338
12.1.	Éves engedélyezett létszám (fő)	44
12.2.	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	37

**Felhalmozási kiadások
előirányzata célonként**

3. számú melléklet

Ezer forintban !

Beruházás megnevezése	Teljes költség		Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2013. XII.31-ig	2014. évi előirányzat	2014. év utáni szükséglet (2 - 4 - 5)
	1	2				
Beruházások:						
Falubusz		13 018	2014;2014		13 018	
Motoros fűkasza		250	2014;2014		250	
Falumegújítás,fejlesztés		14 513	2013;2014	8 296	6 217	
Támop Közösségi és Kulturális programok		5 472	2013;2014	2 152	3 320	
Egyéb felhalmozási kiadások:						
Re-Víz kivásárlás		100	2014;2014		100	
Ivóvízminőség javító program		273	2014;2014		273	
Intézményi forrásból megvalósuló beruházás:						
Összesen:		33 626		10 448	23 178	

Felújítási kiadások előirányzata feladatonként

Ezer forintban !

1	2	3	4	5	6
Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2013. XII.31-ig	2014. évi előirányzat	2014. év utáni szükséglet (2 - 4 - 5)
	45 432	2014;2014		45 432	
Keop Épületenergetika					
Összesen:	45 432			45 432	

Többéves kihatással járó döntésekből származó kötelezettségek
célok szerint, évenkénti bontásban

5. számú melléklet

Ezer forintban !

Sor- szám	Kötelezettség jogcíme	Köt. váll. éve	2014 előtti kifizetés	Kiadás vonzata évenként				Összesen (4+5+6+7+8)
				2013	2014	2015	2016. után	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Működési célú hiteltörlesztés (tőke+kamat)							
2.	Folyósámia hitel							
3.	Rövid lejáratú hitel							
4.	Felhalmozási célú hiteltörlesztés (tőke+kamat)							
5.								
6.								
7.	Beruházás célonként							
9.	Falubusz	2014			13 018			13 018
	Falumegújítás	2013	8 296		6 217			14 513
	Motoros fűkasza	2014			250			250
	Támop	2013	2 152		3 320			5 472
10.	Felújítás feladatonként							
11.	Keop pályázat	2014			45 432			45 432
12.								
13.								
14.	Összesen (1+4+7+10)		10 448		22 805			33 253

**Az önkormányzat által adott közvetett támogatások
(kedvezmények)**

Ezer forintban !

Sor- szám	Bevételi jogcím	Adott kedvezmények összege
1	2	3
1.	Ellátottak térítési díjának elengedése	
2.	Lakosság részére nyújtott kölcsönök elengedése	
3.	Helyi adó kedvezmény, mentesség	
4.	Gépjárműadó mentesség	27
5.	Helyiségek hasznosításának bevételeiből nyújtott kedvezmény	
7.	Egyéb nyújtott kedvezmény (Szemétszállítás)	
8.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		
26.		
27.		
28.		
29.	Összesen:	27

Sor-szám	Feladatok kiadási jogcímenként	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Tényleges kiadás
	KÖTELEZŐ FELADATOK			
1.	Víztermelés, - kezelés, - ellátás			
	Személyi juttatások			
	Munkaadót terhelő járulékok és szoc. hozzájár. adó			
	Dologi kiadások			
	Egyéb kiadások			
	Összesen:			
2.	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése			
	Személyi juttatások			
	Munkaadót terhelő járulékok és szoc. hozzájár. adó			
	Dologi kiadások			
	Egyéb kiadások			
	Összesen:			
3.	Lakás- és helyiséggazdálkodás			
	Személyi juttatások			
	Munkaadót terhelő járulékok és szoc. hozzájár. adó			
	Dologi kiadások			
	Egyéb kiadások			
	Összesen:	0		
4.	Önkormányzati jogalkotás			
	Személyi juttatások	6 408		
	Munkaadót terhelő járulékok és szoc. hozzájár. adó	1 616		
	Dologi kiadások	12 951		
	Egyéb kiadások			
	Összesen:	20 975		

Pári Község Önkormányzata 2014. évi kiadási előirányzatai feladatonként

Sor-szám	Feladatok kiadási jogcímenként	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Tényleges kiadás
	KÖTELEZŐ FELADATOK			
5.	Közparkok és egyéb közterületek fenntartása			
	Személyi juttatások			
	Munkaadót terhelő járulékok és szoc. hozzájár. adó			
	Dologi kiadások			
	Egyéb kiadások			
	Összesen:			
6.	Közvilágítás			
	Személyi juttatások			
	Munkaadót terhelő járulékok és szoc. hozzájár. adó			
	Dologi kiadások	1 360		
	Egyéb kiadások			
	Összesen:	1 360		
7.	Háziorvosi alapellátás			
	Személyi juttatások			
	Munkaadót terhelő járulékok és szoc. hozzájár. adó			
	Dologi kiadások	952		
	Egyéb kiadások			
	Összesen:	952		
8.	Fogorvosi alapellátás			
	Személyi juttatások			
	Munkaadót terhelő járulékok és szoc. hozzájár. adó			
	Dologi kiadások			
	Egyéb kiadások			
	Összesen:			

Pári Község Önkormányzata 2014. évi kiadási előirányzatai feladatonként

7.sz. melléklet

Sor-szám	Feladatok kiadási jogcímenként	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Tényleges kiadás
	KÖTELEZŐ FELADATOK			
9.	Család-és névelelmi egészségügyi gondozás			
	Személyi juttatások			
	Munkaadót terhelő járulékok és szoc. hozzájár. adó			
	Dologi kiadások			
	Egyéb kiadások			
	Összesen:			
10.	Társ. és szociálpolitikai ellátások (segélyek)	10 561		
	Rendszeres pénzbeli ellátások			
	Eseti pénzbeli ellátások	260		
	Összesen:	10 821		
11.	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás			
	Személyi juttatások			
	Munkaadót terhelő járulékok és szoc. hozzájár. adó			
	Dologi kiadások			
	Egyéb kiadások			
	Összesen:			
12.	Helyi közfoglalkoztatás			
	Személyi juttatások	9 098		
	Munkaadót terhelő járulékok és szoc. hozzájár. adó	1 228		
	Dologi kiadások	15		
	Egyéb kiadások	250		
	Összesen:	10 591		

Pári Község Önkormányzata 2014. évi kiadási előirányzatai feladatonként

Sor-szám	Feladatok kiadási jogcímenként	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Tényleges kiadás
	KÖTELEZŐ FELADATOK			
13.	Könyvtári szolgáltatások			
	Személyi juttatások			
	Munkaadót terhelő járulékok és szoc. hozzájár. adó			
	Dologi kiadások			
	Egyéb kiadások			
	Összesen:	0		
14.	Sportlétesítmények működtetése			
	Személyi juttatások			
	Munkaadót terhelő járulékok és szoc. hozzájár. adó			
	Dologi kiadások			
	Egyéb kiadások			
	Összesen:			
15.	Köztemető-fenntartás és működtetés			
	Személyi juttatások			
	Munkaadót terhelő járulékok és szoc. hozzájár. adó			
	Dologi kiadások	83		
	Egyéb kiadások			
	Összesen:	83		
16.	Intézményi étkeztetés (szoc., oktatás)			
	Személyi juttatások			
	Munkaadót terhelő járulékok és szoc. hozzájár. adó			
	Dologi kiadások			
	Egyéb kiadások			
	Összesen:			

Sor-szám	Feladatok kiadási jogcímenként	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Tényleges kiadás
	KÖTELEZŐ FELADATOK			
17.	Hozzájárulás oktatási intézmények működéséhez			
	Működési célú támogatásértékű kiadások	988		
	Összesen:	988		
18.	Hozzájárulás szociális intézmények működéséhez			
	Működési célú támogatásértékű kiadások	868		
	Összesen:	868		
19.	Egyéb kötelező feladatokhoz hozzájárulás (TCKT)			
	Működési célú támogatásértékű kiadások	5 017		
	Összesen:	5 017		
20.	Hozzájárulás ivóvízminőség javításához			
	Működési célú pénzeszközátadás államházt. kívülre	273		
	Összesen:	273		
21.	Helyi közművelődési tevékenység támogatása			
	Dologi kiadások	799		
	Működési célú pénzeszközátadás államházt. kívülre			
	Összesen:	799		
22.	Közreműködés a település közbiztonságának bizt.			
	Működési célú pénzeszközátadás államházt. kívülre			
	Összesen:			
23.	Sport, ifjúsági ügyek			
	Működési célú pénzeszközátadás államházt. kívülre	700		
	Összesen:	700		

Pári Község Önkormányzata 2014. évi kiadási előirányzatai feladatonként

Sor-szám	Feladatok kiadási jogcímenként	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Tényleges kiadás
	NEM KÖTELEZŐ FELADATOK			
1.	Máshová nem sorolható egyéb szárazföldi személyszállítás (közösségi busz)	13 018		
	Személyi juttatások			
	Munkaadót terhelő járulékok és szoc. hozzájár. adó			
	Dologi kiadások			
	Egyéb kiadások	55 069		
	Összesen:			
2.	Egyéb pénzeszköz átadások, támogatások	22 000		
	Működési célú pénzeszközátadás államházt. kívülre	92		
	Összesen:	90 179		

PÁRI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
6/2014. (III. 4.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE
AZ ÖNKORMÁNYZAT TULAJDONÁBAN ÁLLÓ KÖZTERÜLETEK
FILMFORGATÁSI CÉLÚ IGÉNYBEVÉTELÉRŐL

Pári Község Önkormányzati Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvényének 32. cikke (1) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 42. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a mozgóképekről szóló 2004. évi II. törvény 37. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el a közterületek filmforgatási célú igénybevételéről:

1.§

(1) A közterület filmforgatási célú igénybevételére Pári község közigazgatási területén e rendelet rendelkezéseit kell alkalmazni.

(2) A közterület filmforgatási célú igénybevétele a 90 napot nem haladhatja meg.

(3) A közterület filmforgatási célú igénybevétele, akár ugyanazon, vagy különböző engedélyes által forgatott film esetében, ugyanazon időintervallum alatt összességében a 3000 m²-t nem haladhatja meg.

2. §

(1) Közmű üzemzavara elhárításának szükségessége, vagy helyre nem hozható károsodással fenyegető helyzet (továbbiakban együtt: kárral fenyegető helyzet) esetén önkormányzati döntés alapján az engedélyes a közterület, vagy annak a kárral fenyegetett helyzettel érintett része igénybevételét a döntés kézbesítésétől számított legkésőbb három órán belül megszünteti.

(2) A kárral fenyegető helyzet elhárítását követően legkésőbb három napon belül a közterület használatot biztosítani kell.

(3) Rendkívüli természeti esemény esetén az (1) bekezdés szabályait kell alkalmazni.

(4) A közterület filmforgatási célú igénybevételére a rendkívüli természeti esemény megszűnését, vagy, ha a rendkívüli természeti esemény a természetes, vagy épített környezetet érintően olyan következményekkel járt, amely alól a település közigazgatási területét, vagy egy részét mentesíteni kell, a mentesítés befejezését követően legkésőbb 30 napon belül a közterület használatot biztosítani kell.

3. §

(1) A közterület filmforgatási célú igénybevétele szempontjából a képviselő-testület Páriközség közigazgatási területén turisztikailag kiemelt közterületet nem állapít meg.

(2) A közterület filmforgatási célú igénybevételéért fizetendő díj:

a) forgatási helyszín esetében: 150 Ft/m²/nap,

b) technikai kiszolgálás, és stábparkolás esetében: 100 Ft/m²/nap.

(3) A fizetendő díj 30%-kal csökken, ha a közterület használat nem haladja meg a 30 napot.

(4) Ha a hatósági szerződés szerint a közterület használat a (2) bekezdés alapján nem haladja meg a 30 napot, de a tényleges használat annál hosszabb, a közterület használat teljes időtartamára a díjat a kedvezmény figyelmen kívül hagyásával kell megfizetni.

(5) A fizetendő díj 50 %-kal csökken, ha a film fogatásának célja Pári történelmének, kulturális örökségének, egyházi életének, gazdasági, tudományos, művészeti értékeinek,

sportjának, kulturális életének, közművelődési kínálatának, közösségi szintereinek, civil szervezeteinek és tevékenységüknek az épített és természeti környezet értékeinek, turisztikai nevezetességeinek bemutatása.

4. §

Mentes a díj fizetés alól a mozgóképekről szóló törvény szerinti közérdekű célokat szolgáló film forgatása, ha forgatás időtartama nem haladja meg a 15 napot, filmművészeti állami felsőoktatási képzés keretében készülő film forgatása esetén a harminc napot.

5. §

A Képviselő- testület a mozgóképekről szóló 2004. évi II. törvény 35. § (1) bekezdése szerinti, a hatósági szerződés jóváhagyásával kapcsolatos hatáskörét átruházza a polgármesterre.

6. §

A közterület filmforgatási célú igénybevételével kapcsolatos eljárásra a mozgóképekről szóló 2004. évi II. törvény, és a települési önkormányzat tulajdonában álló közterület filmforgatási célú használatára vonatkozó eljáráshoz kapcsolódó igazgatási szolgáltatási díjakról szóló 16/2013. (VII. 11.) KIM rendelet rendelkezései irányadók.

7. §

- (1) Ezen rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.
- (2) Kihirdetéséről helyben szokásos módon a jegyző gondoskodik.



Farkas Jánosné
polgármester




Budainé Vajk Ildikó
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet kihirdetésének napja : 2014. március 04.


Budainé Vajk Ildikó
jegyző